



2.9

คำสั่งสำนักวิทยบริการ

ที่ ๐๑๘/๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ Green office ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ (เพิ่มเติม)

เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับ Green office ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สัมฤทธิ์ผลตามวัตถุประสงค์ อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๓๓ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๓๓ สำนักวิทยบริการ จึงขอแต่งตั้งบุคคลที่มีรายชื่อดังต่อไปนี้ เป็นคณะกรรมการ (เพิ่มเติม)

๕. หมวด ๕ สภาพแวดล้อมภายในและภายนอกสำนักงาน

- | | |
|-------------------------|------------|
| ๑. นายเสถียร พิมพ์พันธ์ | คณะกรรมการ |
| ๒. นายสุริยัน สารุจรรย์ | คณะกรรมการ |

หน้าที่คณะกรรมการ

๑. จัดทำแผนการดำเนินงานในหมวดที่ ๕ ด้านสภาพแวดล้อมภายในและภายนอกสำนักวิทยบริการ ทุกหัวข้อ
๒. จัดทำปฏิทินการดำเนินงานตามแผน และกำหนดผู้รับผิดชอบ ระยะเวลา
๓. รายงานผลการดำเนินงานตามแผน ปัญหา อุปสรรค แนวทางแก้ไข ต่อผู้บริหาร คณะกรรมการบริหารสำนักวิทยบริการ หรือที่ประชุมอื่นๆ ที่กำหนด เป็นประจำทุกเดือน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒

(นางฉวีวรรณ ชัยวัฒนา)

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ



คำสั่งสำนักวิทยบริการ

ที่ ๐๙๖/๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ Green office ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ (เพิ่มเติม)

เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับ Green office ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สัมฤทธิ์ผลตามวัตถุประสงค์ อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๓๓ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๓๓ สำนักวิทยบริการ จึงขอแต่งตั้งบุคคลที่มีรายชื่อดังต่อไปนี้ เป็นคณะกรรมการ (เพิ่มเติม)

๕. หมวด ๕ สภาพแวดล้อมภายในและภายนอกสำนักงาน

- | | |
|-------------------------|------------|
| ๑. นายเสถียร พิมพ์พันธ์ | คณะกรรมการ |
| ๒. นายสุริยัน สารุจรรย์ | คณะกรรมการ |

หน้าที่คณะกรรมการ

๑. จัดทำแผนการดำเนินงานในหมวดที่ ๕ ด้านสภาพแวดล้อมภายในและภายนอกสำนักวิทยบริการ ทุกหัวข้อ
๒. จัดทำปฏิทินการดำเนินงานตามแผน และกำหนดผู้รับผิดชอบ ระยะเวลา
๓. รายงานผลการดำเนินงานตามแผน ปัญหา อุปสรรค แนวทางแก้ไข ต่อผู้บริหาร คณะกรรมการบริหารสำนักวิทยบริการ หรือที่ประชุมอื่นๆ ที่กำหนด เป็นประจำทุกเดือน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒

(นางฉวีวรรณ ชัยวัฒนา)

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ

พิมพ์
งาน
๒๖ เม. ๒๕๖๒