ระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติราชการตามแผนยุทธศาสตร์ จังหวัดมุกดาหาร

รุ่งเพชร กันตะบุตร

การค้นคว้าอิสระนี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรปริญญาวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ คณะวิทยาศาสตร์
มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
ปีการศึกษา 2557

ลิขสิทธิ์เป็นของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

INFORMATION SYSTEM FOR SUPPORTING THE GOVERNMENT SERVICE PERFORMANCE BASED ON THE STRATEGIC PLAN OF MUKDAHAN PROVINCE

RUNGPHET KANTABUT

AN INDEPENDENT STUDY SUBMITTED IN PARTIAL FULFILLMENT OF
THE REQUIREMENTS FOR THE DEGREE OF MASTER OF SCIENCE
MAJOR IN INFORMATION TECHNOLOGY
FACULTY OF SCIENCE
UBON RATCHATHANI UNIVERSITY
ACADEMIC 2014

COPYRIGHT OF UBON RATCHATHANI UNIVERSITY

ใบรับรองการค้นคว้าอิสระ

มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ปริญญาวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต

สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ คณะวิทยาศาสตร์

เรื่อง ระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติราชการตามแผนยุทธศาสตร์จังหวัดมุกดาหาร

ผู้วิจัย นายรุ่งเพชร กันตะบุตร

คณะกรรมการสอบ

ดร.ณัฏฐ์ ดิษเจริญ	ประธานกรรมการ
ดร.วงกต ศรีอุไร	กรรมการ
ดร.ชัชวิน นามมั่น	กรรมการ

อาจารย์ที่ปรึกษา

.....วงกต ศรีอุไร.....

(ดร.วงกต ศรีอุไร)

.....	.....
(รองศาสตราจารย์ ดร.อุทิศ อินทร์ประสิทธิ์)	(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อริยาภรณ์ พงษ์รัตน์)
คณบดีคณะวิทยาศาสตร์	รักษาราชการแทนรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ

ลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ปีการศึกษา 2557

กิตติกรรมประกาศ

การค้นคว้าอิสระในครั้งนี้ ผู้วิจัยขอขอบพระคุณอาจารย์ทุกท่านที่ได้ประสิทธิ์ประสาทวิชาความรู้ให้ จนสามารถพัฒนาความรู้ความสามารถของตนเองให้เป็นประโยชน์แก่องค์กรและส่วนรวม

ขอขอบพระคุณ ดร.วงกต ศรีอุไร อาจารย์ที่ปรึกษาที่ได้ให้ความรู้และแนวทางในการศึกษา ตลอดจนให้คำแนะนำ ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงแก้ไขให้การศึกษาในครั้งนี้มีความสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น ซึ่งเป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อการทำงานในอนาคต ส่งผลให้การศึกษาค้นคว้าอิสระครั้งนี้สำเร็จลุล่วงด้วยดี ขอขอบพระคุณ คณะอาจารย์ประจำหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมทั้งอาจารย์ภาควิชาคณิตศาสตร์ สถิติและคอมพิวเตอร์ทุกท่านที่ถ่ายทอดองค์ความรู้ตลอดหลักสูตรของการศึกษา และขอขอบคุณเพื่อนๆ ร่วมชั้นเรียนหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ ตลอดระยะเวลาการศึกษาที่ให้ความช่วยเหลือและให้คำแนะนำด้วยดีเสมอมา

ขอกราบขอบพระคุณบิดามารดาที่เป็นกำลังสำคัญยิ่งในการสนับสนุนและเป็นกำลังใจให้เข้มแข็ง มีอุตสาหะ ในการแก้ไขปัญหาและอุปสรรคต่างๆ และขอขอบคุณทุกท่านที่มีส่วนร่วมในการให้ความช่วยเหลือในด้านต่างๆ จึงขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

(นายรุ่งเพชร กันตะบุตร)

ผู้วิจัย

บทคัดย่อ

ชื่อเรื่อง : ระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติราชการตามแผนยุทธศาสตร์จังหวัดมุกดาหาร

โดย : รุ่งเพชร กันตะบุตร

ชื่อปริญญา : วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต

สาขาวิชา : เทคโนโลยีสารสนเทศ

ประธานกรรมการที่ปรึกษา : ดร.วงกต ศรีอุไร

ศัพท์สำคัญ : ระบบสารสนเทศ การปฏิบัติราชการ แผนยุทธศาสตร์จังหวัด

การค้นคว้าอิสระนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติราชการตามแผนยุทธศาสตร์จังหวัดมุกดาหาร ระบบพัฒนาโดยใช้ภาษาพีเอชพี (PHP) ร่วมกับฐานข้อมูลมายเอสคิวแอล (MySQL) ประกอบด้วยการดำเนินงาน 5 ขั้นตอน ได้แก่ กำหนดตัวชี้วัดให้ส่วนราชการ บันทึกข้อมูลผลการปฏิบัติการ ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลผลการปฏิบัติราชการ ประมวลผลข้อมูลผลการปฏิบัติราชการ และแสดงรายงานข้อมูลผลการปฏิบัติราชการ ผลการพัฒนาและทดสอบระบบพบว่า ระบบสามารถจัดเก็บข้อมูลผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ สามารถตรวจสอบข้อมูลผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ และสามารถแสดงข้อมูลผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการได้ ผลการประเมินความพึงพอใจโดยใช้แบบสอบถามจากผู้ใช้งานที่เป็นผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด จำนวน 20 คน พบว่ามีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจเท่ากับ 4.62 (คะแนนเต็ม 5) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานเท่ากับ 0.48 ผลการประเมินความพึงพอใจจากผู้ใช้งานทั่วไป จำนวน 10 คน พบว่า มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจเท่ากับ 4.64 (คะแนนเต็ม 5) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานเท่ากับ 0.48 ดังนั้น จึงสรุปได้ว่าระบบที่พัฒนาขึ้นมีความพึงพอใจอยู่ในระดับดีมาก และสามารถนำไปประยุกต์ใช้งานต่อไปได้

ABSTRACT

TITLE : INFORMATION SYSTEM FOR SUPPORTING THE GOVERNMENT SERVICE PERFORMANCE BASED ON THE STRATEGIC PLAN OF MUKDAHAN PROVINCE

BY : RUNGPHET KANTABUT

DEGREE : MASTER OF SCIENCE

MAJOR : INFORMATION TECHNOLOGY

CHAIR : WONGKOT SRIURAI, Ph.D.

KEYWORDS : INFORMATION SYSTEM / GOVERNMENT SERVICE PERFORMING / PROVINCIAL STRATEGIC PLAN

The purpose of this independent study was to develop the information system for supporting the government service performance based on the strategic plan of Mukdahan province. The system was developed using PHP and MySQL. The system is consisted of 5 steps including assigning indicator for the government sectors, recording, verifying, processing and reporting the government service performance and showing results of the government service performance. The development and testing results showed that the system was able to record, verify and show results of the government service performance. The system was evaluated in term of user satisfaction using questionnaires. The result showed that the average of user satisfaction towards our system evaluated by 20 leading indicators was 4.62 with standard deviation of 0.48. The average of user satisfaction towards our system evaluated by 10 general users was 4.64 with standard deviation of 0.48. It can be concluded that the developed system satisfied the users in the excellent level which is beneficial and useful in other applications.

สารบัญ

	หน้า
กิตติกรรมประกาศ	**ก**
บทคัดย่อภาษาไทย	**ข**
บทคัดย่อภาษาอังกฤษ	**ค**
สารบัญ	**ง**
สารบัญตาราง	**ฉ**
สารบัญภาพ	**ฌ**
บทที่	
1 บทนำ	
1.1 ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา	1
1.2 วัตถุประสงค์ของการวิจัย	2
1.3 ขอบเขตของการวิจัย	2
1.4 เครื่องมือที่ใช้ในการพัฒนา	4
1.5 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ	4
2 ทฤษฎีและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง	
2.1 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 11	5
2.2 ยุทธศาสตร์จังหวัดมุกดาหาร	7
2.3 การประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรอง	14
2.4 ระบบจัดการฐานข้อมูล	15
2.5 ภาษาและฐานข้อมูลที่ใช้ในการพัฒนาระบบ	19
2.6 งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง	21
3 วิธีการดำเนินงาน	
3.1 ศึกษาและวิเคราะห์ระบบงานเดิม	25
3.2 วิเคราะห์และออกแบบระบบ	27
3.3 พัฒนาและทดสอบระบบ	50

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
4 ผลการพัฒนาระบบและทดสอบระบบ	
4.1 ผลการพัฒนาระบบ	53
4.2 ผลการทดสอบระบบ	71
4.3 ผลการประเมินความพึงพอใจระบบ	84
5 สรุปผลและข้อเสนอแนะ	
5.1 สรุปผล	90
5.2 ข้อเสนอแนะ	91
เอกสารอ้างอิง	**93**
ภาคผนวก	
ก การประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรอง	96
ข แบบประเมินความพึงพอใจของระบบ	134
ค คู่มือการติดตั้งและใช้งานระบบ	139
ประวัติผู้วิจัย	**147**

สารบัญตาราง

ตารางที่		หน้า
2.1	เกณฑ์การประเมินตัวชี้วัดอัตราการเข้าเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่าของประชากรกลุ่มอายุ 15-17	14
3.1	สัญลักษณ์ที่ใช้ในการสร้างผังงาน	23
3.2	สัญลักษณ์ที่ใช้ในการสร้างแผนภาพกระแสข้อมูล	27
3.3	สัญลักษณ์ที่ใช้ในแบบจำลองความสัมพันธ์ระหว่างข้อมูล	41
3.4	รายละเอียดชื่อตารางในฐานข้อมูล	42
3.5	แฟ้มข้อมูลหน่วยงาน (department)	42
3.6	แฟ้มข้อมูลมิติ (dimension)	42
3.7	แฟ้มข้อมูลตัวชี้วัด (indicator)	43
3.8	แฟ้มข้อมูลระดับสิทธิ์การใช้งาน (level)	43
3.9	แฟ้มข้อมูลตำแหน่ง (position)	43
3.10	แฟ้มข้อมูลยุทธศาสตร์ (strategy)	43
3.11	แฟ้มข้อมูลผลการดำเนินงาน (info_data)	44
3.12	แฟ้มข้อมูลคำนำหน้าชื่อ (title)	44
3.13	แฟ้มข้อมูลประเภทหน่วยวัด (unit)	44
3.14	แฟ้มข้อมูลผู้ใช้งาน (user)	45
3.15	แฟ้มข้อมูลปี (fiscal_year)	45
3.16	เกณฑ์การให้คะแนนการประเมินความพึงพอใจ	51
4.1	การเข้าใช้งานระบบ	72
4.2	การเพิ่มข้อมูลผู้ใช้งาน	72
4.3	การแก้ไขข้อมูลผู้ใช้งาน	72
4.4	การลบข้อมูลผู้ใช้งาน	73
4.5	การบันทึกข้อมูลกลุ่มผู้ใช้งาน	73
4.6	การแก้ไขข้อมูลกลุ่มผู้ใช้งาน	73
4.7	การเพิ่มข้อมูลคำนำหน้าชื่อ	73
4.8	การแก้ไขข้อมูลคำนำหน้าชื่อ	74
4.9	การลบข้อมูลคำนำหน้าชื่อ	74

สารบัญตาราง (ต่อ)

ตารางที่		หน้า
4.10	การเพิ่มข้อมูลตำแหน่ง	74
4.11	การแก้ไขข้อมูลตำแหน่ง	74
4.12	การลบข้อมูลตำแหน่ง	75
4.13	การเพิ่มข้อมูลหน่วยงาน	75
4.14	การแก้ไขข้อมูลหน่วยงาน	75
4.15	การลบข้อมูลหน่วยงาน	75
4.16	การออกจากระบบ	76
4.17	การเพิ่มข้อมูลปี	77
4.18	การแก้ไขข้อมูลปี	77
4.19	การเพิ่มข้อมูลมิติ	77
4.20	การแก้ไขข้อมูลมิติ	77
4.21	การเพิ่มข้อมูลยุทธศาสตร์	77
4.22	การแก้ไขข้อมูลยุทธศาสตร์	78
4.23	การเพิ่มข้อมูลหน่วยวัดผลการดำเนินงาน	78
4.24	การเพิ่มข้อมูลตัวชี้วัด	78
4.25	การแก้ไขข้อมูลตัวชี้วัด	78
4.26	การลบข้อมูลตัวชี้วัด	79
4.27	การตรวจสอบผลการปฏิบัติราชการ	79
4.28	การแก้ไขผลการปฏิบัติราชการ	79
4.29	การเรียกดูผลการปฏิบัติราชการแยกตามมิติสี่ด้าน	79
4.30	การเรียกดูผลการปฏิบัติราชการแยกตามยุทธศาสตร์	80
4.31	การเรียกดูผลการปฏิบัติราชการแยกตามหน่วยงาน	80
4.32	การเรียกดูผลการปฏิบัติราชการแยกตามตัวชี้วัด	80
4.33	การเรียกดูผลการปฏิบัติราชการแยกตามคะแนน	80
4.34	การบันทึกผลการปฏิบัติราชการในส่วนที่รับผิดชอบ	81
4.35	การลบผลการปฏิบัติราชการในส่วนที่รับผิดชอบ	81

สารบัญตาราง (ต่อ)

ตารางที่		หน้า
4.36	การแก้ไขผลการปฏิบัติราชการในส่วนที่รับผิดชอบ	81
4.37	การเรียกดูผลการปฏิบัติราชการในส่วนที่รับผิดชอบ	81
4.38	การตรวจสอบผลการปฏิบัติราชการในส่วนที่รับผิดชอบ	82
4.39	การเปลี่ยนรหัสผ่าน	82
4.40	การเรียกดูผลการปฏิบัติราชการแยกตามมิติสี่ด้าน	82
4.41	การเรียกดูผลการปฏิบัติราชการแยกตามยุทธศาสตร์	82
4.42	การเรียกดูผลการปฏิบัติราชการแยกตามหน่วยงาน	82
4.43	การเรียกดูผลการปฏิบัติราชการแยกตามตัวชี้วัด	82
4.44	การเรียกดูผลการปฏิบัติราชการแยกตามคะแนน	82
4.45	การเรียกดูผลการปฏิบัติราชการแยกตามตัวชี้วัด/แยกตามคะแนน	83
4.46	ผลประเมินความพึงพอใจผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด ด้านความสามารถในการทำงานต้องการของผู้ใช้ระบบตรงตามความ	84
4.47	ผลประเมินความพึงพอใจผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด ด้านความสามารถในการทำงานของระบบ	85
4.48	ผลประเมินความพึงพอใจผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด ด้านความง่ายต่อการใช้งานของระบบ	85
4.49	ผลประเมินความพึงพอใจผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด ด้านความปลอดภัยของระบบ	86
4.50	สรุปผลการประเมินความพึงพอใจที่มีต่อระบบของผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด	86
4.51	ผลประเมินความพึงพอใจผู้ใช้งานทั่วไป ด้านความสามารถในการทำงานตรงตามความต้องการของผู้ใช้ระบบ	87
4.52	ผลประเมินความพึงพอใจผู้ใช้งานทั่วไป ด้านความสามารถในการทำงานของระบบ	87
4.53	ผลประเมินความพึงพอใจผู้ใช้งานทั่วไป ด้านความง่ายต่อการใช้งานของระบบ	
4.54	ผลประเมินความพึงพอใจผู้ใช้งานทั่วไป ด้านความปลอดภัยของระบบ	88
5.55	สรุปผลการประเมินความพึงพอใจที่มีต่อระบบของผู้ใช้งานทั่วไป	89

สารบัญภาพ

ภาพที่		หน้า
2.1	แผนภาพความเชื่อมโยงกลไกและกระบวนการของแผนชาติสู่แผนระดับพื้นที่	6
2.2	องค์ประกอบของการจัดการฐานข้อมูล	16
3.1	ขั้นตอนการจัดทำตัวชี้วัดของจังหวัดมุกดาหาร	24
3.2	แผนภาพบริบทระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติราชการตามแผนยุทธศาสตร์จังหวัดมุกดาหาร	28
3.3	แผนภาพกระแสข้อมูลระดับ 0	29
3.4	แผนภาพกระแสข้อมูลระดับ 1กระบวนการที่ 1.0	30
3.5	แผนภาพกระแสข้อมูลระดับ 1 กระบวนการที่ 2.0	31
3.6	แผนภาพกระแสข้อมูลระดับ 1 กระบวนการที่ 3.0	32
3.7	แผนภาพกระแสข้อมูลระดับ 1 กระบวนการที่ 4.0	33
3.8	แผนภาพกระแสข้อมูลระดับ 2 กระบวนการที่ 1.2	34
3.9	แผนภาพกระแสข้อมูลระดับ 2 กระบวนการที่ 2.1	34
3.10	แผนภาพกระแสข้อมูลระดับ 2 กระบวนการที่ 2.2	35
3.11	แผนภาพกระแสข้อมูลระดับ 2 กระบวนการที่ 2.3	35
3.12	แผนภาพกระแสข้อมูลระดับ 2 กระบวนการที่ 3.1	36
3.13	แผนภาพกระแสข้อมูลระดับ 2 กระบวนการที่ 3.2	36
3.14	แผนภาพกระแสข้อมูลระดับ 3 กระบวนการที่ 1.2.1	36
3.15	แผนภาพกระแสข้อมูลระดับ 3 กระบวนการที่ 1.2.2	37
3.16	แผนภาพกระแสข้อมูลระดับ 3 กระบวนการที่ 2.1.1	37
3.17	แผนภาพกระแสข้อมูลระดับ 3 กระบวนการที่ 2.1.2	37
3.18	แผนภาพกระแสข้อมูลระดับ 3 กระบวนการที่ 2.2.1	38
3.19	แผนภาพกระแสข้อมูลระดับ 3 กระบวนการที่ 2.2.2	38
3.20	แผนภาพกระแสข้อมูลระดับ 3 กระบวนการที่ 2.2.3	38
3.21	แผนภาพกระแสข้อมูลระดับ 3 กระบวนการที่ 2.2.5	39
3.22	แผนภาพกระแสข้อมูลระดับ 3 กระบวนการที่ 2.2.6	39
3.23	แผนภาพกระแสข้อมูลระดับ 3 กระบวนการที่ 2.3.2	40

สารบัญภาพ (ต่อ)

ภาพที่		หน้า
3.24	E-R Diagram	41
3.25	การออกแบบหน้าจอภาพรวมของหน้าจอหลัก	46
3.26	การออกแบบหน้าจอในส่วนของการเข้าสู่ระบบ	47
3.27	การออกแบบหน้าจอในส่วนของผู้จัดการระบบ	47
3.28	การออกแบบหน้าจอในส่วนของผู้ตรวจสอบตัวชี้วัด	48
3.29	การออกแบบหน้าจอแสดงรายงาน	48
3.30	การออกแบบหน้าจอในส่วนของผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด	49
3.31	การออกแบบหน้าจอในส่วนของผู้บริหารระดับจังหวัด	49
3.32	การออกแบบหน้าจอในส่วนของผู้ใช้งานทั่วไป	50
4.1	หน้าจอการเข้าสู่ระบบของผู้จัดการระบบ	53
4.2	หน้าจอการเพิ่มข้อมูลผู้ใช้งาน	54
4.3	หน้าจอการแก้ไขข้อมูลผู้ใช้งาน	54
4.4	หน้าจอการลบข้อมูลผู้ใช้งาน	55
4.5	หน้าจอการเพิ่มข้อมูลกลุ่มผู้ใช้งาน	55
4.6	หน้าจอการแก้ไขข้อมูลกลุ่มผู้ใช้งาน	55
4.7	หน้าจอการเพิ่มข้อมูลคำนำหน้าชื่อ	55
4.8	หน้าจอการแก้ไขข้อมูลคำนำหน้าชื่อ	56
4.9	หน้าจอการลบข้อมูลคำนำหน้าชื่อ	56
4.10	หน้าจอการเพิ่มข้อมูลตำแหน่ง	56
4.11	หน้าจอการแก้ไขข้อมูลตำแหน่ง	56
4.12	หน้าจอการลบข้อมูลตำแหน่ง	57
4.13	หน้าจอการเพิ่มข้อมูลหน่วยงาน	57
4.14	หน้าจอการแก้ไขข้อมูลหน่วยงาน	57
4.15	หน้าจอการลบข้อมูลหน่วยงาน	57
4.16	หน้าจอการเพิ่มข้อมูลปีบันทึกข้อมูล	58
4.17	หน้าจอการกำหนดปีบันทึกข้อมูล	58
4.18	หน้าจอการเพิ่มข้อมูลมิติ	59

สารบัญภาพ (ต่อ)

ภาพที่		หน้า
4.19	หน้าจอการแก้ไขข้อมูลมิติ	58
4.20	หน้าจอการเพิ่มข้อมูลยุทธศาสตร์	59
4.21	หน้าจอการแก้ไขข้อมูลยุทธศาสตร์	59
4.22	หน้าจอการเพิ่มข้อมูลหน่วยวัดผลการดำเนินงาน	59
4.23	หน้าจอการเพิ่มข้อมูลตัวชี้วัด	60
4.24	โค้ดการเพิ่มข้อมูลตัวชี้วัด	60
4.25	หน้าจอการแก้ไขข้อมูลตัวชี้วัด	63
4.26	หน้าจอการลบข้อมูลตัวชี้วัด	63
4.27	หน้าจอการตรวจสอบผลการดำเนินงาน	64
4.28	โค้ดตรวจสอบผลการดำเนินงาน	64
4.29	หน้าจอแสดงผลการปฏิบัติราชการแยกตามมติสี่ด้าน	66
4.30	หน้าจอแสดงผลการปฏิบัติราชการแยกตามยุทธศาสตร์	66
4.31	หน้าจอแสดงผลการปฏิบัติราชการแยกตามหน่วยงาน	67
4.32	หน้าจอแสดงผลการปฏิบัติราชการแยกตามตัวชี้วัด	67
4.33	หน้าจอแสดงผลการปฏิบัติราชการแยกตามคะแนน	68
4.34	โค้ดรายงานผลการปฏิบัติราชการ	68
4.35	หน้าจอการบันทึกผลการปฏิบัติราชการ	70
4.36	หน้าจอตรวจสอบผลการปฏิบัติราชการ	70

บทที่ 1
บทนำ

1.1 ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 11 พ.ศ.2555-2559 เป็นแผนยุทธศาสตร์ของประเทศที่กำหนดแนวทางให้จังหวัดใช้อ้างอิงในการจัดทำประเด็นยุทธศาสตร์ของจังหวัด เพื่อกำหนดทิศทางการพัฒนาจังหวัดให้สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาประเทศ [1] โดยมีสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.) เป็นหน่วยงานทำหน้าที่กำหนดตัวชี้วัดสำหรับประเมินผลการดำเนินงานของจังหวัด เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาจัดสรรงบประมาณสนับสนุนแผนพัฒนาจังหวัด /กลุ่มจังหวัด และแผนท้องถิ่น ภายใต้แนวทางการพัฒนาที่เชื่อมโยงกัน ตลอดจนผลักดันให้ภาคเอกชนนำประเด็นการพัฒนาที่สำคัญในแผนไปประกอบการจัดทำแผนการลงทุนทางธุรกิจ รวมทั้งกำหนดให้ส่วนราชการต่างๆ จะต้องนำไปเป็นกรอบในการจัดทำแผนปฏิบัติราชการตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.2546 ในการกำหนดเป็นรายละเอียดของแต่ละกิจกรรมที่จะดำเนินการในแต่ละปี เพื่อใช้เป็นแนวทางในการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี

จังหวัดมุกดาหารได้จัดทำยุทธศาสตร์จังหวัด ปี พ.ศ.2553-2556 จำนวน 6 ยุทธศาสตร์ ได้แก่ 1) การพัฒนาคนและสังคมที่มีคุณภาพ 2) การพัฒนาการค้าชายแดนและความสัมพันธ์กับประเทศเพื่อบ้าน 3) การพัฒนาด้านการท่องเที่ยว 4) การพัฒนาเกษตรกรรมและอุตสาหกรรมการเกษตร 5) การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม 6) การรักษาความมั่นคงชายแดน [2] ให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 11 ซึ่งเป็นแผนพัฒนาประเทศฉบับปัจจุบัน และสำนักงาน ก.พ.ร. ได้กำหนดแนวทางการตรวจประเมินองค์กรตามระบบการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (Public Sector Management Quality Award: PMQA) โดยสำนักงาน ก.พ.ร. จะตรวจประเมินผลการปฏิบัติราชการของจังหวัดประจำทุกปี โดยจังหวัดจะรวบรวมสรุปผลการปฏิบัติราชการไว้ในรูปแบบตารางหรือไฟล์ไมโครซอฟต์เอกเซล (MS-Excel) และในรูปแบบของเอกสารไมโครซอฟต์เวิร์ด (MS-Word) เมื่อเสร็จสิ้นการตรวจประเมิน สำนักงาน ก.พ.ร. จะสรุปคะแนนผลการปฏิบัติราชการให้จังหวัดทราบว่า ผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา ผ่านเกณฑ์หรือไม่ผ่านเกณฑ์ด้านใด ซึ่งคะแนนผลการปฏิบัติราชการบางตัวชี้วัดไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินเนื่องจากขาด

ระบบบริหารจัดการข้อมูลที่ดี ทำให้ผลการดำเนินในภาพรวมของจังหวัดซึ่งประกอบไปด้วยตัวชี้วัดย่อยหลายตัวชี้วัดรวมกันมีคะแนนผลการดำเนินงานอยู่ในระดับปานกลางของเกณฑ์การประเมิน

จากปัญหาดังกล่าว จึงนำเสนอระบบสารสนเทศเพื่อช่วยสรุปผลการปฏิบัติราชการตามแผนยุทธศาสตร์จังหวัด โดยพัฒนาระบบเป็นแบบเว็บแอพพลิเคชั่น (Web Application) ที่สามารถแสดงข้อมูลผลการดำเนินงานตามหลักเกณฑ์การประเมินองค์กรตามระบบการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐให้กับผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดในการดำเนินการจัดทำตัวชี้วัด และผู้บริหารระดับจังหวัด ซึ่งจะทำให้การดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ประสบความสำเร็จ ผ่านเกณฑ์ที่สำนักงาน ก.พ.ร.กำหนด

1.2 วัตถุประสงค์ของการวิจัย

1.2.1 เพื่อพัฒนาระบบสารสนเทศสนับสนุนการปฏิบัติราชการตามแผนยุทธศาสตร์จังหวัดมุกดาหาร

1.2.2 เพื่อประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้งานระบบที่พัฒนาขึ้น

1.3 ขอบเขตของการวิจัย

1.3.1 ขอบเขตของข้อมูล ข้อมูลตัวชี้วัดจังหวัดมุกดาหาร ตามประเด็นยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดมุกดาหาร ปี พ.ศ.2553-2554 จำนวน 6 ประเด็นยุทธศาสตร์ [2]

1.3.1.1 ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาคนและสังคมที่มีคุณภาพ

1.3.1.2 ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาการค้าชายแดนและความสัมพันธ์กับประเทศเพื่อนบ้าน

1.3.1.3 ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาด้านการท่องเที่ยว

1.3.1.4 ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาเกษตรกรรมและอุตสาหกรรมการเกษตร

1.3.1.5 ยุทธศาสตร์ที่ 5 การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

1.3.1.6 ยุทธศาสตร์ที่ 6 การรักษาความมั่นคงชายแดน

1.3.2 ขอบเขตของผู้ใช้งานระบบ แบ่งออกเป็น 5 กลุ่ม

1.3.2.1 ผู้จัดการระบบ

1) สามารถเพิ่ม/แก้ไข/ลบ ข้อมูลผู้ใช้งาน

2) สามารถบันทึก/แก้ไข ข้อมูลกลุ่มผู้ใช้งาน

3) สามารถเพิ่ม/แก้ไข/ลบ ข้อมูลคำนำหน้าชื่อ

4) สามารถเพิ่ม/แก้ไข/ลบ ข้อมูลตำแหน่ง

5) สามารถเพิ่ม/แก้ไข/ลบ ข้อมูลหน่วยงาน

1.3.2.2 ผู้ตรวจสอบตัวชี้วัด

1) สามารถเพิ่ม/แก้ไข ข้อมูลปี

2) สามารถเพิ่ม/แก้ไข ข้อมูลมิติ

3) สามารถเพิ่ม/แก้ไข ข้อมูลยุทธศาสตร์

4) สามารถเพิ่ม ข้อมูลหน่วยวัดผลการดำเนินงาน

5) สามารถเพิ่ม/แก้ไข/ลบ ข้อมูลตัวชี้วัด

6) สามารถตรวจสอบ/แก้ไข ผลการปฏิบัติราชการ

7) สามารถดูผลการปฏิบัติราชการตามมิติสี่ด้าน

8) สามารถดูผลการปฏิบัติราชการแยกตามยุทธศาสตร์

9) สามารถดูผลการปฏิบัติราชการแยกตามหน่วยงาน

10) สามารถดูผลการปฏิบัติราชการแยกตามตัวชี้วัด

11) สามารถดูผลการปฏิบัติราชการแยกตามคะแนน

1.3.2.3 ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด

1) สามารถบันทึก ผลการปฏิบัติราชการใส่ส่วนที่รับผิดชอบ

2) สามารถดูผลการปฏิบัติราชการใส่ส่วนที่รับผิดชอบ

3) สามารถตรวจสอบ/แก้ไข ผลการปฏิบัติราชการในส่วนที่รับผิดชอบ

1.3.2.4 ผู้บริหารระดับจังหวัด

1) สามารถดูผลการปฏิบัติราชการแยกตามมิติสี่ด้าน

2) สามารถดูผลการปฏิบัติราชการแยกตามยุทธศาสตร์

3) สามารถดูผลการปฏิบัติราชการแยกตามหน่วยงาน

4) สามารถดูผลการปฏิบัติราชการแยกตามตัวชี้วัด

5) สามารถดูผลการปฏิบัติราชการแยกตามคะแนน

1.3.2.5 ผู้ใช้งานทั่วไป

1) สามารถดูผลการปฏิบัติราชการแยกตามตัวชี้วัด

2) สามารถดูผลการปฏิบัติราชการแยกตามคะแนน

1.4 เครื่องมือที่ใช้ในการพัฒนา

1.4.1 ฮาร์ดแวร์

1.4.1.1 เครื่องคอมพิวเตอร์ Notebook Intel Core i7

1.4.1.2 หน่วยความจำหลัก (RAM) ความจุ 4 GB

1.4.1.3 ฮาร์ดดิสก์ ความจุ 350 GB

1.4.2 ซอฟต์แวร์

1.4.2.1 ระบบปฏิบัติการ Windows 7

1.4.2.2 MySQL

1.4.2.3 PHP 5.2.6

1.4.2.4 Adobe Dreamweaver CS4

1.4.2.5 Adobe Fireworks CS4

1.4.2.6 Edit Plus

1.5 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1.5.1 ได้ระบบสารสนเทศที่สามารถสนับสนุนการปฏิบัติราชการสำหรับผู้บริหารระดับสูงของจังหวัดมุกดาหาร

1.5.2 ได้ระบบสารสนเทศที่อำนวยความสะดวกในการปฏิบัติราชการ สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด

1.5.3 ได้ระบบสารสนเทศที่สามารถแสดงข้อมูลผลการปฏิบัติราชการตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดให้กับผู้ใช้งานทั่วไป

บทที่ 2
ทฤษฎีและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติราชการตามแผนยุทธศาสตร์จังหวัดมุกดาหาร จำเป็นต้องมีความรู้พื้นฐานในการพัฒนาระบบงานให้มีประสิทธิภาพ โดยผู้วิจัยได้ศึกษาทฤษฎี เอกสาร และงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง ซึ่งสอดคล้องกับการพัฒนาระบบ ดังนี้

2.1 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 11

2.2 ยุทธศาสตร์จังหวัดมุกดาหาร

2.3 การประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรอง

2.4 ระบบจัดการฐานข้อมูล

2.5 ภาษาและฐานข้อมูลที่ใช้ในการพัฒนาระบบ

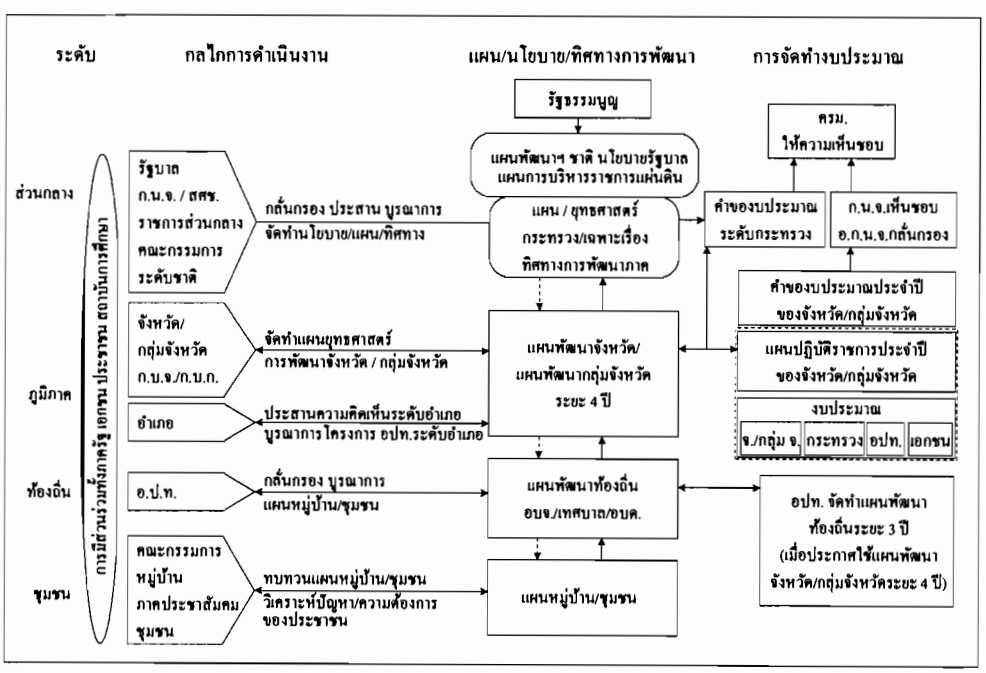
2.6 งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

2.1 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 11

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 11 (พ.ศ.2555-2559) จัดทำขึ้นในช่วงเวลาที่ประเทศไทยต้องเผชิญกับสถานการณ์ทางสังคม เศรษฐกิจ และสิ่งแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว และส่งผลกระทบอย่างรุนแรงกว่าช่วงที่ผ่านมา ในระยะแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ 8 - 10 สังคมไทยได้อัญเชิญหลัก "ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง" ไปประยุกต์ใช้อย่างกว้างขวางในทุกระดับ ตั้งแต่ระดับปัจเจก ครอบครัว ชุมชน สังคม จนถึงระดับประเทศ ซึ่งได้มีส่วนเสริมสร้างภูมิคุ้มกันและช่วยให้สังคมไทยสามารถยืนหยัดอยู่ได้อย่างมั่นคงท่ามกลางกระแสการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว ในระยะแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ 11 ทุกภาคส่วนในสังคมไทยเห็นพ้องร่วมกันน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาเป็นปรัชญานำทางในการพัฒนาประเทศอย่างต่อเนื่อง เพื่อมุ่งให้เกิดภูมิคุ้มกันและมีการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเหมาะสม ให้การพัฒนาประเทศมุ่งสู่ความสมดุลและยั่งยืน [1] โดยสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สศช.) ได้ให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมของภาคีการพัฒนาทุกภาคส่วน ทั้งในระดับชุมชน ระดับภาค และระดับประเทศในทุกขั้นตอนของแผนอย่างกว้างขวางและต่อเนื่อง เพื่อร่วมกันกำหนดวิสัยทัศน์และทิศทางการพัฒนาประเทศ รวมทั้งร่วมจัดทำรายละเอียดยุทธศาสตร์ของแผนเพื่อมุ่งสู่ "สังคมอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข ด้วยความเสมอภาค เป็นธรรม และมีภูมิคุ้มกันต่อการเปลี่ยนแปลง" โดยให้ความสำคัญ

กับการพัฒนาคนและสังคมไทยให้มีคุณภาพ มีโอกาสเข้าถึงทรัพยากร และได้รับประโยชน์จากการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมอย่างเป็นธรรม รวมทั้งการสร้างโอกาสทางเศรษฐกิจด้วยฐานความรู้ เทคโนโลยี นวัตกรรม และความคิดสร้างสรรค์ บนพื้นฐานการผลิตและการบริโภคที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ขณะเดียวกันยังจำเป็นต้องบริหารจัดการตามแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ 11 ให้บังเกิดผลในทางปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรม ภายใต้การมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในสังคมไทย ซึ่งจะนำไปสู่การพัฒนาเพื่อประโยชน์สุขที่ยั่งยืนของสังคมไทยตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง โดยมีการเชื่อมโยงแนวคิดพื้นฐาน ยุทธศาสตร์และประเด็นการพัฒนาสำคัญ ตลอดจนแผนพัฒนาเฉพาะด้านเข้ากับนโยบายรัฐบาล แผนการบริหารราชการแผ่นดิน และแผนระดับต่างๆ เพื่อขับเคลื่อนไปสู่การปฏิบัติ ดังนี้

2.1.1 รัฐบาลนำประเด็นการพัฒนาที่มีลำดับความสำคัญสูงและแผนพัฒนาเฉพาะด้านภายใต้ยุทธศาสตร์แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ 11 เป็นกรอบร่วมกับนโยบายที่แถลงต่อรัฐสภา จัดทำแผนการบริหารราชการแผ่นดินที่มีการประมาณการงบประมาณและทรัพยากรต่างๆ รวมทั้งระยะเวลาดำเนินการ และการติดตามประเมินผล หน่วยงานกลางนำแผนไปบูรณาการกับยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ เป็นกรอบสำหรับกระทรวง/กรมพิจารณาใช้ประกอบการจัดทำคำของบประมาณสนับสนุนแผนปฏิบัติราชการ 4 ปี และแผนปฏิบัติราชการประจำปีภายใต้ภารกิจหลักที่รับผิดชอบ แสดงดังภาพที่ 2.1



ภาพที่ 2.1 แผนภาพความเชื่อมโยงกลไกและกระบวนการของแผนชาติสู่แผนระดับพื้นที่ [1]

2.1.2 สศช. จัดทำแนวทางการพัฒนาที่เชื่อมโยงกับแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ 11 และเป็นเครื่องมือขับเคลื่อนสู่การปฏิบัติในระดับพื้นที่ ให้จังหวัดและกลุ่มจังหวัดใช้เป็นกรอบการจัดทำแผนพัฒนาและแผนปฏิบัติราชการประจำปีสำหรับการสนับสนุนงบประมาณ และภาคีการพัฒนาใช้ประกอบการจัดทำแผนให้สอดคล้องกัน

2.1.3 กระทรวง/กรมที่มีหน่วยงานในภูมิภาคดำเนินการบูรณาการแผนงาน/โครงการและงบประมาณร่วมกับแผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด ซึ่งกระทรวง/กรมจะสนับสนุนการขับเคลื่อนแผนลงสู่พื้นที่ โดยยึดหลักการและแนวทางการบริหารงานจังหวัดและกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการภายใต้พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงานจังหวัดและกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ พ.ศ. 2551

2.1.4 จังหวัด/กลุ่มจังหวัดจัดทำยุทธศาสตร์และแผนพัฒนาจังหวัด รวมทั้งแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด โดยจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัดให้สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล และแนวทางพัฒนาภาค ควบคู่กับการประมวลปัญหาและความต้องการของประชาชนทั้งในระดับชุมชน ท้องถิ่นและอำเภอ เพื่อนำมาวิเคราะห์กำหนดเป็นประเด็นการพัฒนาในแผนพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัด และสามารถดำเนินการพัฒนาที่ตรงกับความต้องการของประชาชนในพื้นที่

2.1.5 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเสนอแผนงาน/โครงการที่ตอบสนองความต้องการของชุมชนเข้าสู่ระดับจังหวัด เทศบาลนครหรือเทศบาลเมืองที่มีศักยภาพสูงนำแนวคิด “การจัดระบบเมือง” ที่มุ่งการยกระดับคุณภาพชีวิตของประชากรเมือง การอำนวยความสะดวกต่อการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของเมืองและพื้นที่โดยรอบ รวมทั้งความยั่งยืนของสิ่งแวดล้อมที่สร้างให้เกิดความสมดุลระหว่างมนุษย์กับทรัพยากรธรรมชาติ องค์การบริหารส่วนตำบล (อบต.) สำรวจสภาพปัญหาและความต้องการของประชาชน/ชุมชนในพื้นที่ นำมาวิเคราะห์จัดทำเป็นประเด็นการพัฒนาต่างๆ แล้วดำเนินการตามภารกิจที่ได้รับมอบหมายภายใต้กฎหมายของท้องถิ่น ขณะที่องค์การบริหารส่วนจังหวัด (อบจ.) ทำหน้าที่ประสานการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นภายในจังหวัดและผลักดันแผนงาน/โครงการที่เกินขีดความสามารถของท้องถิ่นและมีความสำคัญต้องดำเนินการให้อยู่ในแผนพัฒนาจังหวัด

2.2 ยุทธศาสตร์จังหวัดมุกดาหาร

การจัดทำยุทธศาสตร์จังหวัดมุกดาหาร เป็นการกำหนดทิศทางการพัฒนาจังหวัดให้เชื่อมโยงกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 11 ไปสู่การปฏิบัติให้เกิดเป็นรูปธรรมอย่างชัดเจนสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล แผนการบริหารราชการแผ่นดิน แผนของหน่วยงาน

ภาครัฐส่วนกลาง แผนของหน่วยงานภาครัฐส่วนภูมิภาคท้องถิ่น/ชุมชน ตลอดจนแผนของภาคีการพัฒนาต่างๆ อย่างเป็นขั้นเป็นตอน โดยมีการกำหนดทิศทาง วัตถุประสงค์ และเป้าหมาย ดังนี้

ยุทธศาสตร์จังหวัดมุกดาหาร ปี พ.ศ.2553-2556 ประกอบด้วย 6 ยุทธศาสตร์ [2] ดังนี้

2.2.1 ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 : การพัฒนาคนและสังคมที่มีคุณภาพ

2.2.1.1 เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

1) เน้นคนเป็นศูนย์กลางการพัฒนา ให้มีคุณภาพ ศักยภาพความสามารถในการแข่งขันสู่สังคมฐานความรู้

2) ยกระดับฝีมือแรงงานและผลิตแรงงานระดับฝีมือเทคนิคและเทคโนโลยีเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันระดับสากล

3) ประชาชนได้รับการเสริมสร้างคุณภาพและบริการทางการแพทย์การสาธารณสุข แบบองค์รวมที่มีคุณภาพ

4) ประชาชนมีภูมิคุ้มกันทางวัฒนธรรม เชิดชูคุณค่าความเป็นไทย และสืบสานวัฒนธรรมพื้นเมือง

5) ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ปลอดจากอบายมุขและยาเสพติด

6) ผู้สูงอายุ ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส ได้รับการดูแลให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี คงความเป็นทรัพยากรมนุษย์ที่มีคุณค่า

7) เด็กและเยาวชนได้รับการพัฒนาศักยภาพทุกด้าน เพื่อเป็นกำลังสำคัญทางสังคม

2.2.1.2 กลยุทธ์หลัก

1) พัฒนาสถานศึกษา การให้บริการทางการศึกษา ทั้งในระบบ นอกระบบและตามอัธยาศัย

2) ส่งเสริมอาชีพ สร้างรายได้ การคุ้มครองแรงงานส่งเสริมการมีงานทำ การจัดสวัสดิการแรงงาน

3) พัฒนาสถานพยาบาลและระบบการให้บริการสาธารณสุข

4) ส่งเสริมเอกลักษณ์ทางศิลปวัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น

5) เสริมสร้างความมั่นคง ความสงบสุขและความปลอดภัยในสังคม

6) จัดระบบการดูแลและจัดสวัสดิการแก่ผู้สูงอายุ ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส

7) ส่งเสริมการพัฒนาเด็กและเยาวชนให้เติบโตเป็นพลเมืองที่มีคุณภาพ

8) ส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้ ให้ความรู้ปลูกจิตสำนึกในคุณธรรมและจริยธรรมเพื่อส่งเสริมชุมชนเข้มแข็งและสมานฉันท์

9) พัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ ภาคเอกชนและภาคประชาชน การเสริมสร้างประชาธิปไตยและกระบวนการประชาสังคม

10) ส่งเสริมให้คนมีที่อยู่อาศัยและที่ดินทำกินเป็นของตนเอง

2.2.1.3 ตัวชี้วัด

1) ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของสถานศึกษาหรือแหล่งเรียนรู้ที่ได้คุณภาพ

2) ร้อยละที่ลดลงของอัตราการเจ็บป่วยด้วยโรคที่ป้องกันได้

3) ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของกิจกรรมการสืบสานศิลปวัฒนธรรม ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

2.2.1.4 แผนงาน/โครงการ

1) การพัฒนาและยกระดับคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต

2) การพัฒนาและยกระดับคุณภาพการบริการด้านสาธารณสุข

3) การพัฒนาและยกระดับคุณภาพชีวิต

4) การพัฒนาบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและระบบบริหารจัดการ

2.2.2 ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 : การพัฒนาการค้าชายแดนและความสัมพันธ์กับประเทศเพื่อนบ้าน

2.2.2.1 เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

1) ระบบการค้า การลงทุนและการบริการ มีศักยภาพที่รองรับการแข่งขันในอาเซียน และสากล

2) ระบบโครงข่ายการคมนาคมขนส่ง และโลจิสติกส์มีศักยภาพเชื่อมโยงอาเซียนและสากล

3) มีความสัมพันธ์ที่ดีด้านเศรษฐกิจและสังคมกับประเทศเพื่อนบ้าน เพื่อเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจการค้าและการลงทุนระหว่างประเทศอาเซียนและสากล

2.2.2.2 กลยุทธ์หลัก

1) พัฒนาเศรษฐกิจชายแดนและส่งเสริมการค้าการลงทุน

2) พัฒนาบุคลากรด้านการค้า การลงทุนเชื่อมโยงประเทศเพื่อนบ้าน

3) พัฒนาระบบฐานข้อมูลด้านการค้า การลงทุน และการค้าชายแดน

4) พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านเครือข่ายเชื่อมโยงเส้นทางการคมนาคม ขนส่ง และโลจิสติกส์

5) พัฒนาและดำรงความสัมพันธ์ทางการทูตและความร่วมมืออันดีระหว่างประเทศเพื่อนบ้าน

6) ปรับปรุงกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อตกลง ที่เอื้อต่อการค้า การลงทุน และการค้าชายแดน

7) สร้างกลไกและพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือและบูรณาการการทำงานร่วมกันระหว่างภาครัฐ เอกชน และภาคประชาสังคม

2.2.2.3 ตัวชี้วัด

1) ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของรายได้จากการค้าชายแดน

2) ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของกิจกรรมความร่วมมือในการสร้างความสัมพันธ์กับประเทศเพื่อนบ้าน

2.2.2.4 แผนงาน/โครงการ

1) การเสริมสร้างศักยภาพการค้า การลงทุนเพื่อสร้างความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจและการแข่งขัน

2) การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานรองรับการแข่งขันทางการค้า การลงทุน

3) การเสริมสร้างความร่วมมือกับประเทศเพื่อนบ้านในระดับจังหวัด

2.2.3 ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 : การพัฒนาด้านการท่องเที่ยว

2.2.3.1 เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

1) แหล่งท่องเที่ยวได้รับการพัฒนาอย่างเป็นระบบ และบูรณาการทั้งทางด้านโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภค

2) ธุรกิจการท่องเที่ยว การบริการ และการค้าเป็นตัวขับเคลื่อนเศรษฐกิจ สร้างงาน สร้างรายได้ และการกระจายรายได้สู่ชุมชน ภายใต้การบริหารจัดการที่ดีอย่างยั่งยืน

3) เป็นศูนย์กลางการท่องเที่ยว แบบเชื่อมโยงอาเซียนสู่สากล

2.2.3.2 กลยุทธ์หลัก

1) พัฒนาแหล่งท่องเที่ยวและกิจกรรมการท่องเที่ยวให้มีคุณภาพ

2) พัฒนาธุรกิจและการบริการด้านการท่องเที่ยว

3) พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน และสิ่งอำนวยความสะดวกเชิงบูรณาการ

4) พัฒนาการตลาดและประชาสัมพันธ์

5) พัฒนาศักยภาพของบุคลากรด้านการท่องเที่ยวอย่างครบวงจร

6) ผลักดันให้เป็นศูนย์กลางการท่องเที่ยว แบบเชื่อมโยงอาเซียนสู่สากล

2.2.3.3 ตัวชี้วัด

1) ร้อยละของรายได้ที่เพิ่มขึ้นจากการท่องเที่ยว

2) ร้อยละของโครงการเพื่อพัฒนาส่งเสริมการท่องเที่ยว

2.2.3.4 แผนงาน/โครงการ

1) การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานรองรับการขยายตัวด้านการท่องเที่ยว

2) การพัฒนาเพื่อยกระดับคุณภาพแหล่งท่องเที่ยว เพิ่มศักยภาพบุคลากรด้านการท่องเที่ยว

3) การส่งเสริมการตลาดและการประชาสัมพันธ์ด้านการท่องเที่ยวจังหวัดเชื่อมโยงกลุ่มจังหวัดและประเทศเพื่อนบ้าน

2.2.4 ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 : การพัฒนาเกษตรกรรมและอุตสาหกรรมการเกษตร

2.2.4.1 เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

1) พัฒนาระบบการผลิตให้มีคุณภาพ

2) พัฒนาคุณภาพผลผลิตให้ได้มาตรฐาน เช่น อาหารปลอดภัย

3) เพิ่มมูลค่าผลผลิต

4) พัฒนาด้านการตลาด

2.2.4.2 กลยุทธ์หลัก

1) วิจัยพัฒนาต่อยอดเพื่อพัฒนาคุณภาพและเพิ่ม/สร้างมูลค่าเพิ่มให้กับผลผลิต

2) พัฒนาและบริหารปัจจัยการผลิต

3) พัฒนาการแปรรูปเพื่อเพิ่ม/สร้างมูลค่าและให้มีคุณภาพ

4) พัฒนาบรรจุภัณฑ์และการสร้างตราสินค้า

5) พัฒนาระบบการตลาดและการประชาสัมพันธ์

6) เพิ่มช่องทางการจำหน่ายและกระจายสินค้า

7) เพิ่มความรู้ความสามารถของเกษตรกรและผู้ประกอบการ

8) ส่งเสริมการรวมกลุ่มของเกษตรกรและผู้ประกอบการ

9) พัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐานและระบบการกระจาย

2.2.4.3 ตัวชี้วัด

1) ร้อยละที่ลดลงของจำนวนครัวเรือนยากจนที่มีรายได้ต่ำกว่าเกณฑ์ จปฐ.

2) ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของมูลค่าผลิตภัณฑ์มวลรวมภาคเกษตรกรรม

3) อัตราการขยายตัวภาคอุตสาหกรรม

2.2.4.4 แผนงาน/โครงการ

1) การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเพื่อการผลิตด้านการเกษตร

2) การพัฒนาประสิทธิภาพการผลิต เพื่อยกระดับคุณภาพและเพิ่มมูลค่า

3) การพัฒนาศักยภาพบุคลากรภาคเกษตรและอุตสาหกรรมการเกษตร

4) การส่งเสริมพัฒนาด้านการตลาดและการกระจายสินค้าการเกษตร

5) การศึกษาการจัดตั้งศูนย์กระจายและจำหน่ายสินค้าการเกษตรจังหวัด

6) การศึกษาการจัดตั้งนิคมอุตสาหกรรมการเกษตรจังหวัด

2.2.5 ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 : การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

2.2.5.1 เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

1) ทรัพยากรธรรมชาติคงความอุดมสมบูรณ์

2) มีระบบการบริหารจัดการน้ำทั้งระบบเพื่อป้องกัน และแก้ไขปัญหาขาดแคลนน้ำ น้ำท่วมและคุณภาพน้ำโดยการมีส่วนร่วมของชุมชน ท้องถิ่น และเอกชน

3) บริหารจัดการและใช้ประโยชน์ทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อมและพลังงานอย่างเหมาะสมและยั่งยืน โดยการมีส่วนร่วมของชุมชนท้องถิ่น และเอกชน

4) ป้องกัน ควบคุมมลพิษให้อยู่ในระดับมาตรฐาน เพื่อคุณภาพชีวิตที่ดีของประชาชนและการพัฒนาที่ยั่งยืน

5) มีภูมิคุ้มกันและเตรียมความพร้อมในการรองรับผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพอากาศและพิบัติภัยทางธรรมชาติ

2.2.5.2 กลยุทธ์หลัก

1) อนุรักษ์ ฟื้นฟูป่าไม้ สัตว์ป่า และพัฒนาทรัพยากรทางชีวภาพ

2) พัฒนาและบริหารจัดการทรัพยากรทางน้ำ ทรัพยากรธรณี และระบบนิเวศอย่างเป็นระบบ

3) ลด ควบคุม และป้องกันปัญหามลพิษ

4) พัฒนาระบบเตือนภัยจากธรรมชาติ

5) พัฒนาและปลุกจิตสำนึกของบุคลากรและประชาชนเพื่อบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

6) พัฒนาและส่งเสริมการใช้พลังงานทดแทนและการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ

7) พัฒนาฐานข้อมูลด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

2.2.5.3 ตัวชี้วัด

1) ระดับความสำเร็จของการบริหารการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในระดับจังหวัด

2) ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของเครือข่ายชุมชนเฝ้าระวังผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม

2.2.5.4 แผนงาน/โครงการ

1) การเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

2) การรักษาและฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างบูรณาการ

2.2.6 ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 6 : การรักษาความมั่นคงชายแดน

2.2.6.1 เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

1) เพิ่มประสิทธิภาพเพื่อป้องกัน ปราบปรามและแก้ไขปัญหายาเสพติดและลดอาชญากรรมในเชิงบูรณาการอย่างเป็นระบบ

2) มีระบบการบริหารจัดการสถานะบุคคล ระบบการป้องกันการลักลอบเข้าออกเมือง และการจัดระเบียบแรงงานต่างด้าวที่มีประสิทธิภาพ

2.2.6.2 กลยุทธ์หลัก

1) การรักษาความมั่นคงชายแดน

2) พัฒนาระบบการตรวจคนเข้าเมืองและป้องกันการลักลอบเข้าออกเมือง

3) ป้องกันการลักลอบยาเสพติดตามแนวชายแดน

4) ป้องกันการลักลอบสินค้าหนีภาษีและผิดกฎหมาย

5) พัฒนาศักยภาพคน และชุมชนในพื้นที่เป้าหมายชายแดน

6) พัฒนาความร่วมมือตามแนวชายแดน

2.2.6.3 ตัวชี้วัด

1) ร้อยละที่ลดลงของสถิติคดีอาญาทุกประเภท

2) ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของกิจกรรมความร่วมมือตามแนวชายแดน

2.2.6.4 แผนงาน/โครงการ

1) การเพิ่มประสิทธิภาพการป้องกันและปราบปรามอาชญากรรม และสิ่งผิดกฎหมายในพื้นที่ชายแดน

2) การป้องกันและปราบปรามยาเสพติดในพื้นที่ชายแดน

3) การเสริมสร้างความสัมพันธ์และความร่วมมือด้านการรักษาความสงบเรียบร้อยกับประเทศเพื่อนบ้านระดับจังหวัด

2.3 การประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรอง

การประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองของจังหวัดมุกดาหาร จำนวน 33 ตัวชี้วัด [3] แยกเป็น 4 มิติ ได้แก่ มิติที่ 1 ด้านประสิทธิผล มิติที่ 2 ด้านคุณภาพการให้บริการ มิติที่ 3 ด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ และมิติที่ 4 ด้านพัฒนาองค์การ โดยมีเกณฑ์ประเมินตัวชี้วัด ดังนี้

2.3.1 มิติที่ 1 ด้านประสิทธิผลตามแผนปฏิบัติราชการ

ตารางที่ 2.1 เกณฑ์การประเมินตัวชี้วัดอัตราการเข้าเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่าของประชากรกลุ่มอายุ 15-17

ตัวชี้วัด	อธิบายเกณฑ์ประเมิน
อัตราการเข้าเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่าของประชากรกลุ่มอายุ 15-17	1. คำอธิบาย ประชากรหรือผู้ที่ได้รับการศึกษาในระดับมัธยมศึกษาปีที่ 4 หมายถึง กลุ่มประชากรผู้ที่จบการศึกษาระดับมัธยมศึกษาปีที่ 3 ในปีการศึกษาที่ผ่านมาที่เข้าเรียนต่อในระดับมัธยมศึกษาปีที่ 4 ในโรงเรียนสายสามัญ สายอาชีพ ศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนระดับอำเภอ ระดับจังหวัด และรวมถึงที่เข้าเรียนในวัดพระปริยัติธรรม 2. เกณฑ์การให้คะแนน 2.1 ระดับ 1 คือ อัตราการเข้าเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่าของประชากรกลุ่มอายุ 15-17 ร้อยละ 78 2.2 ระดับ 2 คือ อัตราการเข้าเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่าของประชากรกลุ่มอายุ 15-17 ร้อยละ 81 2.3 ระดับ 3 คือ อัตราการเข้าเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่าของประชากรกลุ่มอายุ 15-17 ร้อยละ 84 2.4 ระดับ 4 คือ อัตราการเข้าเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่าของประชากรกลุ่มอายุ 15-17 ร้อยละ 87 2.5 ระดับ 5 คือ อัตราการเข้าเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่าของประชากรกลุ่มอายุ 15-17 ร้อยละ 90

หมายเหตุ การประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองทั้งหมด แสดงตามภาคผนวก ก

2.4 ระบบจัดการฐานข้อมูล

2.4.1 ความหมายของระบบจัดการฐานข้อมูล

ระบบจัดการฐานข้อมูล (Databases Management System : DBMS) คือการบริหารแหล่งข้อมูลที่ถูกเก็บรวบรวมไว้ที่ศูนย์กลาง เพื่อตอบสนองต่อการใช้ของโปรแกรมประยุกต์อย่างมีประสิทธิภาพและลดความซ้ำซ้อนของข้อมูล รวมทั้งความขัดแย้งของข้อมูลที่เกิดขึ้นภายในองค์กร [4] ในอดีตการจัดเก็บข้อมูลมักจะเป็นอิสระต่อกันไม่มีการเชื่อมโยงของข้อมูล เกิดการสิ้นเปลืองพื้นที่ในการเก็บข้อมูล เช่น องค์กรหนึ่งจะมีแฟ้มข้อมูลบุคคล แฟ้มข้อมูลเงินเดือน และแฟ้มข้อมูลสวัสดิการอยู่แยกจากกัน เวลาผู้บริหารต้องการข้อมูลของพนักงานในองค์กรจำเป็นจะต้องเรียกดูแฟ้มข้อมูลทั้ง 3 แฟ้ม ซึ่งทำให้ไม่สะดวกในการใช้งาน จึงทำให้เกิดแนวคิดในการรวมแฟ้มข้อมูลทั้ง 3 แฟ้ม เข้าด้วยกันแล้วเก็บไว้ที่ศูนย์กลางในลักษณะฐานข้อมูล (Databases) ทำให้เกิดระบบการบริหารจัดการฐานข้อมูล หรือ DBMS ซึ่งจำเป็นต้องอาศัยโปรแกรมเฉพาะในการสร้างและบำรุงรักษาฐานข้อมูล และสามารถที่จะประยุกต์ใช้กับธุรกิจส่วนตัวได้โดยการดึงข้อมูลขึ้นมา แล้วใช้โปรแกรมสำเร็จรูปอื่นสร้างงานขึ้นมาโดยใช้ข้อมูลที่มีอยู่ในฐานข้อมูลแสดงการรวมแฟ้มข้อมูลทั้ง 3 แฟ้มเข้าด้วยกัน

2.4.2 ส่วนประกอบของระบบจัดการฐานข้อมูล

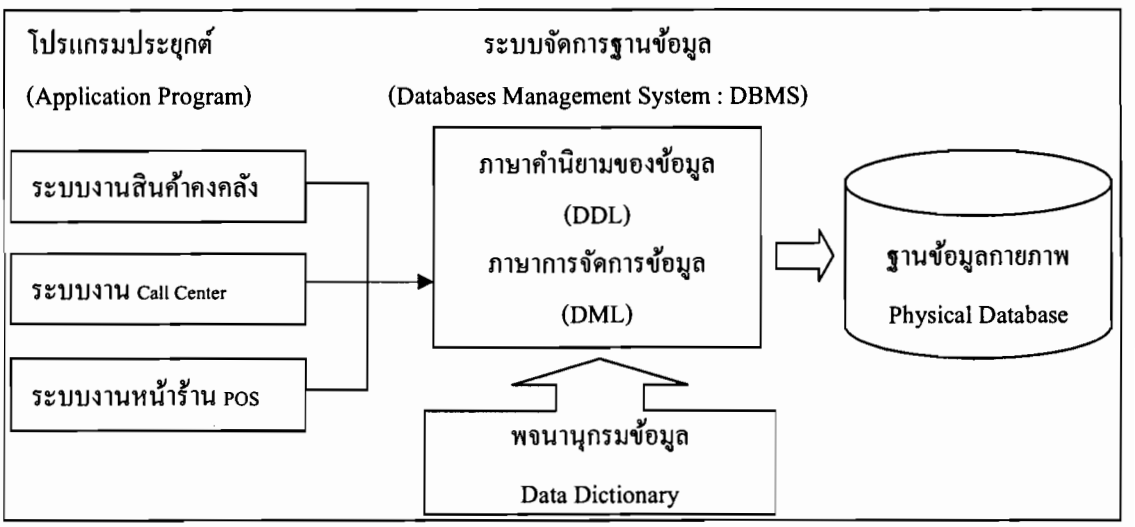
ระบบจัดการฐานข้อมูล มีส่วนประกอบที่สำคัญ 3 ส่วน [4] ดังนี้

2.4.2.1 ภาษาคำนิยามของข้อมูล (Data Definition Language : DDL) ในส่วนนี้จะกล่าวถึงส่วนประกอบของระบบจัดการฐานข้อมูลว่า ข้อมูลแต่ละส่วนประกอบด้วยอะไรบ้าง (Data Element) ในฐานข้อมูลซึ่งเป็นภาษาทางการที่โปรแกรมเมอร์ใช้ในการสร้างเนื้อหาข้อมูล และโครงสร้างข้อมูล ก่อนที่ข้อมูลดังกล่าวจะถูกดัดแปลงเป็นแบบฟอร์มที่ต้องการของโปรแกรมประยุกต์ หรือ DDL จะประกอบด้วยคำสั่งที่ใช้ในการกำหนดโครงสร้างข้อมูลว่ามีคอลัมน์อะไร แต่ละคอลัมน์เก็บข้อมูลประเภทใด รวมถึงการกำหนดคอลัมน์ การกำหนดดัชนี เป็นต้น

2.4.2.2 ภาษาจัดการฐานข้อมูล (Data Manipulation Language : DML) เป็นภาษาเฉพาะที่ใช้ในการจัดการฐานข้อมูล ซึ่งจะเป็นการเชื่อมโปรแกรมภาษาในยุคที่สามและยุคที่สี่เข้าด้วยกันเพื่อจัดการข้อมูลในฐานข้อมูล ภาษานี้มักจะประกอบด้วย สิ่งที่อนุญาตให้ผู้ใช้งานสามารถสร้างโปรแกรมพิเศษขึ้นมา รวมถึงข้อมูลต่างๆ ในปัจจุบันที่นิยมใช้ ได้แก่ ภาษา SQL (Structure Query Language) แต่ถ้าหากเป็นเครื่องคอมพิวเตอร์ขนาดใหญ่ DBMS มักจะสร้างด้วยภาษาโคบอล (COBOL Language) ภาษาฟอร์แทน (FORTRAN Language) หรือภาษาอื่นในยุคที่สาม

2.4.2.3 พจนานุกรมข้อมูล (Data Dictionary) เป็นเครื่องมือสำหรับการเก็บและการจัดการข้อมูลสำหรับการบำรุงรักษาฐานข้อมูล โดยพจนานุกรมจะมีการกำหนดชื่อของสิ่งต่างๆ

(Entity) และระบุไว้ในโปรแกรมฐานข้อมูล เช่น ชื่อฟิลด์ ชื่อโปรแกรมที่ใช้งาน รายละเอียดของข้อมูลผู้มีสิทธิ์ใช้และผู้ที่รับผิดชอบ รวมทั้งแสดงส่วนประกอบของระบบการจัดการฐานข้อมูล



ภาพที่ 2.2 องค์ประกอบของการจัดการฐานข้อมูล [4]

2.4.3 ประโยชน์ของระบบการจัดการฐานข้อมูล (DBMS) [5]

2.4.3.1 ลดความซ้ำซ้อนของข้อมูล

เนื่องจากการใช้งานระบบฐานข้อมูลนั้นต้องมีการออกแบบฐานข้อมูลเพื่อให้มีความซ้ำซ้อนของข้อมูลน้อยที่สุด จุดประสงค์หลักของการออกแบบฐานข้อมูลเพื่อการลดความซ้ำซ้อน เนื่องจากความยากในการปรับปรุงข้อมูล กล่าวคือถ้าเก็บข้อมูลซ้ำซ้อนกันหลายแห่ง เมื่อมีการปรับปรุงข้อมูลแล้วปรับปรุงข้อมูลไม่ครบทำให้ข้อมูลเกิดความขัดแย้งกัน นอกจากนั้นยังเปลืองเนื้อที่ในการจัดเก็บข้อมูล เนื่องจากข้อมูลชุดเดียวกันจัดเก็บซ้ำกันหลายแห่ง

2.4.3.2 รักษาความถูกต้องของข้อมูล

เนื่องจากระบบจัดการฐานข้อมูลสามารถตรวจสอบกฎบังคับความถูกต้องของข้อมูลให้ได้ โดยนำกฎเหล่านั้นมาไว้ที่ฐานข้อมูล ซึ่งถือเป็นหน้าที่ของระบบจัดการฐานข้อมูลที่จะจัดการเรื่องความถูกต้องของข้อมูลให้แทน แต่ถ้าเป็นระบบแฟ้มข้อมูลผู้พัฒนาโปรแกรมต้องเขียนโปรแกรมเองเพื่อควบคุมกฎระเบียบต่างๆ (Data Integrity) ถ้าเขียนโปรแกรมครอบคลุมกฎระเบียบใดไม่ครบหรือขาดหายไปบางกฎอาจทำให้ข้อมูลผิดพลาดได้ และยังช่วยลดค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาและพัฒนาโปรแกรมด้วยเพราะระบบจัดการฐานข้อมูลจัดการให้นั่นเอง แต่เนื่องจากระบบจัดการฐานข้อมูลสามารถรองรับการใช้งานของผู้ใช้หลายคนพร้อมกันได้ ดังนั้นความคงสภาพและความถูกต้องของข้อมูลจึงมีความสำคัญมากและต้องควบคุมให้ดีเนื่องจากผู้ใช้อาจ

เปลี่ยนแปลงแก้ไขข้อมูลได้ ซึ่งจะทำให้เกิดความผิดพลาดกระทบต่อการใช้ข้อมูลของผู้ใช้อื่นทั้งหมดได้ ดังนั้นประโยชน์ของระบบฐานข้อมูลในเรื่องนี้จึงมีความสำคัญมาก

2.4.3.3 มีความเป็นอิสระของข้อมูล

เนื่องจากมีแนวคิดที่ว่าทำอย่างไรจะให้โปรแกรมเป็นอิสระจากการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างข้อมูล ในปัจจุบันนี้ถ้าไม่ใช้ระบบฐานข้อมูล การแก้ไขโครงสร้างข้อมูลจะกระทบถึงโปรแกรมด้วย เนื่องจากในการเรียกใช้ข้อมูลที่เก็บอยู่ในระบบแฟ้มข้อมูลนั้น ต้องใช้โปรแกรมที่เขียนขึ้นเพื่อเรียกใช้ข้อมูลในแฟ้มข้อมูลนั้นโดยเฉพาะ เช่น เมื่อต้องการรายชื่อพนักงานที่มีเงินเดือนมากกว่า 100,000 บาทต่อเดือน จะต้องเขียนโปรแกรมเพื่ออ่านข้อมูลจากแฟ้มข้อมูลพนักงานและพิมพ์รายงานที่แสดงเฉพาะข้อมูลที่ตรงตามเงื่อนไขที่กำหนด กรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างของแฟ้มข้อมูล เช่น ให้มีดัชนี (Index) ตามชื่อพนักงานแทนรหัสพนักงาน ส่งผลให้รายงานที่แสดงรายชื่อพนักงานที่มีเงินเดือนมากกว่า 100,000 บาทต่อเดือน ซึ่งแต่เดิมกำหนดให้เรียงตามรหัสพนักงานนั้นไม่สามารถพิมพ์ได้ ทำให้ต้องมีการแก้ไขโปรแกรมตามโครงสร้างดัชนี ที่เปลี่ยนแปลงไป ลักษณะแบบนี้เรียกว่าข้อมูลและโปรแกรมไม่เป็นอิสระต่อกัน

สำหรับระบบฐานข้อมูลนั้นข้อมูลภายในฐานข้อมูลจะเป็นอิสระจากโปรแกรมที่เรียกใช้ (Data Independence) สามารถแก้ไขโครงสร้างทางกายภาพของข้อมูลได้ โดยไม่กระทบต่อโปรแกรมที่เรียกใช้ข้อมูลจากฐานข้อมูล เนื่องจากระบบฐานข้อมูลมีระบบจัดการฐานข้อมูลทำหน้าที่แปลงรูป (Mapping) ให้เป็นไปตามรูปแบบที่ผู้ใช้ต้องการในระบบแฟ้มข้อมูลนั้นไม่มีความเป็นอิสระของข้อมูล ดังนั้น ระบบฐานข้อมูลได้ถูกพัฒนาขึ้นมาเพื่อแก้ปัญหาด้านความเป็นอิสระของข้อมูล นั่นคือระบบฐานข้อมูลมีการทำงานไม่ขึ้นกับรูปแบบของฮาร์ดแวร์ที่นำมาใช้กับระบบฐานข้อมูลและไม่ขึ้นกับโครงสร้างทางกายภาพของข้อมูล และมีการใช้ภาษาสอบถามในการติดต่อกับข้อมูลภายในฐานข้อมูลแทนคำสั่งของภาษาคอมพิวเตอร์ในยุคที่สาม ทำให้ผู้ใช้เรียกใช้ข้อมูลจากฐานข้อมูลโดยไม่จำเป็นต้องทราบรูปแบบการจัดเก็บข้อมูล ประเภทหรือขนาดของข้อมูลนั้นๆ

2.4.3.4 มีความปลอดภัยของข้อมูลสูง

ถ้าผู้ใช้งานทุกคนสามารถเรียกดูและเปลี่ยนแปลงข้อมูลในฐานข้อมูลได้อาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อข้อมูล และข้อมูลบางส่วนอาจเป็นข้อมูลที่ไม่อาจเปิดเผยได้หรือเป็นข้อมูลเฉพาะของผู้บริหาร หากไม่มีการจัดการด้านความปลอดภัยของข้อมูล ฐานข้อมูลจะไม่สามารถใช้เก็บข้อมูลบางส่วนได้ โดยระบบฐานข้อมูลส่วนใหญ่จะมีการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล ดังนี้

1) มีรหัสผู้ใช้ (User) และรหัสผ่าน (Password) ในการเข้าใช้งานฐานข้อมูลสำหรับผู้ใช้แต่ละคน ระบบฐานข้อมูลมีระบบการสอบถามชื่อพร้อมรหัสผ่านของผู้เข้ามาใช้ระบบงาน

เพื่อให้ทำงานในส่วนที่เกี่ยวข้องเท่านั้น โดยป้องกันไม่ให้ผู้ที่ไม่ได้รับอนุญาตเข้ามาดูหรือแก้ไขข้อมูลในส่วนที่ต้องการปกป้องไว้

2) ระบบฐานข้อมูลสามารถสร้างและจัดการตารางข้อมูลทั้งหมดในฐานข้อมูล ทั้งการเพิ่มผู้ใช้ ระงับการใช้งานของผู้ใช้ อนุญาตให้ผู้ใช้สามารถเรียกดู เพิ่ม ลบ และแก้ไขข้อมูลหรือบางส่วนของข้อมูลได้ในตารางที่ได้รับอนุญาต ระบบฐานข้อมูลสามารถกำหนดสิทธิ์การมองเห็นและการใช้งานของผู้ใช้ต่างๆ ตามระดับสิทธิ์และอำนาจการใช้งานข้อมูลนั้นๆ

3) ระบบฐานข้อมูล (DBA) สามารถใช้วิว (View) เพื่อประโยชน์ในการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลได้เป็นอย่างดี โดยการสร้างวิวที่เสมือนเป็นตารางของผู้ใช้จริงๆ และข้อมูลที่ปรากฏในวิวจะเป็นข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับงานของผู้ใช้เท่านั้น ซึ่งจะไม่กระทบกับข้อมูลจริงในฐานข้อมูล

4) ระบบฐานข้อมูลจะไม่อนุญาตให้โปรแกรมใดๆ เข้าถึงข้อมูลในระดับกายภาพ (Physical) โดยไม่ผ่านระบบการจัดการฐานข้อมูล และถ้าระบบเกิดความเสียหายกับระบบจัดการฐานข้อมูล ข้อมูลที่ยืนยันการทำงานสำเร็จ (Commit) แล้วจะไม่สูญหาย และกลุ่มงานที่ยังไม่สำเร็จ (Rollback) ข้อมูลก็จะยังคงอยู่เหมือนเดิม

5) มีการเข้ารหัสและถอดรหัส (Encryption/Decryption) เพื่อปกปิดข้อมูลแก่ผู้ที่ไม่เกี่ยวข้อง เช่น มีการเข้ารหัสข้อมูลรหัสผ่าน

2.4.3.5 ใช้ข้อมูลร่วมกันโดยมีการควบคุมจากศูนย์กลาง

มีการควบคุมการใช้ข้อมูลในฐานข้อมูลจากศูนย์กลาง ระบบฐานข้อมูลสามารถรองรับการทำงานของผู้ใช้หลายคนได้ กล่าวคือระบบฐานข้อมูลจะต้องควบคุมลำดับการทำงานให้เป็นไปอย่างถูกต้อง เช่น ขณะที่ผู้ใช้คนหนึ่งกำลังแก้ไขข้อมูลส่วนหนึ่งยังไม่เสร็จ ก็จะไม่อนุญาตให้ผู้ใช้คนอื่นเข้ามาเปลี่ยนแปลงแก้ไขข้อมูลนั้นได้ เนื่องจากข้อมูลที่เข้ามายังระบบฐานข้อมูลจะถูกนำเข้าโดยระบบงานระดับปฏิบัติการตามหน่วยงานย่อยขององค์กร ซึ่งในแต่ละหน่วยงานจะมีสิทธิ์ในการจัดการข้อมูลไม่เท่ากัน ระบบฐานข้อมูลจะทำการจัดการว่าหน่วยงานใดใช้ระบบจัดการฐานข้อมูลในระดับใดบ้าง ใครเป็นผู้นำข้อมูลเข้า ใครมีสิทธิ์แก้ไขข้อมูล และใครมีสิทธิ์เพียงเรียกใช้ข้อมูล เพื่อที่จะให้สิทธิ์ที่ถูกต้องบนตารางที่สมควรให้ใช้

2.5 ภาษาและฐานข้อมูลที่ใช้ในการพัฒนาระบบ

2.5.1 ภาษาพีเอชพี (PHP)

2.5.1.1 ภาษาพีเอชพี คือ ภาษาคอมพิวเตอร์ในลักษณะเซิร์ฟเวอร์-ไซด์ สคริปต์ (Server Side Scripting) โดยลิขสิทธิ์อยู่ในลักษณะโอเพนซอร์ส (Open Source) [6] ภาษาพีเอชพีใช้สำหรับจัดทำเว็บไซต์ และแสดงผลออกมาในรูปแบบ HTML โดยมีรากฐานโครงสร้างคำสั่งมาจากภาษาซี ภาษาจาวา และภาษาเพิร์ล ซึ่งภาษาพีเอชพีนั้นง่ายต่อการเรียนรู้ เป้าหมายหลักของภาษานี้เหมาะสำหรับการพัฒนาเว็บไซต์ ที่มีการตอบโต้ได้อย่างรวดเร็ว ทั้งนี้สามารถฝังคำสั่งภาษาพีเอชพีในเว็บเพจร่วมกับ HTML

2.5.1.2 คุณสมบัติของภาษาพีเอชพี การแสดงผลของภาษาพีเอชพี จะปรากฏในลักษณะ HTML โดยจะไม่แสดงคำสั่งของภาษาพีเอชพีบนเว็บเบราว์เซอร์ ซึ่งเป็นลักษณะเด่นที่พีเอชพีแตกต่างจากภาษาในลักษณะไคลเอนต์-ไซด์ สคริปต์ เช่น ภาษาจาวาสคริปต์ ที่ผู้ชมเว็บไซต์สามารถอ่าน ดู และคัดลอกคำสั่งไปใช้เองได้ นอกจากนี้ภาษาพีเอชพียังเป็นภาษาที่เรียนรู้และเริ่มต้นได้ง่าย มีเครื่องมือช่วยเหลือและคู่มือที่สามารถหาอ่านได้หลากหลายบนอินเตอร์เน็ต ความสามารถการประมวลผลหลักของภาษาพีเอชพี ได้แก่ การสร้างเนื้อหาอัตโนมัติ การจัดการคำสั่ง การอ่านข้อมูลจากผู้ใช้ และประมวลผล การอ่านข้อมูลจากฐานข้อมูล (Database) ความสามารถจัดการกับคุกกี้ (Cookies) ซึ่งทำงานเช่นเดียวกับโปรแกรมในลักษณะ CGI

2.5.1.3 ลักษณะเด่นของภาษาพีเอชพี เป็นภาษาที่ง่ายในการเขียนโค้ด สามารถนำมาใช้ทำเว็บเพจที่จำเป็นต้องมีการตอบสนองกับผู้ใช้ มีความสามารถโดดเด่นในการดึงข้อมูลจาก Databases Server มาแสดงผลในหน้าเว็บเพจ ดังนั้น จึงเหมาะสำหรับการนำมาพัฒนา Web-Based Application อาทิ เว็บบอร์ด เว็บเมล์ เว็บไดนามิกเพื่อประโยชน์ในทางพาณิชย์อิเล็กทรอนิค (e-Commerce) ตลอดจนการสร้างเว็บไซต์ที่ต้องการคุณสมบัติการเรียกใช้งานได้จากทุกที่ทุกเวลา

2.5.2 ฐานข้อมูลมายเอสคิวแอล (MySQL)

มายเอสคิวแอล เป็นโปรแกรมจัดการฐานข้อมูลที่มีลักษณะเป็นฟรีแวร์ พัฒนาขึ้นโดยบริษัท MySQLAB ในประเทศสวีเดน บริษัท MySQLAB ก่อตั้งโดย David AxMark, Allan Larsson และ Michael Monty Widenius ซึ่งมายเอสคิวแอลมีการพัฒนาอย่างรวดเร็ว โดยผู้ใช้กลุ่มต่างๆ ได้พยายามพัฒนาฟรีแวร์ชนิดนี้เพื่อใช้งานภายในกลุ่มและเผยแพร่สู่กลุ่มผู้ใช้งานอื่นๆ โดยมีวัตถุประสงค์ของการพัฒนา [7] ดังนี้

2.5.2.1 ต้องการสร้างสรรค์ และพัฒนาซอฟต์แวร์สำหรับการจัดการฐานข้อมูลที่มีขนาดเล็ก แต่มีความสามารถสูงในการใช้งาน

2.5.2.2 เป็นซอฟต์แวร์ที่มีผู้ใช้ทุกมุมโลก

2.5.2.3 ใช้งานง่าย

2.5.2.4 มีการปรับปรุงอย่างต่อเนื่องและรวดเร็ว

2.5.2.5 ปราศจากข้อผิดพลาดจากตัวโปรแกรม

2.5.2.6 ไม่มีค่าใช้จ่ายในการจัดหา

2.5.2.7 ความสำคัญของฐานข้อมูลมายเอสคิวแอล มีรายละเอียด ดังนี้

1) มายเอสคิวแอลมีความสามารถในการจัดการฐานข้อมูลมายเอสคิวแอล ซึ่งประกอบด้วย ระบบจัดการฐานข้อมูลเชิงเดียว และระบบจัดการฐานข้อมูลเชิงสัมพันธ์ ภาษา SQL เป็นจุดกำเนิดของมายเอสคิวแอล เช่น Microsoft Access, Oracle หรือ Lotus Note ฐานข้อมูลมายเอสคิวแอลมีจุดเด่นที่ความเร็วในการบริหารจัดการข้อมูล มีความน่าเชื่อถือ และใช้งานง่าย

2) มายเอสคิวแอลเป็นระบบจัดการฐานข้อมูลมายเอสคิวแอล ซึ่งเป็นโปรแกรมสำหรับใช้ในการสร้างฐานข้อมูล โดยมีคุณลักษณะของระบบจัดการฐานข้อมูลที่ดี และสามารถจัดการฐานข้อมูลขนาดใหญ่ได้รวดเร็ว โดยที่มีระบบสืบค้นข้อมูลที่รวดเร็วแม่นยำ ทั้งยังสามารถใช้งานได้กับคอมพิวเตอร์ระบบ Stand-Alone และ Network

3) มายเอสคิวแอลเป็นระบบจัดการฐานข้อมูลเชิงสัมพันธ์มีความสามารถในการเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างตาราง การจัดเก็บข้อมูลจำนวนมาก มีความสะดวก และค้นหาง่าย ซึ่งเป็นคุณลักษณะปกติของโปรแกรมที่พัฒนาขึ้นมาจากภาษา SQL แต่การสร้างฐานข้อมูลเชิงสัมพันธ์ของมายเอสคิวแอลให้ทางเลือกในการออกแบบ และพัฒนาฐานข้อมูลแก่ผู้ใช้มากกว่าโปรแกรมจัดการฐานข้อมูลชนิดอื่น

4) มายเอสคิวแอลเป็นซอฟต์แวร์แบบ Open Source ผู้ใช้งานสามารถพัฒนาโปรแกรมต่อยอดได้อย่างอิสระ และสามารถดาวน์โหลดระบบจัดการฐานข้อมูลผ่านทางอินเตอร์เน็ตหรือทำสำเนาได้ โปรแกรมมายเอสคิวแอลมีการจดลิขสิทธิ์บางประการ เช่น การจัดจำหน่ายซอฟต์แวร์ซึ่งพัฒนามาจากมายเอสคิวแอลหรือการจำหน่ายซอฟต์แวร์เสริมการทำงานของมายเอสคิวแอลจะถูกสงวนไว้สำหรับบริษัทผู้ผลิตเท่านั้น

2.6 งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

ผู้วิจัยได้ทำการศึกษางานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติราชการตามแผนยุทธศาสตร์จังหวัดมุกดาหาร ดังนี้

ตวงเพชร์ คงแก้ว และสุพจน์ นิตย์สุวัฒน์ [8] ได้พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการตรวจราชการ ของสำนักผู้ตรวจราชการประจำเขตตรวจราชการที่ 10 โดยนำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมาประยุกต์การบริหารจัดการข้อมูลการตรวจราชการให้เป็นระบบอัตโนมัติ (Automatic) มีลักษณะการทำงานในรูปของ Web-Based Application ใช้ Apache เป็น Web Server และภาษาพีเอชพี ในการติดต่อกับฐานข้อมูลมายเอสคิวแอล ผ่านทาง Web Browser ผลการประเมินความพึงพอใจจากกลุ่มตัวอย่างหลังจากทดลองใช้ระบบพบว่า ผู้ใช้งานข้อมูลและผู้จัดการข้อมูลมีความพึงพอใจต่อการใช้งานระบบอยู่ในระดับดี จึงสรุปได้ว่าระบบที่พัฒนาขึ้น เป็นระบบงานที่สามารถนำไปประยุกต์ใช้กับงานสนับสนุนการตรวจราชการของสำนักผู้ตรวจราชการประจำเขตตรวจราชการที่ 10 ได้เป็นอย่างดี

ภรัณยา อำฤครัตน์ และอภินันท์ จุ่นกรณ์ [9] ได้พัฒนาระบบสารสนเทศสำหรับการประเมินคุณภาพการศึกษา ตามตัวบ่งชี้ สกอ. สมศ. และ ก.พ.ร. เพื่อหาประสิทธิภาพระบบสารสนเทศการประเมินคุณภาพการศึกษา ผ่านเครือข่ายอินเตอร์เน็ต โดยมุ่งเน้นให้การจัดเก็บข้อมูลและการรายงานผลข้อมูล มีความรวดเร็ว ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน ระบบได้ทำการผสานตัวบ่งชี้จากการประกันคุณภาพภายในของสำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา (สกอ.) ตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพภายนอก ของสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) และการประเมินผลตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของมหาวิทยาลัย ตามแนวทางของสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.) ซึ่งตัวบ่งชี้ของทั้ง 3 หน่วยงาน เป็นตัวบ่งชี้เดียวกันและเกณฑ์เดียวกัน ประเมินผลระบบโดยใช้แบบสอบถามความคิดเห็น จากกลุ่มตัวอย่าง 2 กลุ่ม คือ กลุ่มผู้ดูแลระบบ และกลุ่มผู้ปฏิบัติงาน ผลการวิจัยพบว่ากลุ่มตัวอย่างมีความพึงพอใจประสิทธิภาพของระบบในภาพรวมมีผลการประเมินอยู่ในระดับดี

พงษ์พร สาทรวรวิทย์ [11] ได้พัฒนาระบบประเมินตนเองสำหรับการประกันคุณภาพการศึกษาผ่านเว็บไซต์ เพื่ออำนวยความสะดวกในการทำงานของเจ้าหน้าที่ ระบบได้แบ่งหน้าที่ในการจัดทำรายงานออกเป็น 3 ส่วน ได้แก่ การออกรายงานทั้งหมด การออกรายงานในแต่ละองค์ประกอบ และการออกรายงานสรุปโดยใช้ภาษาพีเอชพี ในการพัฒนาระบบ และระบบจัดการฐานข้อมูลมายเอสคิวแอล สำหรับจัดเก็บข้อมูล โดยกำหนดกลุ่มตัวอย่าง คือ ผู้เชี่ยวชาญจำนวน 5 คน จากแบบประเมินในส่วนของการออกรายงานค่าเฉลี่ยของผู้เชี่ยวชาญ ด้านประสิทธิภาพการใช้งานของระบบ มีค่าเฉลี่ย 4.12 อยู่ในระดับความพึงพอใจมาก ด้านความรวดเร็วมีการใช้งานระบบ

มีค่าเฉลี่ย 4.00 อยู่ในระดับพึงพอใจมาก สามารถสรุปได้ว่าระบบที่พัฒนาขึ้นมีประสิทธิภาพอยู่ในระดับดี และสามารถนำไปประยุกต์ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ภานุพันธ์ จิตคำ [16] ได้พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อประกันคุณภาพการศึกษาของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย เพื่อสนับสนุนการประกันคุณภาพการศึกษา คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย ผลการวิจัยพบว่า ระบบที่พัฒนาขึ้นครอบคลุมในด้านการนำเข้าข้อมูล การประมวลผล และการแสดงผล โดยประเมินความพึงพอใจจากคณะกรรมการประกันคุณภาพคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย จำนวน 25 คน พบว่า มีความพึงพอใจในระดับดีมาก

ธีระนันท์ พันสีเงิน [17] ได้พัฒนาระบบสารสนเทศงานวัดและประเมินผลการเรียนโรงเรียนหนองครก สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 4 เพื่อจัดเก็บข้อมูลภายในโรงเรียน สนับสนุนการทำงานของผู้บริหาร และพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถในการดำเนินงานระบบสารสนเทศงานวัดและประเมินผลการเรียน โดยประเมินความพึงพอใจจากกลุ่มผู้ร่วมปฏิบัติการ จำนวน 12 คน แยกเป็นผู้บริหาร จำนวน 1 คน บุคลากรครู จำนวน 11 คน ผลการวิจัยพบว่า ผู้ใช้งานมีความพึงพอใจระบบในระดับดีมาก

จากการศึกษางานวิจัยที่เกี่ยวข้องข้างต้นพบว่า แต่ละงานวิจัยได้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศช่วยในการพัฒนาระบบรวมทั้งการจัดการข้อมูลต่างๆ เช่น ข้อมูลการตรวจราชการ ข้อมูลตัวบ่งชี้ สกอ. สมศ. และ ก.พ.ร. ข้อมูลผลการดำเนินงาน ข้อมูลประกันคุณภาพการศึกษา เป็นต้น แต่ยังไม่ครอบคลุมตามความต้องการของผู้ใช้งานโปรแกรมทั้งหมด โดยเฉพาะในส่วนของการออกรายงาน ซึ่งไม่สามารถเปรียบเทียบกับผลการดำเนินงานแยกตามประเด็นต่างๆ ได้ เช่น การเปรียบเทียบข้อมูลการตรวจราชการระหว่างสองปีงบประมาณ และข้อมูลการประกันคุณภาพการศึกษาเปรียบเทียบสองปีงบประมาณ ซึ่งการวิจัยครั้งนี้ต้องการเพิ่มฟังก์ชันการทำงานของโปรแกรมให้ครอบคลุมการใช้งานตามความต้องการของผู้ใช้มากขึ้น ดังนั้น จึงได้เพิ่มส่วนของการออกรายงานแยกตามประเด็นหลักๆ ได้แก่ รายงานผลการปฏิบัติราชการตามมิติสี่ด้าน รายงานผลการปฏิบัติราชการแยกตามยุทธศาสตร์ รายงานผลการปฏิบัติราชการแยกตามตัวชี้วัด รายงานผลการปฏิบัติราชการแยกตามคะแนน และฟังก์ชันแสดงการเปรียบเทียบผลการปฏิบัติราชการระหว่างสองปีงบประมาณในรูปแบบของตัวเลข และรูปแบบกราฟ

บทที่ 3

วิธีการดำเนินงาน

การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติราชการตามแผนยุทธศาสตร์จังหวัดมุกดาหาร มีการดำเนินงาน ดังนี้

3.1 ศึกษาและวิเคราะห์ระบบงานเดิม

3.2 วิเคราะห์และออกแบบระบบ

3.3 พัฒนาและทดสอบระบบ

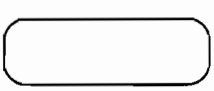
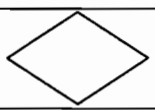
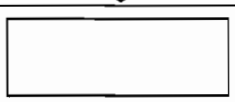
3.1 ศึกษาและวิเคราะห์ระบบงานเดิม

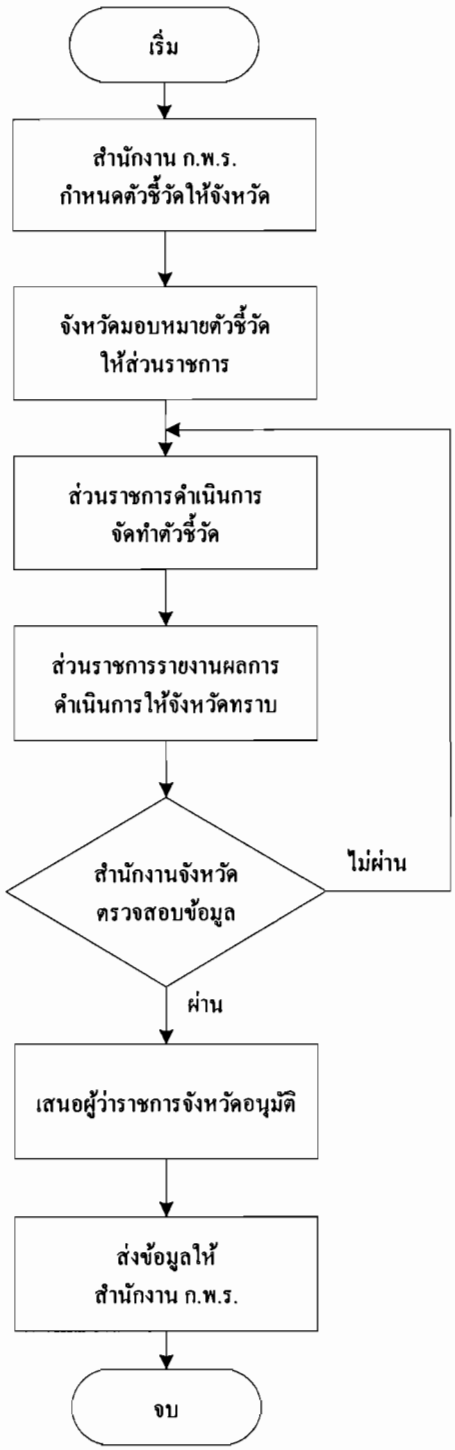
การศึกษาและวิเคราะห์ระบบงานเดิม ผู้วิจัยได้ทำการศึกษาและรวบรวมข้อมูลที่จำเป็นสำหรับการพัฒนาระบบ ดังนี้

3.1.1 ศึกษาระบบงานเดิม

การจัดทำตัวชี้วัดของจังหวัดมุกดาหาร เป็นการดำเนินการตามแนวทางที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด โดยจังหวัดจะมอบหมายให้หน่วยบริหารราชการส่วนภูมิภาค เป็นผู้รับผิดชอบดำเนินงานในแต่ละตัวชี้วัด เมื่อส่วนราชการดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้วจะรายงานให้จังหวัดทราบ ในรูปแบบตารางหรือไฟล์ไมโครซอฟต์เอกเซล (MS-Excel) และในรูปแบบของเอกสารไมโครซอฟต์เวิร์ด (MS-Word) เพื่อเสนอให้ผู้ว่าราชการจังหวัดทราบ ก่อนส่งให้สำนักงาน ก.พ.ร. ตรวจประเมิน ซึ่งมีขั้นตอนแสดงดังภาพที่ 3.2

ตารางที่ 3.1 สัญลักษณ์ที่ใช้ในการสร้างผังงาน [15]

สัญลักษณ์	ความหมาย
	จุดเริ่มต้นและจุดสิ้นสุดผังงาน
	การเปรียบเทียบเงื่อนไข หรือการตัดสินใจ
	การประมวลผล หรือการกำหนดค่าเริ่มต้น



ภาพที่ 3.1 ขั้นตอนการจัดทำตัวชี้วัดของจังหวัดมุกดาหาร

3.1.2 ปัญหาของระบบงานเดิม

การประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองของจังหวัดมุกดาหาร จากเดิมเมื่อส่วนราชการจัดทำตัวชี้วัดที่ได้รับมอบหมายเสร็จเรียบร้อยแล้ว จะรายงานให้สำนักงานจังหวัดมุกดาหารตรวจสอบความถูกต้องก่อนเสนอให้ผู้ว่าราชการจังหวัดลงนาม และส่งให้สำนักงาน ก.พ.ร. พิจารณา กระบวนการในขั้นตอนดังกล่าวจะใช้เวลานาน เพราะต้องรอให้ทุกส่วนราชการที่รับผิดชอบตัวชี้วัดส่งรายงานผลการดำเนินงานให้ครบทุกหน่วยงาน ฝ่ายเลขานุการจึงจะสามารถเสนอให้ผู้ว่าราชการจังหวัดลงนามได้

3.1.3 การแก้ไขปัญหา มีดังนี้

3.1.3.1 จัดทำระบบสารสนเทศที่สามารถจัดเก็บข้อมูลตัวชี้วัด ตามคำรับรองของจังหวัดมุกดาหาร เพื่อให้ส่วนราชการที่รับผิดชอบตัวชี้วัดสามารถรายงานผลการดำเนินงานได้

3.1.3.2 จัดทำระบบสารสนเทศที่ช่วยให้สำนักงานจังหวัดมุกดาหารสามารถตรวจสอบผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองของจังหวัดมุกดาหาร ก่อนเสนอให้ผู้ว่าราชการจังหวัดลงนามได้

3.1.4 ความต้องการของระบบใหม่ มีดังนี้

3.1.4.1 ความต้องการของระบบใหม่ มีดังต่อไปนี้

1) สามารถจัดเก็บข้อมูลผลการปฏิบัติราชการ ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการได้

2) สามารถแสดงข้อมูลผลการปฏิบัติราชการ ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการได้

3) สามารถตรวจสอบข้อมูลผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการได้

3.1.4.2 ความต้องการของผู้ใช้งานระบบ แบ่งผู้ใช้งานระบบออกเป็น 5 กลุ่ม ดังนี้

1) ผู้จัดการระบบ

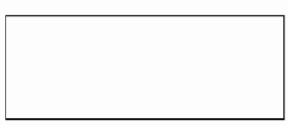
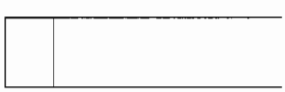
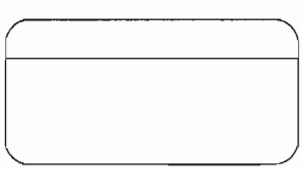
- สามารถเพิ่ม/แก้ไข/ลบ ข้อมูลผู้ใช้งาน
- สามารถบันทึก/แก้ไข ข้อมูลกลุ่มผู้ใช้งาน
- สามารถเพิ่ม/แก้ไข/ลบ ข้อมูลคำนำหน้าชื่อ
- สามารถเพิ่ม/แก้ไข/ลบ ข้อมูลตำแหน่ง
- สามารถเพิ่ม/แก้ไข/ลบ ข้อมูลหน่วยงาน

2) ผู้ตรวจสอบตัวชี้วัด
   - สามารถเพิ่ม/แก้ไข ข้อมูลปี
   - สามารถเพิ่ม/แก้ไข ข้อมูลมิติ
   - สามารถเพิ่ม/แก้ไข ข้อมูลยุทธศาสตร์
   - สามารถเพิ่ม ข้อมูลหน่วยวัดผลการดำเนินงาน
   - สามารถเพิ่ม/แก้ไข/ลบ ข้อมูลตัวชี้วัด
   - สามารถตรวจสอบ/แก้ไข ผลการปฏิบัติราชการ
   - สามารถดูผลการปฏิบัติราชการตามมิติสี่ด้าน
   - สามารถดูผลการปฏิบัติราชการแยกตามยุทธศาสตร์
   - สามารถดูผลการปฏิบัติราชการแยกตามหน่วยงาน
   - สามารถดูผลการปฏิบัติราชการแยกตามตัวชี้วัด
   - สามารถดูผลการปฏิบัติราชการแยกตามคะแนน
3) ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด
   - สามารถบันทึก ผลการปฏิบัติราชการใส่ส่วนที่รับผิดชอบ
   - สามารถดูผลการปฏิบัติราชการใส่ส่วนที่รับผิดชอบ
   - สามารถตรวจสอบ/แก้ไข ผลการปฏิบัติราชการในส่วนที่รับผิดชอบ
4) ผู้บริหารระดับจังหวัด
   - สามารถดูผลการปฏิบัติราชการแยกตามมิติสี่ด้าน
   - สามารถดูผลการปฏิบัติราชการแยกตามยุทธศาสตร์
   - สามารถดูผลการปฏิบัติราชการแยกตามหน่วยงาน
   - สามารถดูผลการปฏิบัติราชการแยกตามตัวชี้วัด
   - สามารถดูผลการปฏิบัติราชการแยกตามคะแนน
5) ผู้ใช้งานทั่วไป
   - สามารถดูผลการปฏิบัติราชการแยกตามตัวชี้วัด
   - สามารถดูผลการปฏิบัติราชการแยกตามคะแนน

3.2 วิเคราะห์และออกแบบระบบ

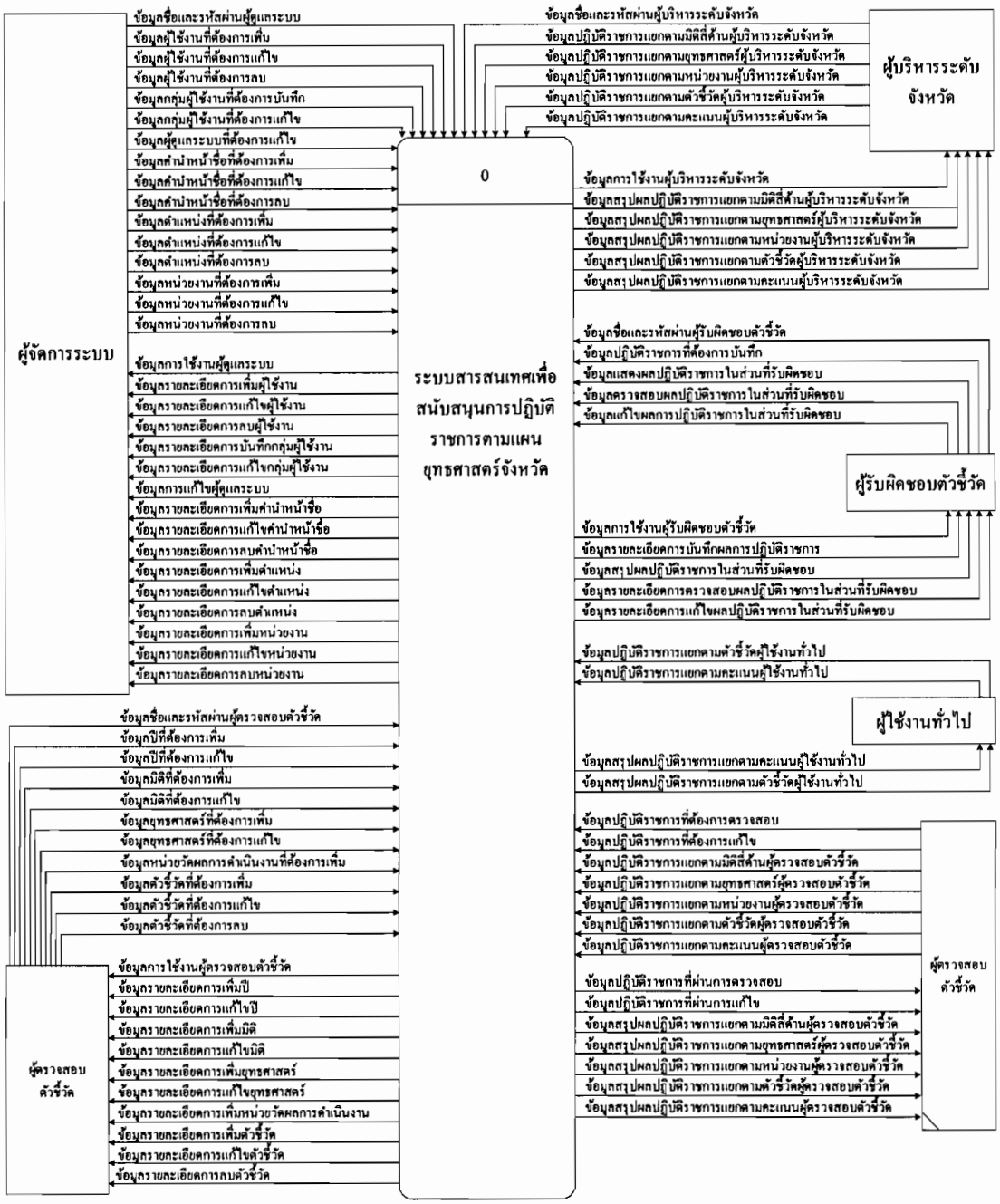
ขั้นตอนการวิเคราะห์และออกแบบระบบ จะทำการวิเคราะห์ภาพรวมของระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติราชการตามแผนยุทธศาสตร์จังหวัดมุกดาหาร เพื่อแสดงให้เห็นถึงทิศทางการไหลของข้อมูลที่มีอยู่ในระบบและขั้นตอนการดำเนินงานของระบบ ซึ่งสัญลักษณ์ต่างๆ เป็นไปตามมาตรฐานที่ใช้ในการแสดงแผนภาพกระแสข้อมูล (Data Flow Diagram Symbol: DFDs) ซึ่งพัฒนาโดย Gene and Sarson [12] ดังนี้

ตารางที่ 3.2 สัญลักษณ์ที่ใช้ในการสร้างแผนภาพกระแสข้อมูล

สัญลักษณ์	ความหมาย
	เรียกว่า External Entity หมายถึง ผู้ใช้ที่มีความเกี่ยวข้องกับระบบใหม่ ไม่ว่าจะเป็นผู้ผลิตข้อมูลแล้วส่งเข้าไปในระบบ หรือเป็นผู้รับข้อมูลที่ออกมาจากระบบ
	เรียกว่า Data Store หมายถึง ส่วนที่เก็บข้อมูล โดยส่วนใหญ่จะหมายถึงไฟล์หรือตารางที่จัดเก็บข้อมูล และสามารถใช้แทนสิ่งต่างๆ ที่เป็นการจัดเก็บข้อมูล
	เรียกว่า Process Symbol เป็นสัญลักษณ์ของการประมวลผลที่เกิดขึ้นในระบบ หรือส่วนที่ทำให้ข้อมูลมีการเปลี่ยนแปลงไป
	เรียกว่า Data Flow Connection Line แสดงถึงการเคลื่อนที่ของข้อมูลในระบบ เส้นแสดงทิศทางการไหลของข้อมูลทางเดียว
	เรียกว่า Data Flow Connection Line จะแสดงถึงการเคลื่อนที่ของข้อมูลในระบบ เส้นแสดงทิศทางการไหลของข้อมูลไปและกลับ

3.2.1 แผนภาพบริบท (Context Diagram)

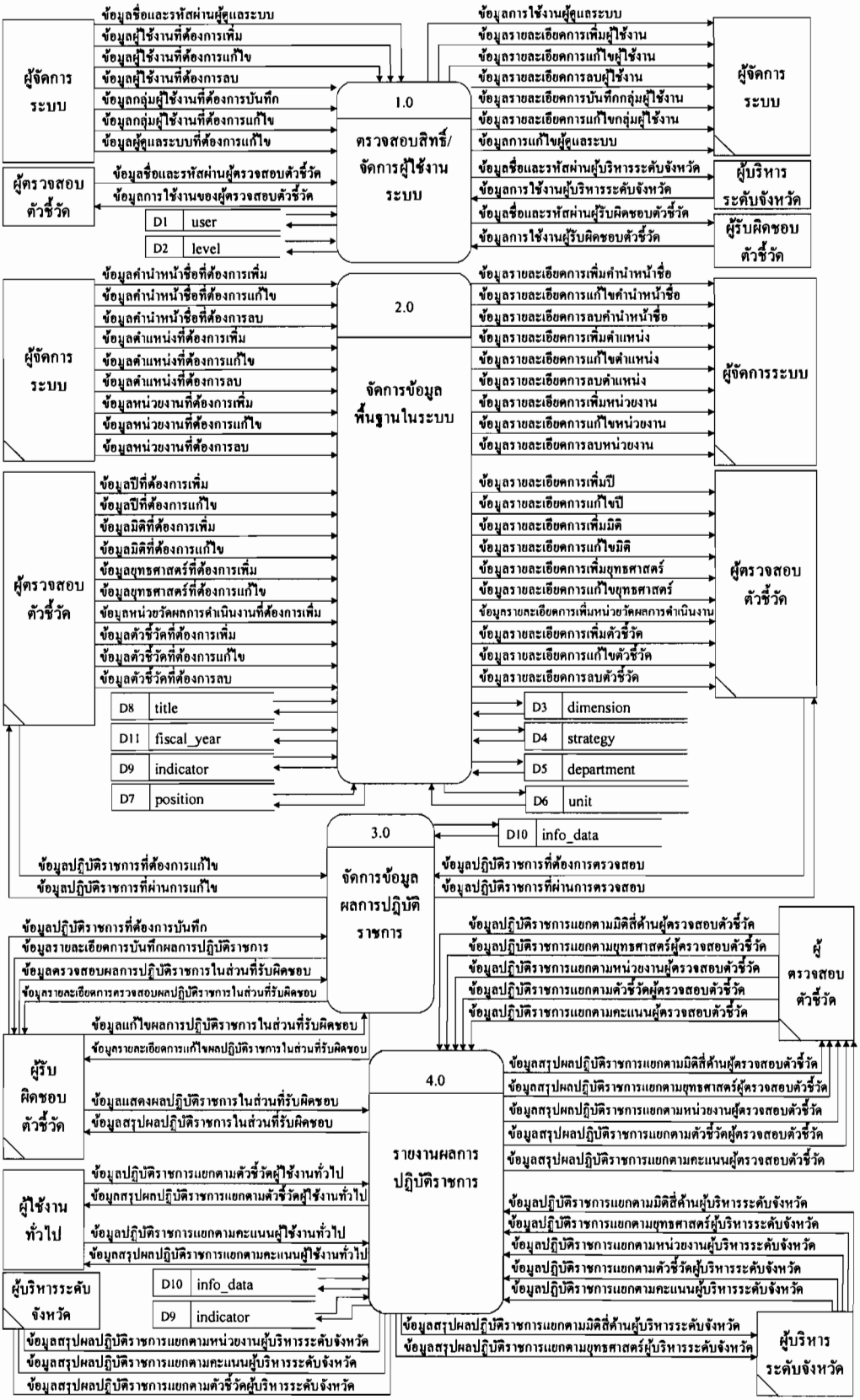
การออกแบบระบบในระดับหลักการเป็นแผนภาพหรือไดอะแกรม (Diagram) ที่แสดงผังข้อมูลการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามแผนยุทธศาสตร์จังหวัดมุกดาหาร ตั้งแต่ข้อมูลเข้าสู่ระบบ ออกจากระบบ และข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับระบบภายนอกเพียงหนึ่งกระบวนการ โดยผังงานนี้จะแสดงชื่อของระบบงาน ขอบเขตที่เกี่ยวข้องกับระบบโดยตรง



ภาพที่ 3.2 แผนภาพบริบทระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติราชการตามแผนยุทธศาสตร์จังหวัดมุกดาหาร

3.2.2 แผนภาพกระแสข้อมูล (Data Flow Diagram : DFD)

3.2.2.1 แผนภาพกระแสข้อมูลระดับ 0 (Data Flow Diagram Level 0) แสดงถึงกระบวนการทำงานหลักของระบบ และข้อมูลที่เข้าออกจากกระบวนการทำงานต่างๆ ดังภาพที่ 3.3



ภาพที่ 3.3 แผนภาพกระแสข้อมูลระดับ 0

จากแผนภาพกระแสข้อมูลระดับ 0 ภาพที่ 3.3 แสดงรายละเอียดของกระบวนการทำงานของระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติราชการตามแผนยุทธศาสตร์จังหวัดมุกดาหารออกเป็นกระบวนการย่อย 4 กระบวนการ ดังนี้

1) กระบวนการที่ 1.0 ตรวจสอบสิทธิ์/จัดการผู้ใช้งานระบบ

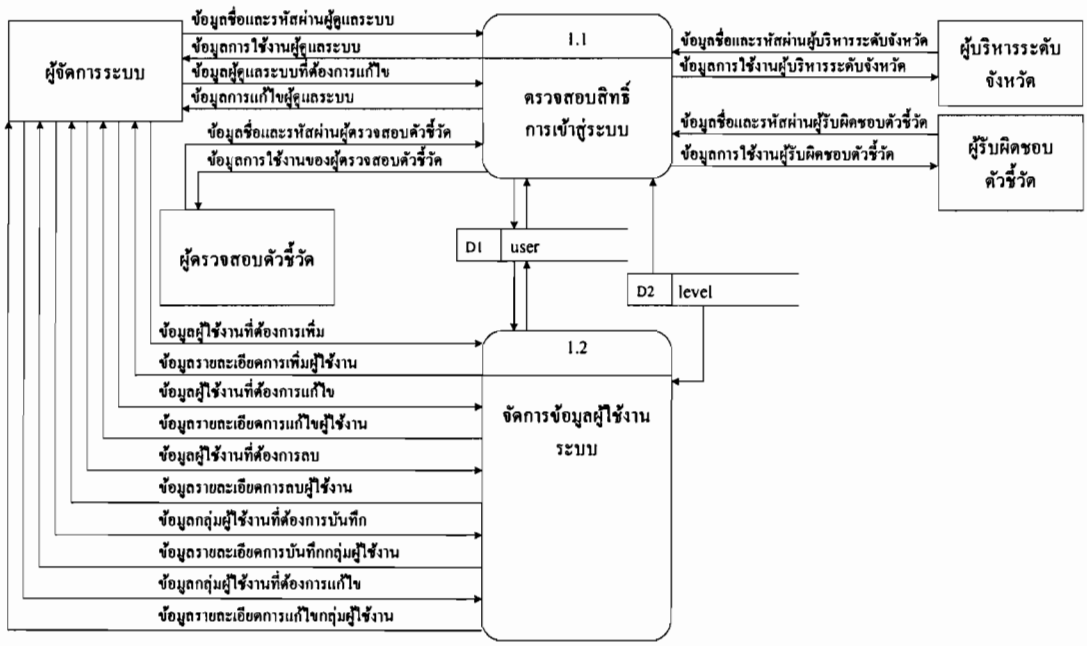
2) กระบวนการที่ 2.0 จัดการข้อมูลพื้นฐานในระบบ

3) กระบวนการที่ 3.0 จัดการข้อมูลผลการปฏิบัติราชการ

4) กระบวนการที่ 4.0 รายงานผลการปฏิบัติราชการ

เมื่อทำการแบ่งระบบงานออกเป็นกระบวนการย่อยๆ แล้ว สามารถอธิบายขั้นตอนการทำงานของกระบวนการทั้ง 4 ข้อ และสามารถแบ่งย่อยออกไปได้อีก ดังนี้

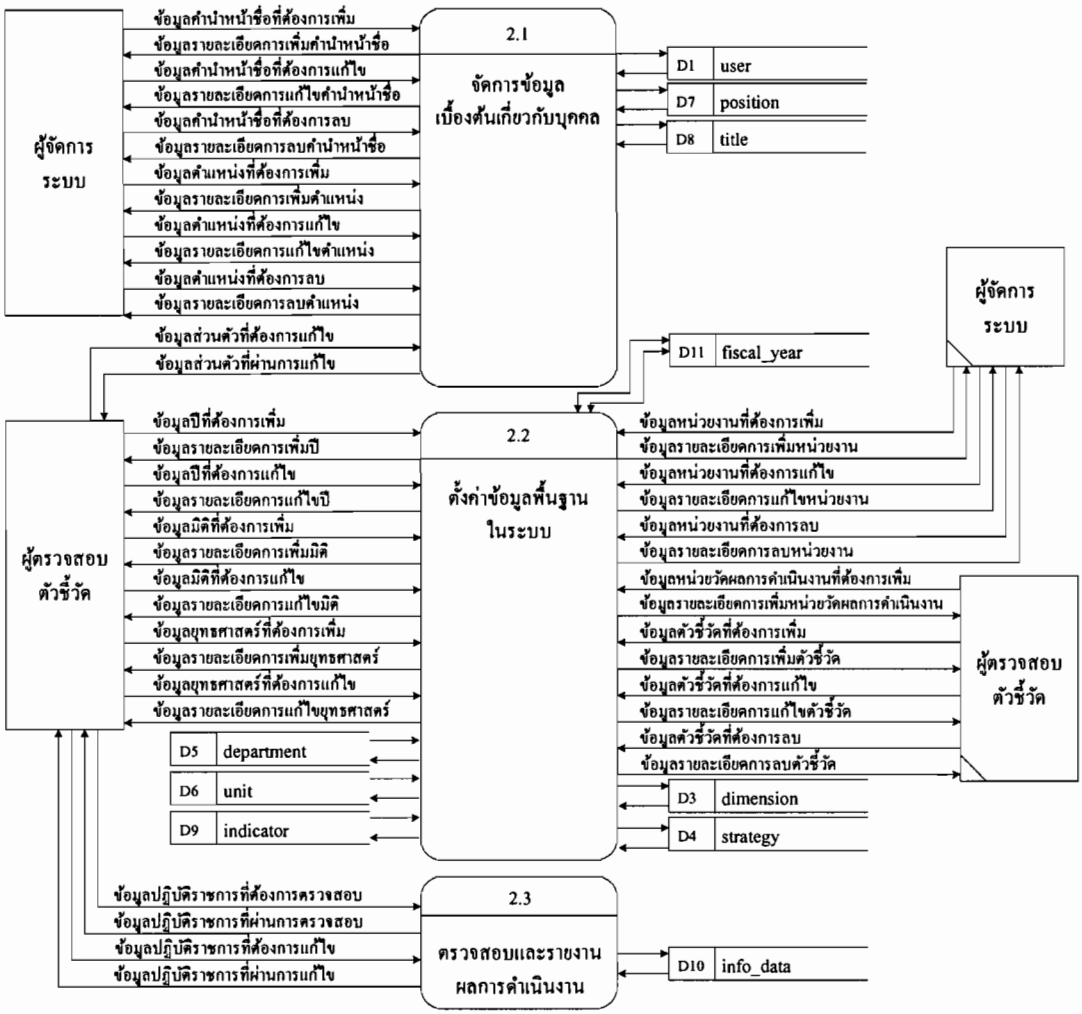
3.2.2.2 แผนภาพกระแสข้อมูลระดับ 1 (Data Flow Diagram Level 1) ของ Process 1.0 ตรวจสอบสิทธิ์/จัดการผู้ใช้งานระบบ ดังแสดงในภาพที่ 3.4



ภาพที่ 3.4 แผนภาพกระแสข้อมูลระดับ 1 กระบวนการที่ 1.0

จากภาพที่ 3.4 แสดงกระบวนการทำงานของ Process 1.0 ซึ่งประกอบด้วยกระบวนการย่อย 2 กระบวนการ คือ Process 1.1 ตรวจสอบสิทธิ์การเข้าสู่ระบบ ทำหน้าที่ตรวจสอบสิทธิ์ของผู้ใช้งานในระบบ และ Process 1.2 จัดการข้อมูลผู้ใช้งานระบบ ทำหน้าที่จัดการข้อมูลผู้ใช้งานระบบ ได้แก่ การเพิ่ม ลบ แก้ไขกลุ่มผู้ใช้งาน และการเพิ่ม ลบ แก้ไขข้อมูลผู้ใช้งาน

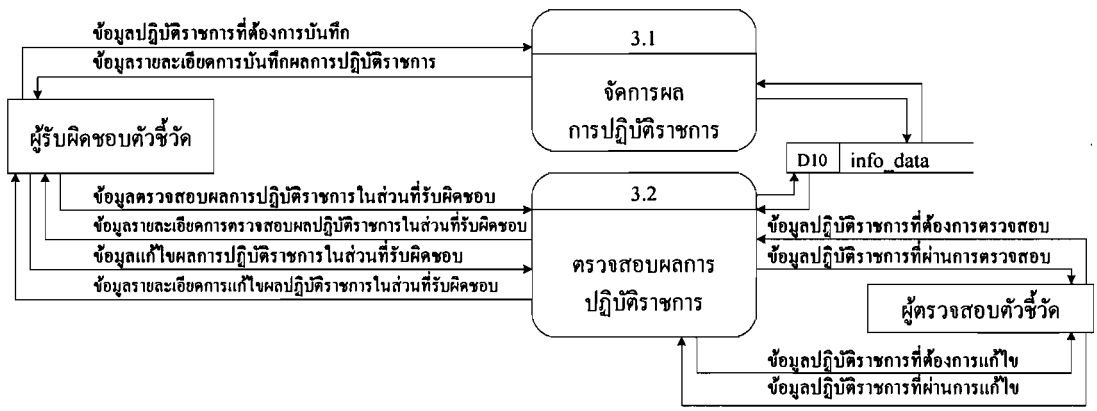
3.2.2.3 แผนภาพกระแสข้อมูลระดับ 1 (Data Flow Diagram Level 1) ของ Process 2.0 จัดการข้อมูลพื้นฐานในระบบ ดังแสดงในภาพที่ 3.5



ภาพที่ 3.5 แผนภาพกระแสข้อมูลระดับ 1 กระบวนการที่ 2.0

จากภาพที่ 3.5 แสดงกระบวนการทำงานของ Process 2.0 ซึ่งประกอบด้วยกระบวนการย่อย 3 กระบวนการ คือ Process 2.1 จัดการข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับบุคคล ทำหน้าที่จัดการข้อมูลคำนำหน้าชื่อ จัดการข้อมูลตำแหน่ง และจัดการข้อมูลส่วนตัว Process 2.2 ตั้งค่าข้อมูลพื้นฐานในระบบ ทำหน้าที่จัดการข้อมูลปี จัดการข้อมูลมิติ จัดการข้อมูลยุทธศาสตร์ จัดการข้อมูลหน่วยวัดผลการดำเนินงาน จัดการข้อมูลหน่วยงาน และจัดการข้อมูลตัวชี้วัด และ Process 2.3 ตรวจสอบและรายงานผลการดำเนินงาน ทำหน้าที่ตรวจสอบผลการดำเนินงาน และแสดงรายงาน

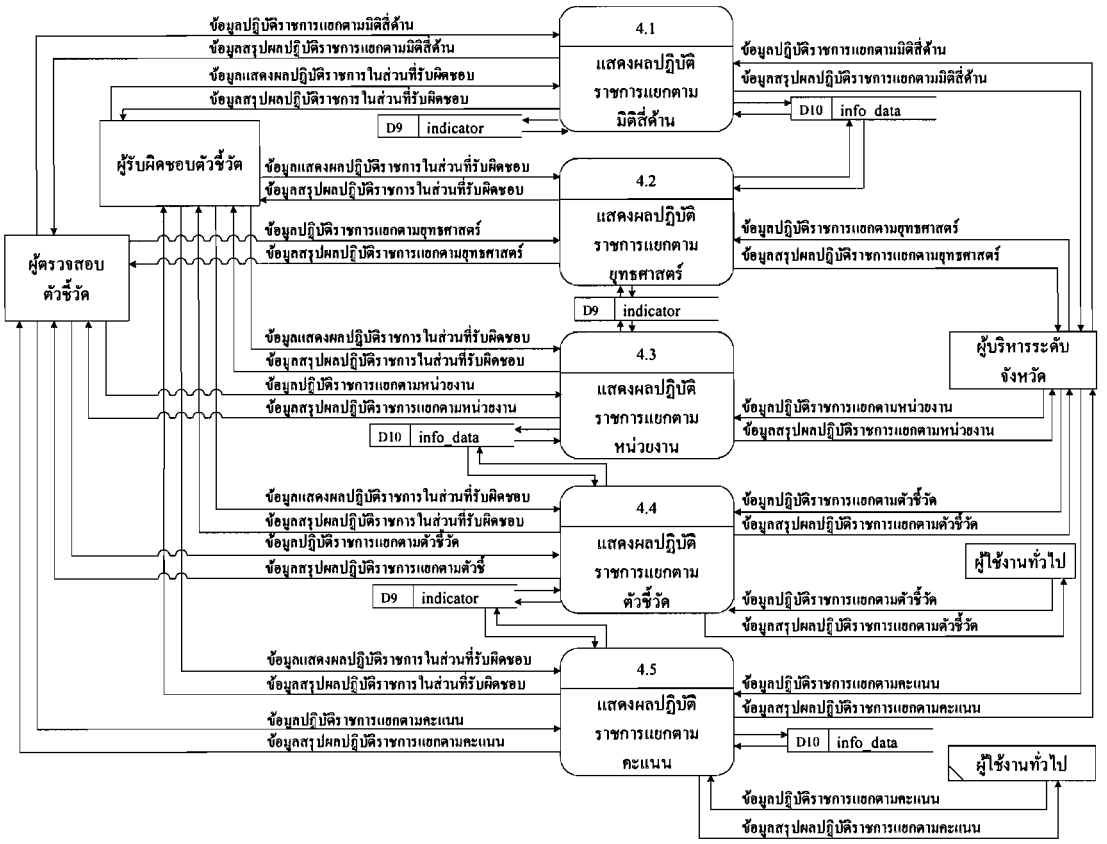
3.2.2.4 แผนภาพกระแสข้อมูลระดับ 1 (Data Flow Diagram Level 1) ของ Process 3.0 จัดการข้อมูลผลการปฏิบัติราชการ ดังแสดงในภาพที่ 3.6



ภาพที่ 3.6 แผนภาพกระแสข้อมูลระดับ 1 กระบวนการที่ 3.0

จากภาพที่ 3.6 แสดงกระบวนการทำงานของ Process 3.0 ซึ่งประกอบด้วยกระบวนการย่อย 2 กระบวนการ คือ Process 3.1 จัดการผลการปฏิบัติราชการ ทำหน้าที่บันทึกผลการปฏิบัติราชการ และแก้ไขผลการปฏิบัติราชการ และ Process 3.2 ตรวจสอบผลการปฏิบัติราชการ ทำหน้าที่ตรวจสอบข้อมูลผลการปฏิบัติราชการ และแก้ไขข้อมูลผลการปฏิบัติราชการ

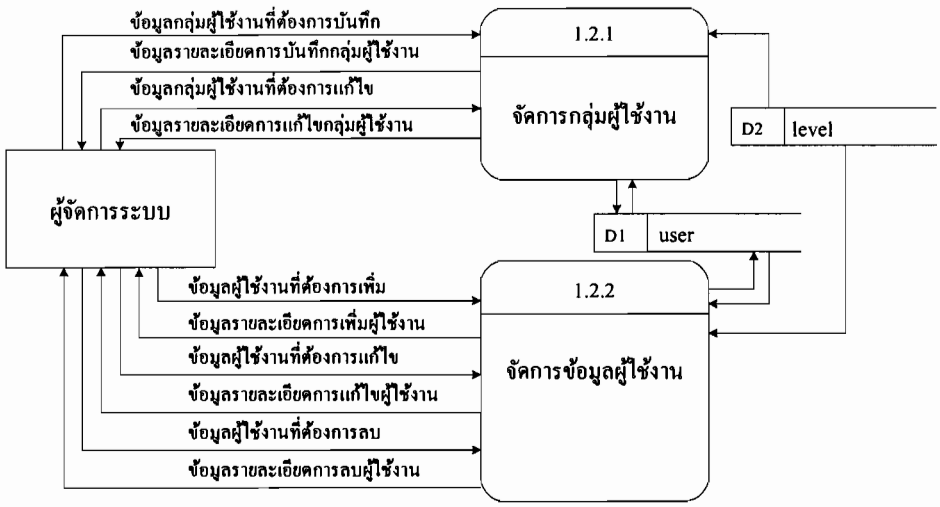
3.2.2.5 แผนภาพกระแสข้อมูลระดับ 1 (Data Flow Diagram Level 1) ของ Process 4.0 รายงานผลการปฏิบัติราชการ ดังแสดงในภาพที่ 3.7



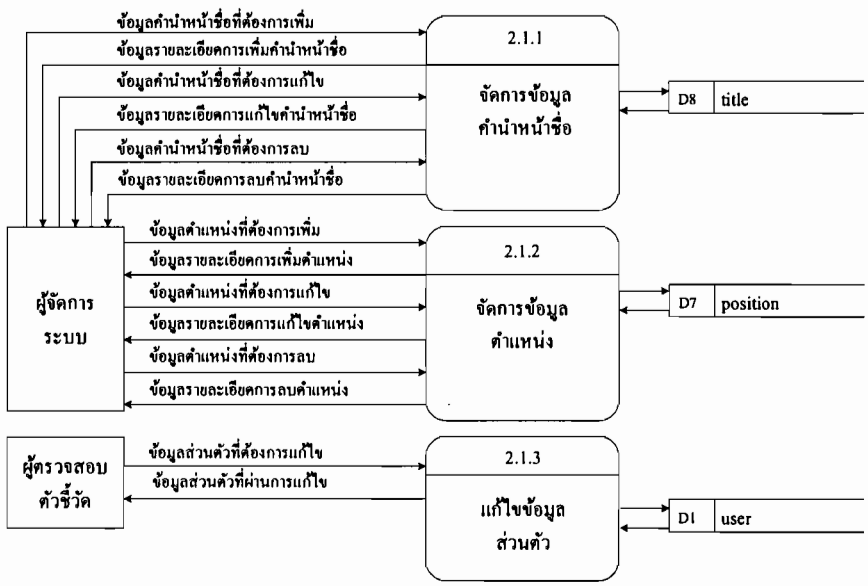
ภาพที่ 3.7 แผนภาพกระแสข้อมูลระดับ 1 กระบวนการที่ 4.0

จากภาพที่ 3.7 แสดงกระบวนการทำงานของ Process 4.0 ซึ่งประกอบด้วยกระบวนการย่อย 5 กระบวนการ คือ Process 4.1 ทำหน้าที่แสดงผลปฏิบัติราชการแยกตามมิติสี่ด้าน Process 4.2 ทำหน้าที่แสดงผลปฏิบัติราชการแยกตามยุทธศาสตร์ Process 4.3 ทำหน้าที่แสดงผลปฏิบัติราชการแยกตามหน่วยงาน Process 4.4 ทำหน้าที่แสดงผลปฏิบัติราชการแยกตามตัวชี้วัด และ Process 4.5 ทำหน้าที่แสดงผลปฏิบัติราชการแยกตามคะแนน

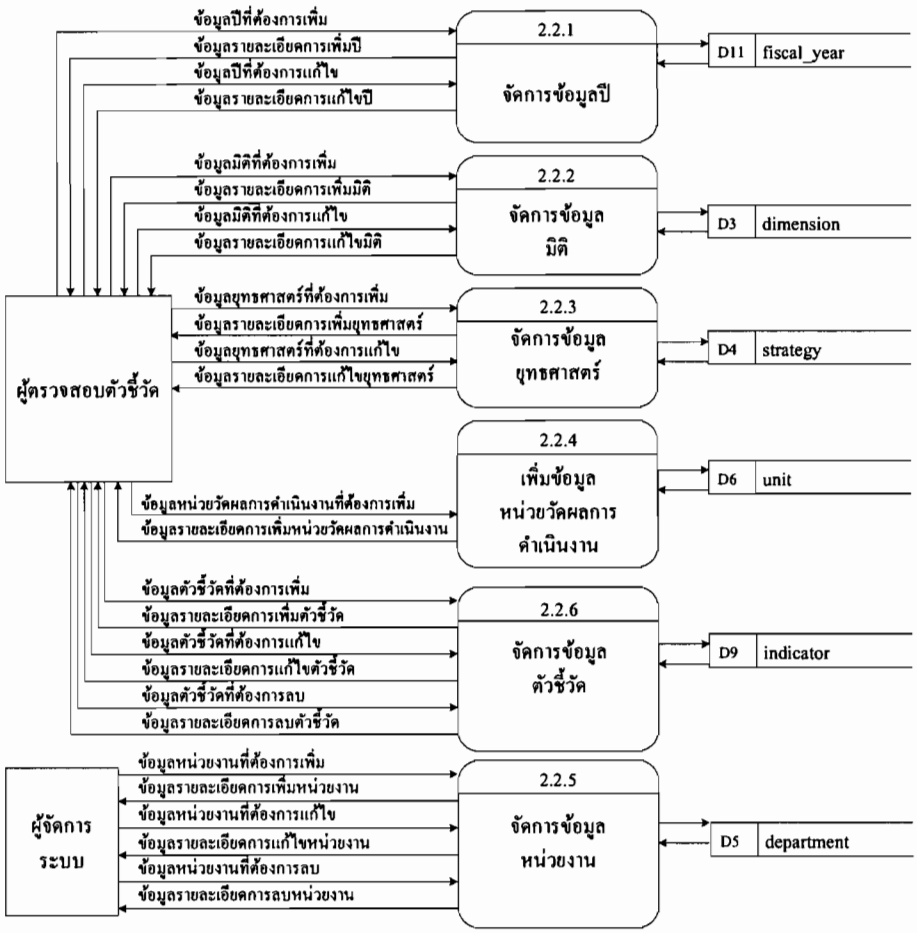
3.2.2.6 แผนภาพกระแสข้อมูลระดับ 2 (Data Flow Diagram Level 2) แสดงดังภาพที่ 3.8 ถึงภาพที่ 3.13



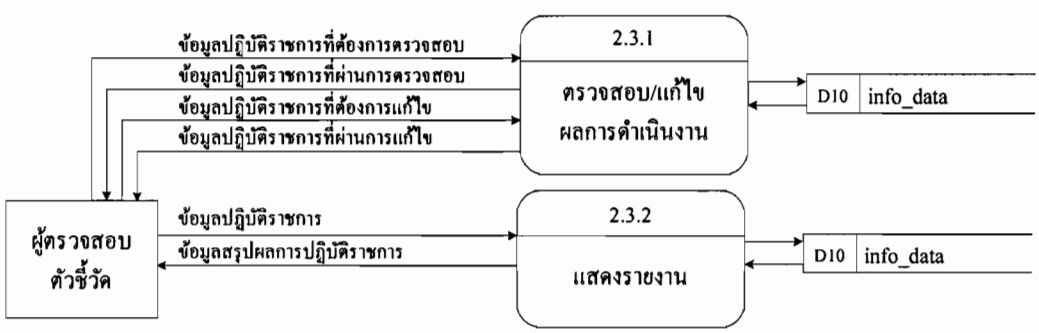
ภาพที่ 3.8 แผนภาพกระแสข้อมูลระดับ 2 กระบวนการที่ 1.2



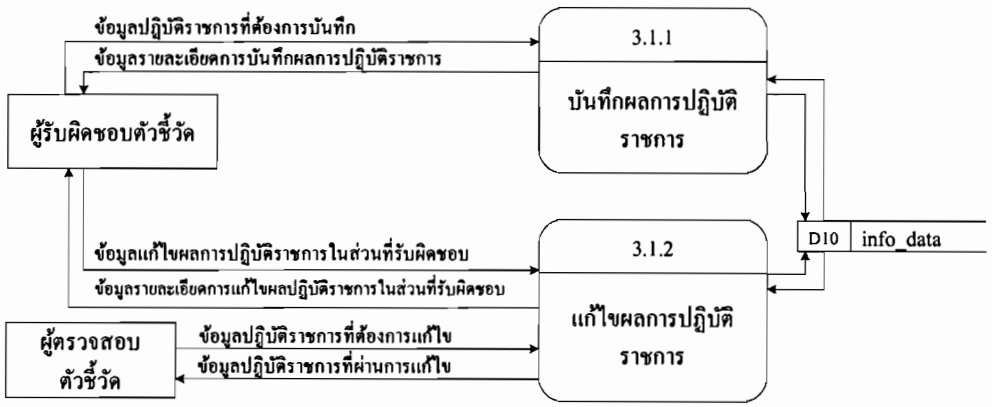
ภาพที่ 3.9 แผนภาพกระแสข้อมูลระดับ 2 กระบวนการที่ 2.1



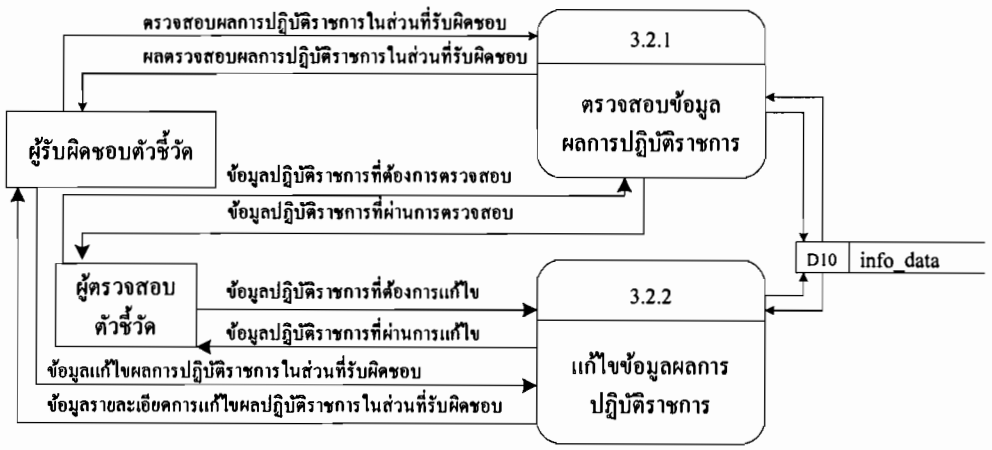
ภาพที่ 3.10 แผนภาพกระแสข้อมูลระดับ 2 กระบวนการที่ 2.2



ภาพที่ 3.11 แผนภาพกระแสข้อมูลระดับ 2 กระบวนการที่ 2.3

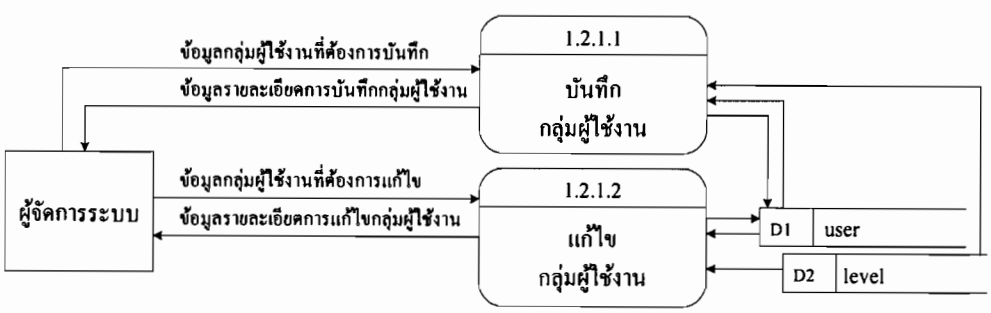


ภาพที่ 3.12 แผนภาพกระแสข้อมูลระดับ 2 กระบวนการที่ 3.1

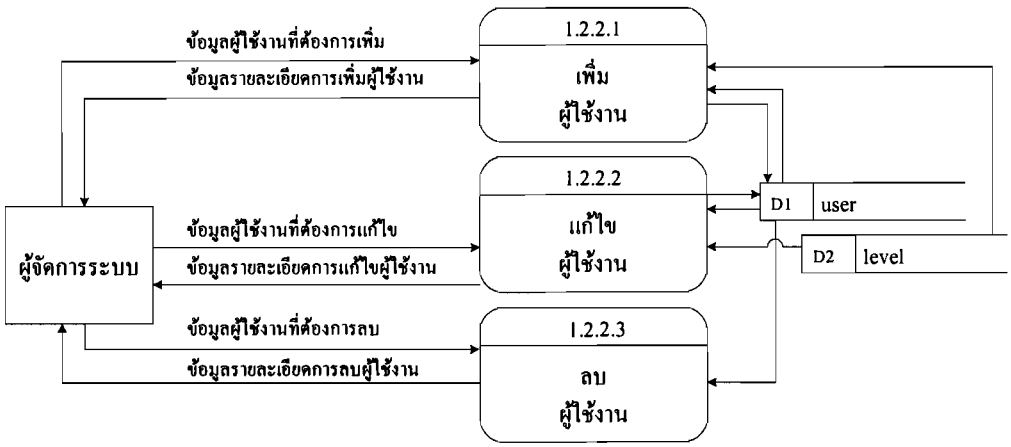


ภาพที่ 3.13 แผนภาพกระแสข้อมูลระดับ 2 กระบวนการที่ 3.2

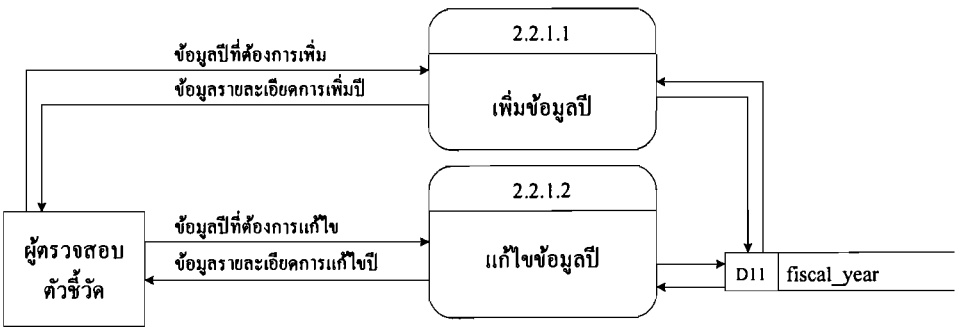
3.2.2.7 แผนภาพกระแสข้อมูลระดับ 3 (Data Flow Diagram Level 3) แสดงดังภาพที่ 3.14 ถึงภาพที่ 3.23



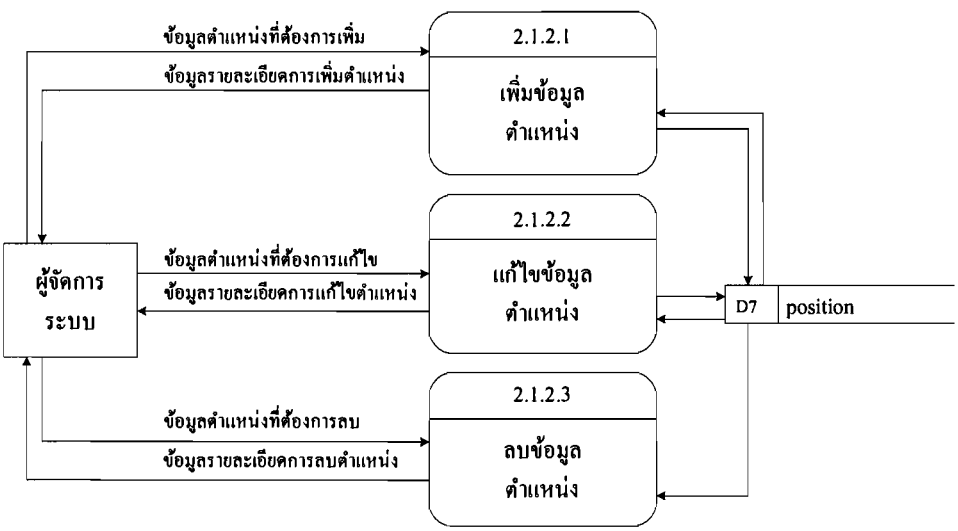
ภาพที่ 3.14 แผนภาพกระแสข้อมูลระดับ 3 กระบวนการที่ 1.2.1



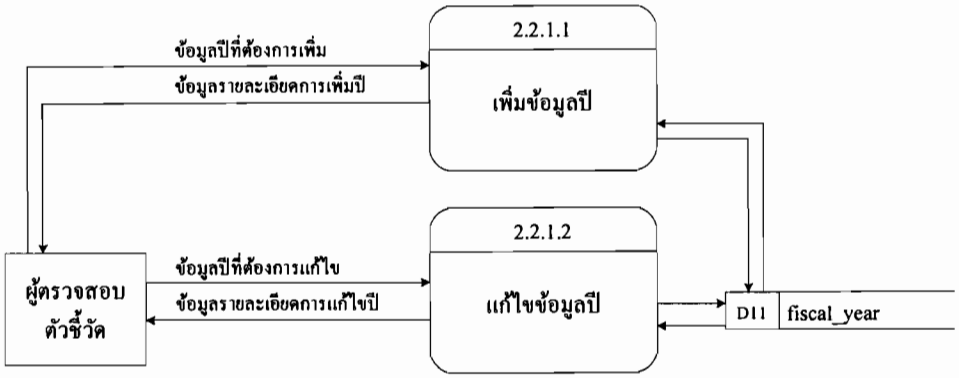
ภาพที่ 3.15 แผนภาพกระแสข้อมูลระดับ 3 กระบวนการที่ 1.2.2



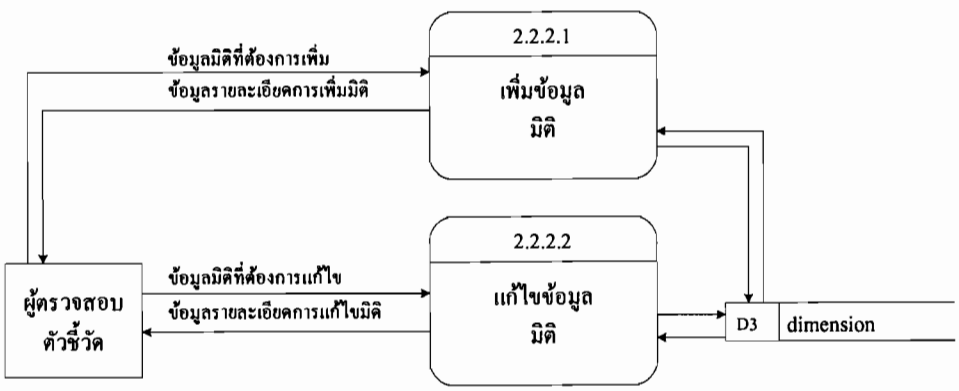
ภาพที่ 3.16 แผนภาพกระแสข้อมูลระดับ 3 กระบวนการที่ 2.1.1



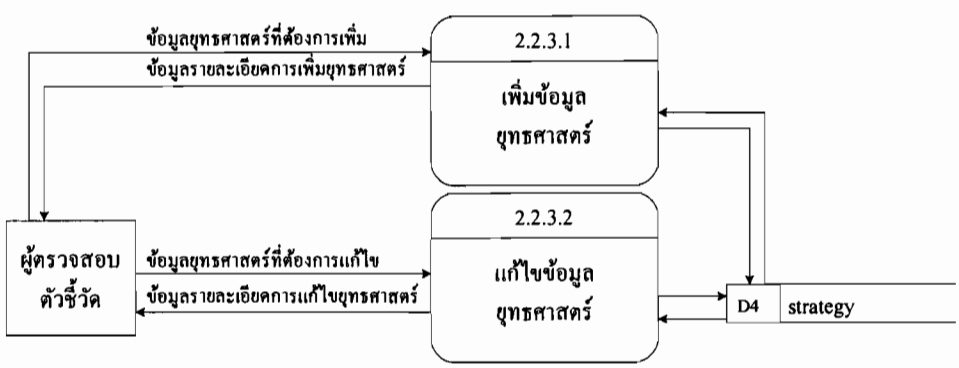
ภาพที่ 3.17 แผนภาพกระแสข้อมูลระดับ 3 กระบวนการที่ 2.1.2



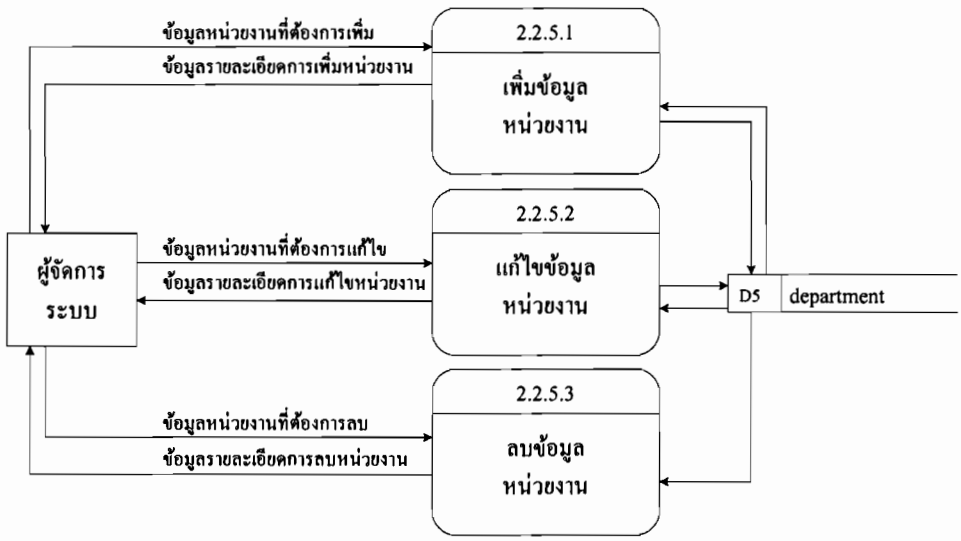
ภาพที่ 3.18 แผนภาพกระแสข้อมูลระดับ 3 กระบวนการที่ 2.2.1



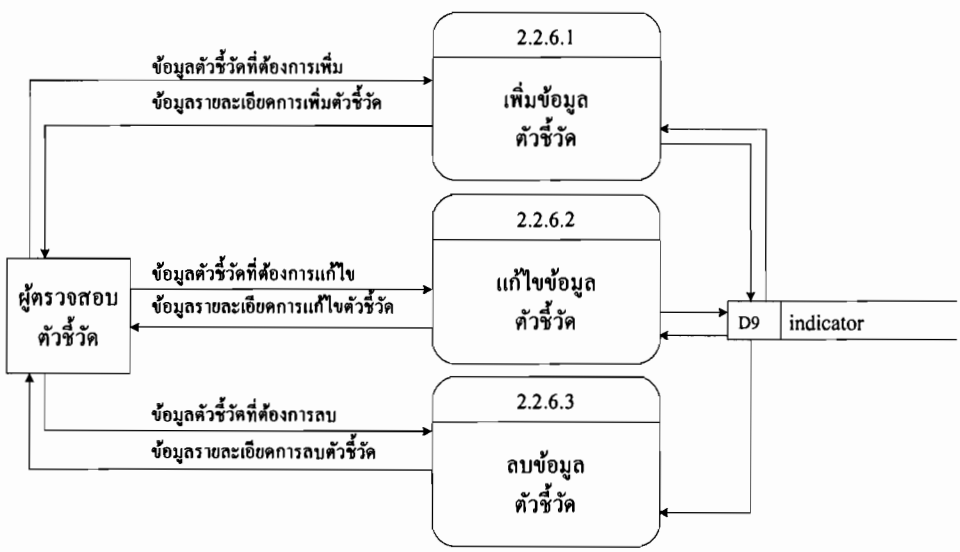
ภาพที่ 3.19 แผนภาพกระแสข้อมูลระดับ 3 กระบวนการที่ 2.2.2



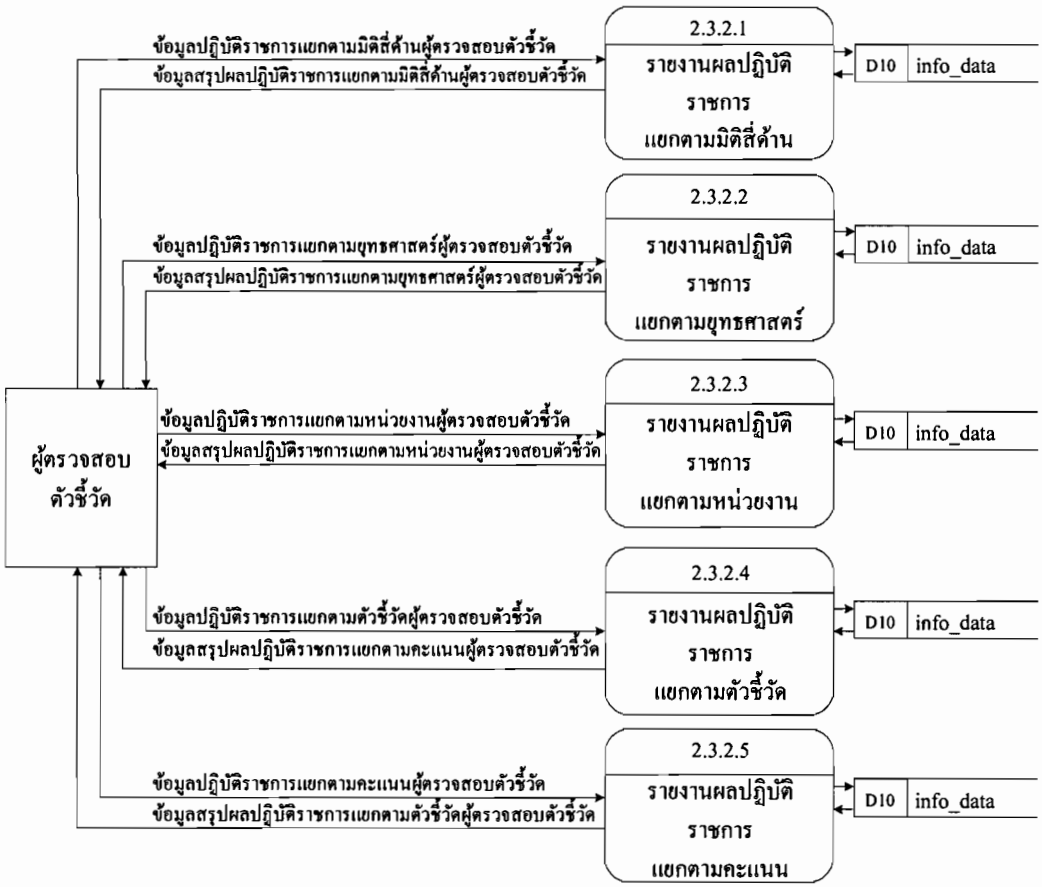
ภาพที่ 3.20 แผนภาพกระแสข้อมูลระดับ 3 กระบวนการที่ 2.2.3



ภาพที่ 3.21 แผนภาพกระแสข้อมูลระดับ 3 กระบวนการที่ 2.2.5



ภาพที่ 3.22 แผนภาพกระแสข้อมูลระดับ 3 กระบวนการที่ 2.2.6



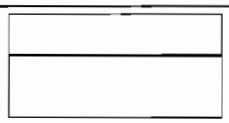
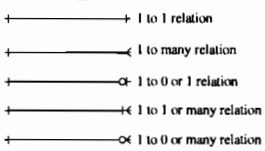
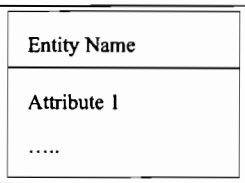
ภาพที่ 3.23 แผนภาพกระแสข้อมูลระดับ 3 กระบวนการที่ 2.3.2

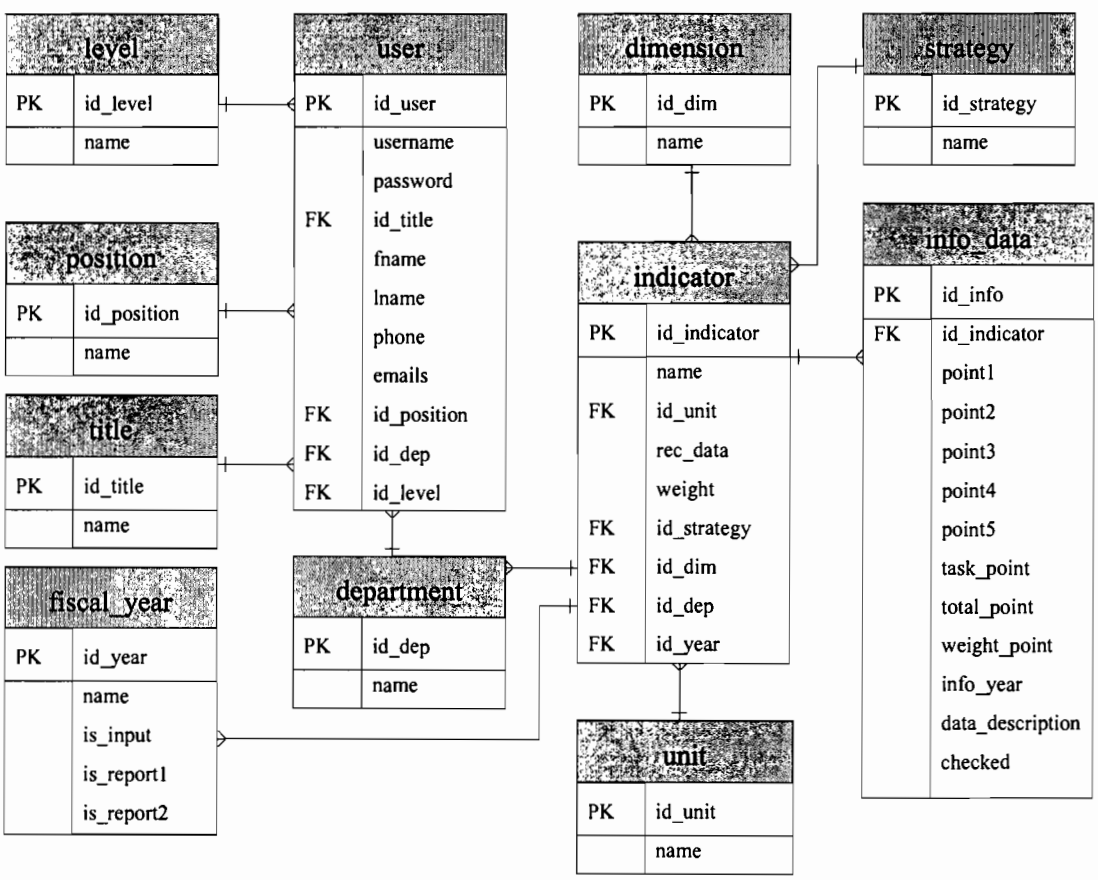
3.2.3 การออกแบบฐานข้อมูล

3.2.3.1 แบบจำลองความสัมพันธ์ระหว่างข้อมูล

เป็นเครื่องที่ใช้จำลองความสัมพันธ์ระหว่างข้อมูล (Entity Relationship Diagram : ER-Diagram) ซึ่ง Entity มีความหมายรวมถึงข้อมูลที่แสดงอยู่บนเอกสารๆ เช่น ข้อมูลปี ข้อมูลมิติ ข้อมูลยุทธศาสตร์ ข้อมูลหน่วยงาน และข้อมูลตัวชี้วัด เป็นต้น ที่เกี่ยวข้องกับระบบ การใช้แบบจำลองนี้จะช่วยให้การวิเคราะห์และการออกแบบมีความชัดเจนมากยิ่งขึ้น

ตารางที่ 3.3 สัญลักษณ์ที่ใช้ในแบบจำลองความสัมพันธ์ระหว่างข้อมูล [13]

สัญลักษณ์	ความหมาย
	Entity สัญลักษณ์ใช้แสดงเอนทิตี้ (Entity)
	Relationship Line เส้นเชื่อมความสัมพันธ์ระหว่างเอนทิตี้
	Relationship ใช้แสดงความสัมพันธ์ระหว่างเอนทิตี้ ได้แก่ 1:1 , 1:M , M:N
	Attribute ใช้แสดง Attribute ที่อยู่ภายในเอนทิตี้



ภาพที่ 3.24 E-R Diagram

3.2.3.2 พจนานุกรมข้อมูล (Data Dictionary)

เป็นการแสดงให้เห็นถึงรายละเอียดของฟิลด์ต่างๆ ที่อยู่ในตารางฐานข้อมูล เพื่อแสดงรายละเอียดประเภทของข้อมูลที่จัดเก็บในตาราง และรวมทั้งแสดงให้เห็นคีย์หลัก (Primary Key: PK) คีย์นอก (Foreign Key: FK)

ตารางที่ 3.4 รายละเอียดชื่อตารางในฐานข้อมูล

ลำดับ	ชื่อตาราง	ความหมาย
1	department	แฟ้มข้อมูลหน่วยงาน
2	dimension	แฟ้มข้อมูลมิติ
3	indicator	แฟ้มข้อมูลตัวชี้วัด
4	level	แฟ้มข้อมูลระดับสิทธิ์การใช้งาน
5	position	แฟ้มข้อมูลตำแหน่ง
6	strategy	แฟ้มข้อมูลยุทธศาสตร์
7	info_data	แฟ้มข้อมูลผลการดำเนินงาน
8	title	แฟ้มข้อมูลคำนำหน้าชื่อ
9	unit	แฟ้มข้อมูลประเภทหน่วยวัด
10	user	แฟ้มข้อมูลผู้ใช้งาน
11	fiscal_year	แฟ้มข้อมูลปี

ตารางที่ 3.5 แฟ้มข้อมูลหน่วยงาน (department)

ลำดับ	ชื่อฟิลด์	ชนิดข้อมูล	ขนาด	คำอธิบาย	PK	FK
1	id_dep	int	5	รหัสหน่วยงาน	✓	
2	name	varchar	100	ชื่อหน่วยงาน		

ตารางที่ 3.6 แฟ้มข้อมูลมิติ (dimension)

ลำดับ	ชื่อฟิลด์	ชนิดข้อมูล	ขนาด	คำอธิบาย	PK	FK
1	id_dim	int	5	รหัสมิติ	✓	
2	name	varchar	100	ชื่อมิติ		

ตารางที่ 3.7 แฟ้มข้อมูลตัวชี้วัด (indicator)

ลำดับ	ชื่อฟิลด์	ชนิดข้อมูล	ขนาด	คำอธิบาย	PK	FK
1	id_indicator	int	7	รหัสตัวชี้วัด	✓	
2	name	varchar	255	ชื่อตัวชี้วัด		
3	id_ unit	int	5	รหัสประเภทหน่วยวัด		✓
4	rec_data	int	1	สถานะการเก็บข้อมูล		
5	weight	float	10,2	น้ำหนัก		
6	id _strategy	int	5	รหัสยุทธศาสตร์		✓
7	id_dim	int	5	รหัสมิติ		✓
8	id_dep	int	5	รหัสหน่วยงาน		✓
9	id_year	int	4	รหัสปี		✓

ตารางที่ 3.8 แฟ้มข้อมูลระดับสิทธิ์การใช้งาน (level)

ลำดับ	ชื่อฟิลด์	ชนิดข้อมูล	ขนาด	คำอธิบาย	PK	FK
1	id_level	int	5	รหัสระดับสิทธิ์ใช้งาน	✓	
2	name	varchar	100	ชื่อระดับสิทธิ์ใช้งาน		

ตารางที่ 3.9 แฟ้มข้อมูลตำแหน่ง (position)

ลำดับ	ชื่อฟิลด์	ชนิดข้อมูล	ขนาด	คำอธิบาย	PK	FK
1	id	int	5	รหัสตำแหน่ง	✓	
2	name	varchar	100	ชื่อตำแหน่ง		

ตารางที่ 3.10 แฟ้มข้อมูลยุทธศาสตร์ (strategy)

ลำดับ	ชื่อฟิลด์	ชนิดข้อมูล	ขนาด	คำอธิบาย	PK	FK
1	id	int	5	รหัสยุทธศาสตร์	✓	
2	name	varchar	100	ชื่อยุทธศาสตร์		

ตารางที่ 3.11 แฟ้มข้อมูลผลการดำเนินงาน (info_data)

ลำดับ	ชื่อฟิลด์	ชนิดข้อมูล	ขนาด	คำอธิบาย	PK	FK
1	id_info	int	7	รหัสผลการดำเนินงาน	✓	
2	id_ indicator	int	7	รหัสตัวชี้วัด		✓
3	point1	varchar	10	เกณฑ์คะแนนที่ 1		
4	point2	varchar	10	เกณฑ์คะแนนที่ 2		
5	point3	varchar	10	เกณฑ์คะแนนที่ 3		
6	point4	varchar	10	เกณฑ์คะแนนที่ 4		
7	point5	varchar	10	เกณฑ์คะแนนที่ 5		
8	task_point	varchar	10	ผลการดำเนินงาน		
9	total_point	float	10,2	คะแนนที่ได้		
10	weight_point	varchar	30	คะแนนถ่วงน้ำหนัก		
11	info_year	varchar	5	ปีงบประมาณ		
12	data_description	text	-	คำอธิบายการดำเนินงาน		
13	checked	int	1	สถานะตรวจสอบข้อมูล		

ตารางที่ 3.12 แฟ้มข้อมูลคำนำหน้าชื่อ (title)

ลำดับ	ชื่อฟิลด์	ชนิดข้อมูล	ขนาด	คำอธิบาย	PK	FK
1	id_title	int	5	รหัสคำนำหน้าชื่อ	✓	
2	name	varchar	30	ชื่อคำนำหน้าชื่อ		

ตารางที่ 3.13 แฟ้มข้อมูลประเภทหน่วยวัด (unit)

ลำดับ	ชื่อฟิลด์	ชนิดข้อมูล	ขนาด	คำอธิบาย	PK	FK
1	id_unit	int	5	รหัสประเภทหน่วยวัด	✓	
2	name	varchar	10	ชื่อประเภทหน่วยวัด		

ตารางที่ 3.14 แฟ้มข้อมูลผู้ใช้งาน (user)

ลำดับ	ชื่อฟิลด์	ชนิดข้อมูล	ขนาด	คำอธิบาย	PK	FK
1	id_user	int	7	รหัสผู้ใช้งาน	✓	
2	username	varchar	30	ชื่อใช้งานระบบ		
3	password	varchar	30	รหัสผ่าน		
4	id_ title	int	5	รหัสคำนำหน้าชื่อ		✓
5	fname	varchar	50	ชื่อ		
6	lname	varchar	50	สกุล		
7	phone	varchar	10	โทรศัพท์		
8	emails	varchar	255	อีเมล์		
9	id_position	int	5	รหัสตำแหน่ง		✓
10	id_dep	int	5	รหัสหน่วยงาน		✓
11	id_ level	int	5	รหัสระดับสิทธิ์การใช้งาน		✓

ตารางที่ 3.15 แฟ้มข้อมูลปี (fiscal_year)

ลำดับ	ชื่อฟิลด์	ชนิดข้อมูล	ขนาด	คำอธิบาย	PK	FK
1	id_year	int	4	รหัสปี	✓	
2	name	varchar	4	ชื่อปี		
3	is_input	int	1	กำหนดปีบันทึกข้อมูล		
4	is_report1	int	1	กำหนดปีรายงานข้อมูลเปรียบเทียบที่ 1		
5	is_report2	int	1	กำหนดปีรายงานข้อมูลเปรียบเทียบที่ 2		

3.2.4 ออกแบบส่วนติดต่อกับผู้ใช้งาน

3.2.4.1 ออกแบบการจัดวางข้อมูล

การออกแบบการจัดวางข้อมูลระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติราชการตามแผนยุทธศาสตร์จังหวัดมุกดาหาร ประกอบด้วยกลุ่มผู้ใช้งาน 5 กลุ่ม ได้แก่ ผู้จัดการระบบ ผู้บริหารระดับจังหวัด ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด ผู้ตรวจสอบตัวชี้วัด และผู้ใช้งานทั่วไป โดยจะแบ่งส่วนการจัดวางหน้าจอออกเป็น 4 ส่วน ดังนี้

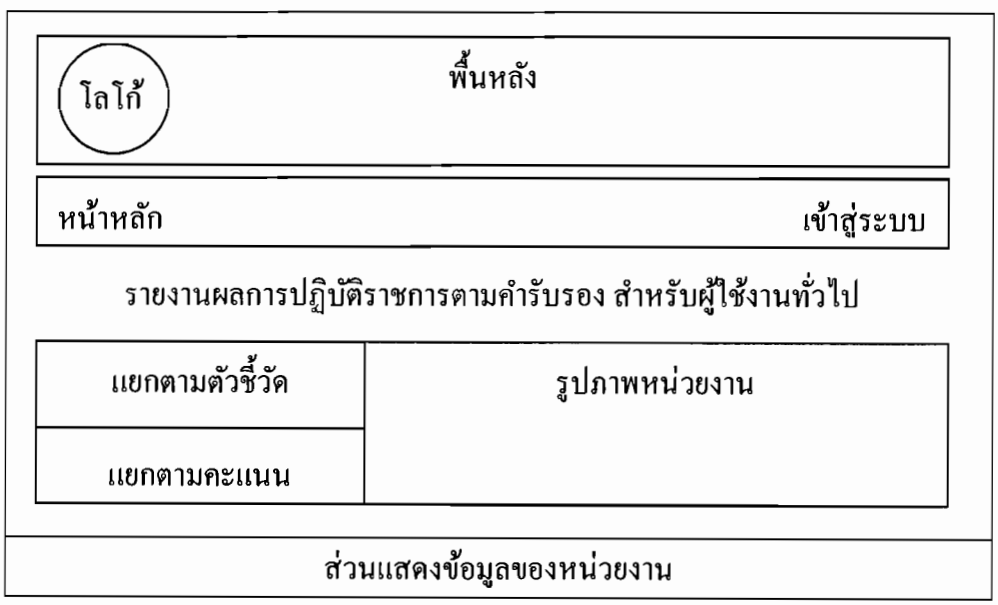
1) ส่วนหัว (Header) วางอยู่ในตำแหน่งบนสุด สำหรับแสดงสัญลักษณ์ (Logo) ของหน่วยงานหรือสัญลักษณ์ของระบบ

2) ส่วนเมนูหลัก (Main Menu) วางอยู่ในตำแหน่งกึ่งกลาง สำหรับแสดงเมนูหลักของระบบซึ่งจะเปลี่ยนไปตามระดับสิทธิ์ของผู้ใช้งานระบบ

3) ส่วนเนื้อหา (Body) วางอยู่ในตำแหน่งกึ่งกลาง สำหรับแสดงเนื้อหาของระบบ เช่น หน้าจอเข้าสู่ระบบ หน้าจอจัดการผลการดำเนินงาน เป็นต้น

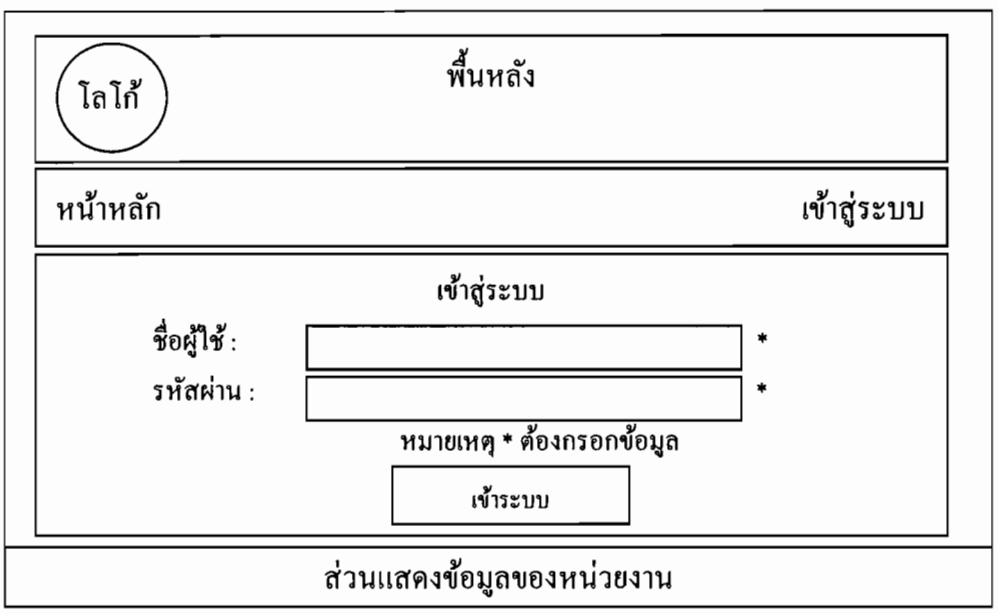
4) ส่วนท้าย (Footer) วางอยู่ในตำแหน่งล่างสุด สำหรับแสดงข้อมูลของหน่วยงาน เช่น ข้อมูลที่ตั้ง ข้อมูลหมายเลขโทรศัพท์ ข้อมูลอีเมล์ เป็นต้น

3.2.4.2 การออกแบบหน้าจอภาพรวมของหน้าจอหลัก



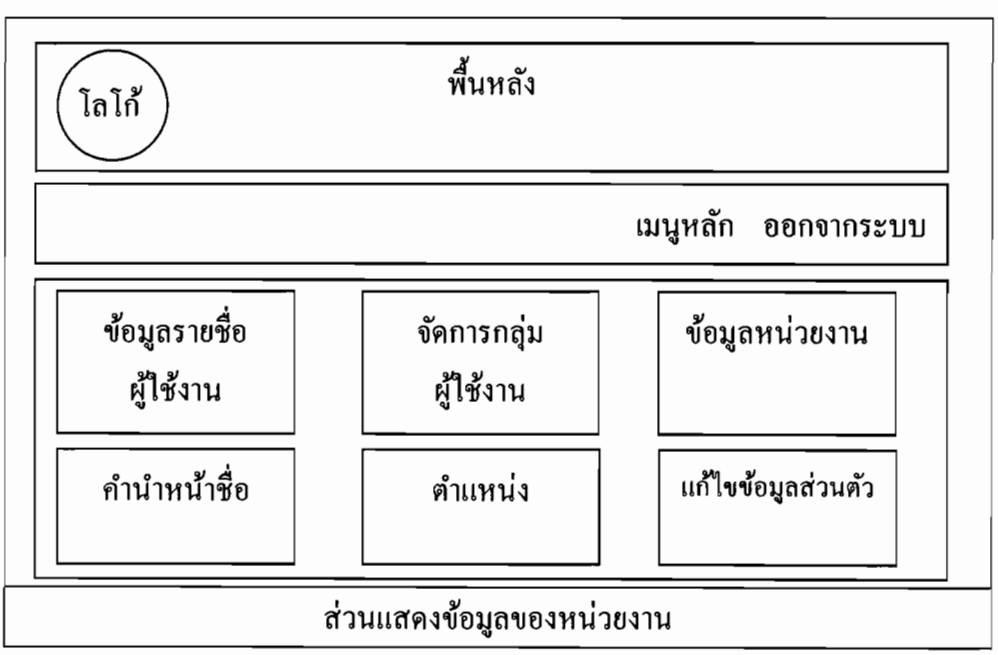
ภาพที่ 3.25 การออกแบบหน้าจอภาพรวมของหน้าจอหลัก

3.2.4.3 การออกแบบหน้าจอในส่วนของการเข้าสู่ระบบ



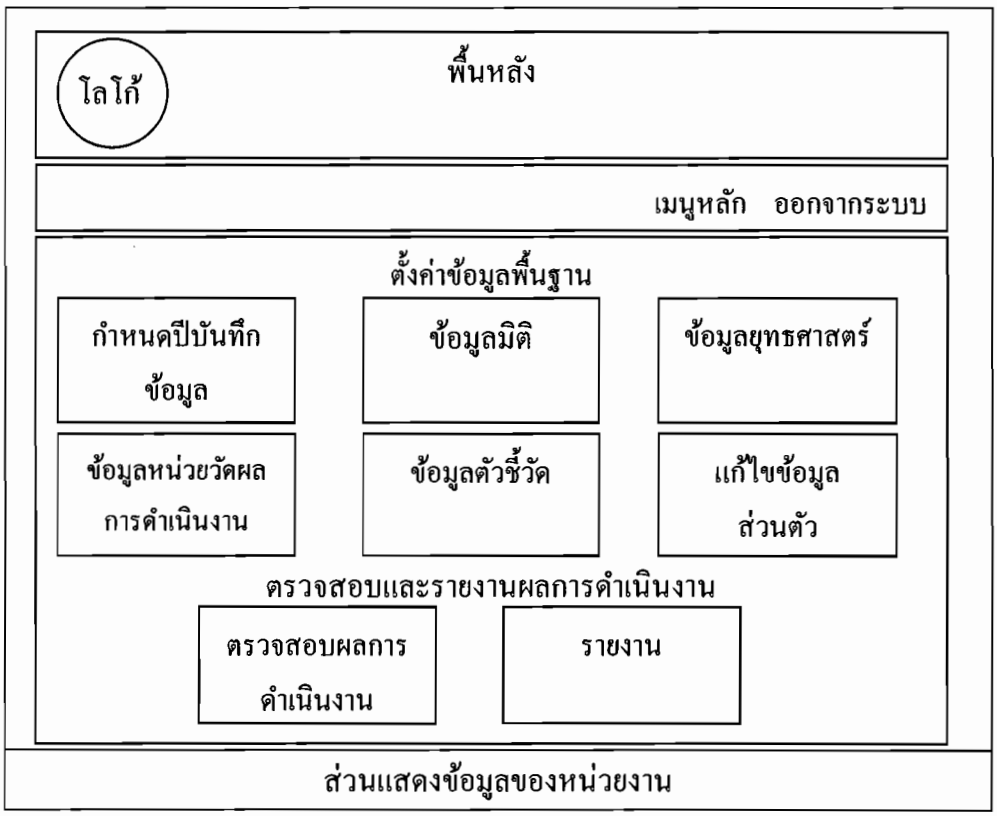
ภาพที่ 3.26 การออกแบบหน้าจอในส่วนของการเข้าสู่ระบบ

3.2.4.4 การออกแบบหน้าจอในส่วนของผู้จัดการระบบ



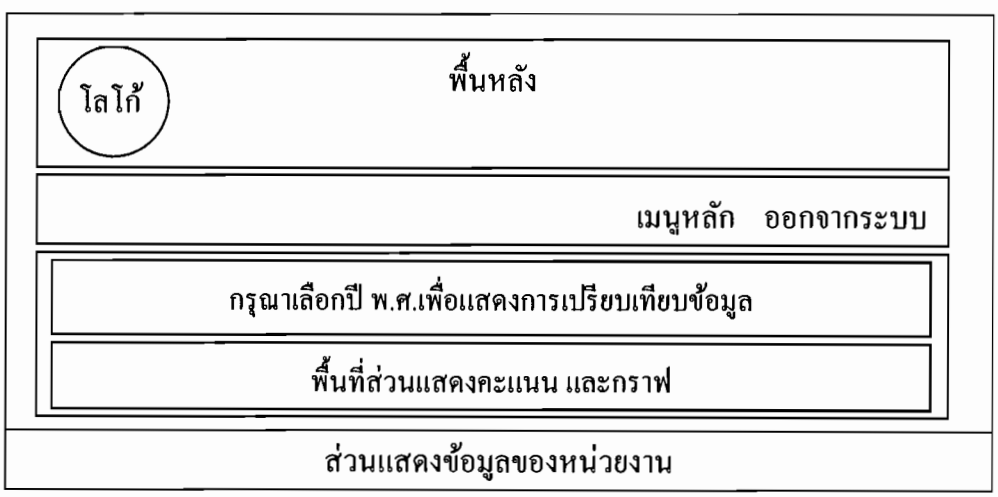
ภาพที่ 3.27 การออกแบบหน้าจอในส่วนของผู้จัดการระบบ

3.2.4.5 การออกแบบหน้าจอในส่วนของผู้ตรวจสอบตัวชี้วัด



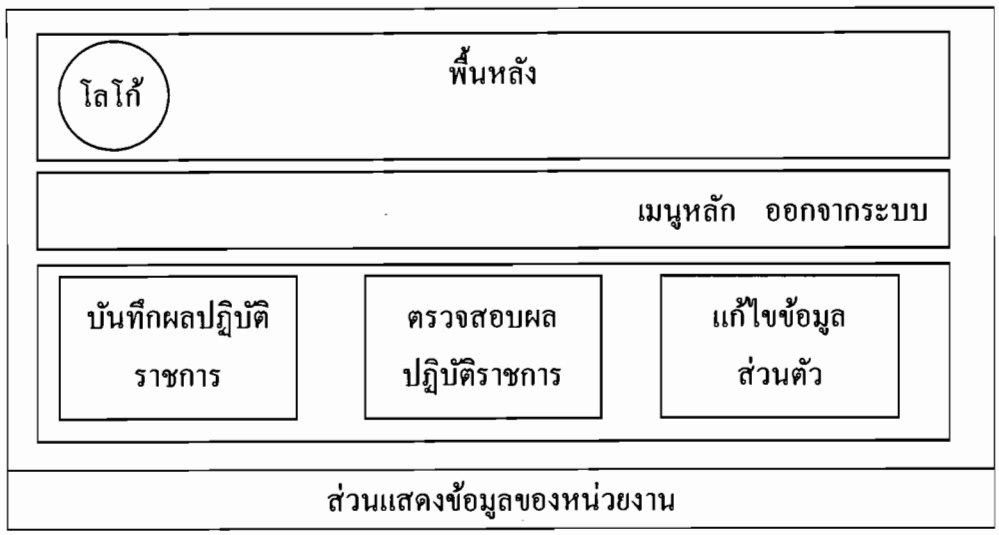
ภาพที่ 3.28 การออกแบบหน้าจอในส่วนของผู้ตรวจสอบตัวชี้วัด

3.2.4.6 การออกแบบหน้าจอแสดงรายงาน



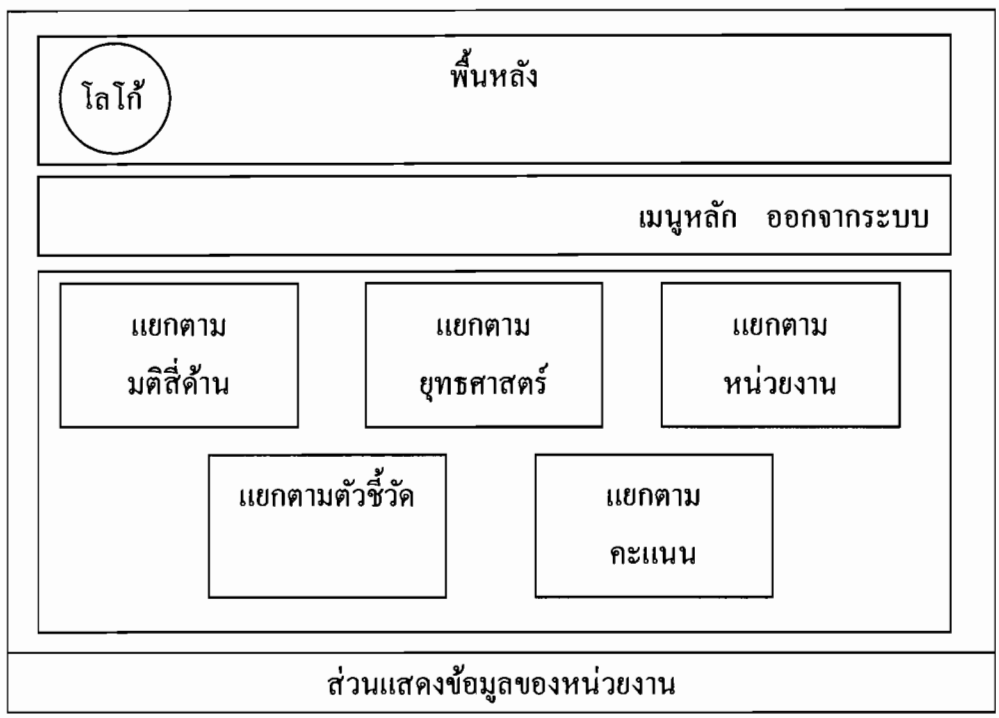
ภาพที่ 3.29 การออกแบบหน้าจอแสดงรายงาน

3.2.4.7 การออกแบบหน้าจอในส่วนของผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด



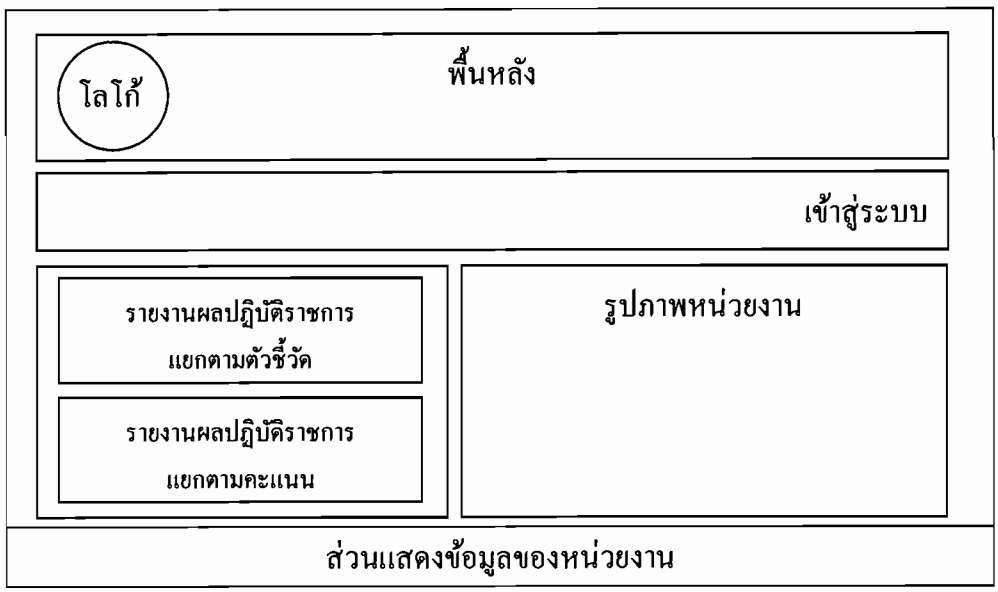
ภาพที่ 3.30 การออกแบบหน้าจอในส่วนของผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด

3.2.4.8 การออกแบบหน้าจอในส่วนของผู้บริหารระดับจังหวัด



ภาพที่ 3.31 การออกแบบหน้าจอในส่วนของผู้บริหารระดับจังหวัด

3.2.4.9 การออกแบบหน้าจอในส่วนของผู้ใช้งานทั่วไป



ภาพที่ 3.32 การออกแบบหน้าจอในส่วนของผู้ใช้งานทั่วไป

3.3 พัฒนาและทดสอบระบบ

3.3.1 การพัฒนาระบบ

หลังจากวิเคราะห์ระบบ ออกแบบระบบ ออกแบบฐานข้อมูล และออกแบบส่วนติดต่อกับผู้ใช้งานเรียบร้อยแล้ว ได้แก่ ฟอร์มหน้าจอเข้าสู่ระบบ ฟอร์มหน้าจอหลักผู้จัดการระบบ ฟอร์มหน้าจอระดับสิทธิ์การใช้งาน ฟอร์มหน้าจอผู้ใช้งาน ฟอร์มหน้าจอหลักผู้บริหารระดับจังหวัด ฟอร์มหน้าจอหลักผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด ฟอร์มหน้าจอหลักผู้ตรวจสอบตัวชี้วัด ฟอร์มหน้าจอหลักผู้ใช้งานทั่วไป ขั้นตอนต่อไปเป็นการพัฒนาระบบ ซึ่งพัฒนาโดยใช้ภาษา PHP ร่วมกับโปรแกรมบริหารจัดการฐานข้อมูล MySQL ใช้โปรแกรม Adobe Dreamweaver เป็นเครื่องมือในการสร้างหน้าเว็บเพจ ใช้โปรแกรม Adobe Fireworks ตกแต่งรูปภาพ และใช้โปรแกรม phpMyadmin จัดการฐานข้อมูล

3.3.2 การทดสอบระบบ

เมื่อพัฒนาระบบเสร็จเรียบร้อยแล้วผู้วิจัยได้ทำการทดสอบระบบโดยใช้วิธีการทดสอบแบบ Black Box Testing [9] เพื่อให้ระบบมีฟังก์ชันการทำงานครบตรงตามวัตถุประสงค์ของการวิจัย ซึ่งการทดสอบฟังก์ชันการทำงานของระบบเพื่อให้ทราบว่า เมื่อนำข้อมูลเข้าสู่ระบบแล้วได้ผลลัพธ์ออกมาอย่างไรโดยทดสอบในส่วนต่างๆ แยกตามกลุ่มผู้ใช้งาน ดังนี้

3.3.2.1 ทดสอบการใช้งานระบบในส่วนของผู้จัดการระบบ

3.3.2.2 ทดสอบการใช้งานระบบในส่วนของผู้บริหารระดับจังหวัด

3.3.2.3 ทดสอบการใช้งานระบบในส่วนของผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด

3.3.2.4 ทดสอบการใช้งานระบบในส่วนของผู้ตรวจสอบตัวชี้วัด

3.3.2.5 ทดสอบการใช้งานระบบในส่วนของผู้ใช้งานทั่วไป

3.3.3 การวิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติ

การประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบ โดยกำหนดหลักเกณฑ์ของการประเมินตามวิธีของไลเกิร์ต (Likert) ซึ่งเป็นมาตรอันดับเชิงคุณภาพ [14] แบ่งออกเป็น 5 ระดับ ดังนี้

ระดับ 5 หมายถึง ดีมาก

ระดับ 4 หมายถึง ดี

ระดับ 3 หมายถึง ปานกลาง

ระดับ 2 หมายถึง พอใช้

ระดับ 1 หมายถึง ปรับปรุง

ตารางที่ 3.16 เกณฑ์การให้คะแนนการประเมินความพึงพอใจ

ระดับคะแนน	ความหมาย
4.51-5.00	ระบบมีความพึงพอใจในระดับดีมาก
3.51-4.50	ระบบมีความพึงพอใจในระดับดี
2.51-3.50	ระบบมีความพึงพอใจในระดับปานกลาง
1.51-2.50	ระบบมีความพึงพอใจในระดับพอใช้
1.00-1.50	ระบบควรปรับปรุง

3.3.4 สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

ผู้วิจัยใช้โปรแกรม Microsoft Excel คำนวณหาค่าความพึงพอใจของผู้ใช้งานระบบ โดยตรวจสอบความสมบูรณ์ของแบบสอบถามทุกฉบับ ใช้ค่าเฉลี่ย ($\overline{X}$) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (SD) รายงานกำหนดเกณฑ์การแปลความหมายค่าเฉลี่ยของแต่ละกลุ่มแล้ว เสนอเป็นตารางประกอบตามเกณฑ์ที่กำหนด

ค่าสถิติที่ใช้ในการทดสอบ [14] ใช้การวัดแนวโน้มเข้าสู่ส่วนกลาง (Measures of Central Tendency) การหาค่ามัชฌิมเลขคณิต (Arithmetic Mean) หรือตัวกลางเลขคณิต หรือส่วนเฉลี่ยเลขคณิต ซึ่งเป็นการวัดแนวโน้มเข้าสู่ส่วนกลาง มีดังนี้

3.3.4.1 ค่าเฉลี่ย $\overline{X}$ คำนวณได้จากสมการที่ (3.1)

$$\overline{X} = \frac{\sum X}{N} \tag{3.1}$$

เมื่อ $\overline{X}$ แทน คะแนนเฉลี่ย

$\sum X$ แทน ผลรวมคะแนนทั้งหมด

N แทน จำนวนข้อมูล

3.3.4.2 ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (SD) คำนวณจากสมการที่ (3.2)

$$\text{SD} = \sqrt{\frac{\sum (X - \overline{X})^2}{N - 1}} \tag{3.2}$$

เมื่อ SD แทน ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน

X แทน ข้อมูลของแต่ละตัว

$\overline{X}$ แทน คะแนนเฉลี่ย

N แทน จำนวนข้อมูล

บทที่ 4
ผลการพัฒนาระบบและทดสอบระบบ

จากการวิเคราะห์และออกแบบระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติราชการตามแผนยุทธศาสตร์จังหวัดมุกดาหาร ทำให้ทราบถึงวิธีการและขั้นตอนการพัฒนาระบบสารสนเทศอย่างมีระเบียบแบบแผน ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

4.1 ผลการพัฒนาระบบ

4.2 ผลการทดสอบระบบ

4.3 ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบ

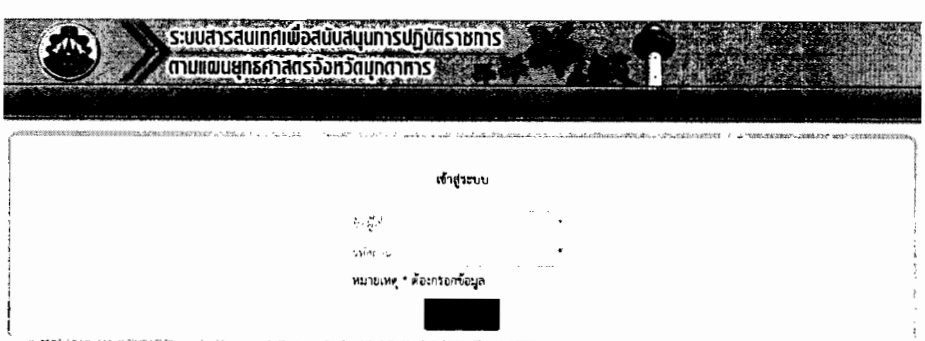
4.1 ผลการพัฒนาระบบ

จากการวิเคราะห์และออกแบบระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติราชการตามแผนยุทธศาสตร์จังหวัดมุกดาหาร ทำให้ทราบถึงวิธีการและขั้นตอนการพัฒนาระบบอย่างมีแบบแผนตามกลุ่มผู้ใช้งาน ซึ่งสามารถจำแนกได้ 5 กลุ่ม ได้แก่ ผู้จัดการระบบ ผู้บริหารระดับจังหวัด ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด ผู้ตรวจสอบตัวชี้วัด และผู้ใช้งานทั่วไป โดยผู้ใช้งานแต่ละกลุ่มจะได้รับสิทธิ์ในการใช้งานที่แตกต่างกัน จึงได้ออกแบบเมนูการใช้งานให้แตกต่างกันไป ดังนี้

4.1.1 ผู้จัดการระบบ

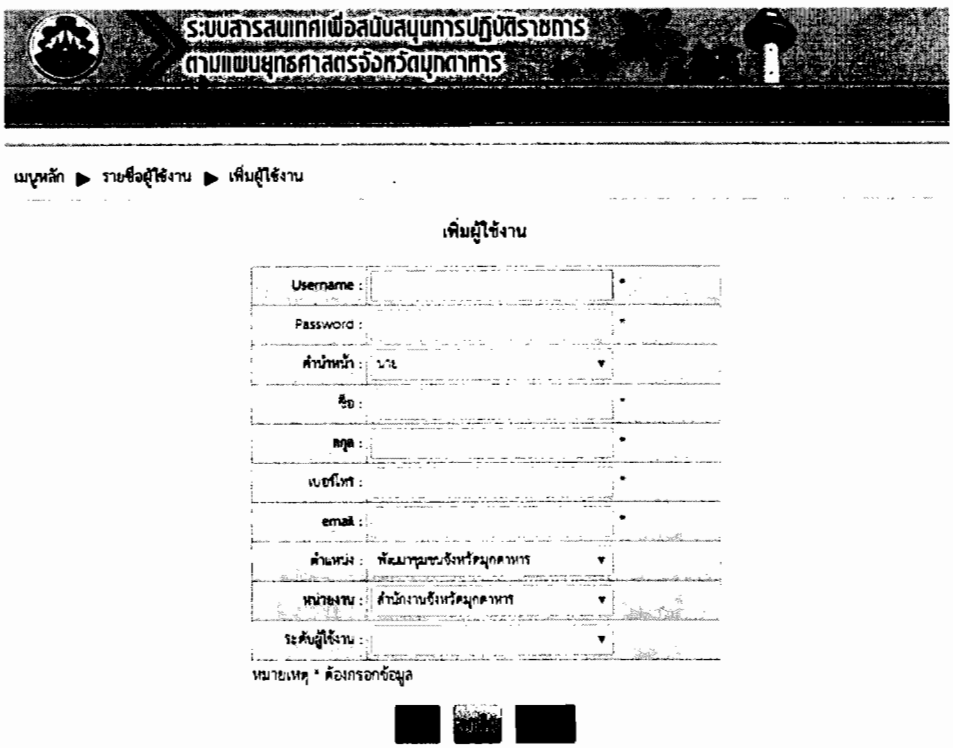
ทำหน้าที่จัดการข้อมูลผู้ใช้งาน ข้อมูลกลุ่มผู้ใช้งาน ข้อมูลคำนำหน้าชื่อ ข้อมูลตำแหน่ง และข้อมูลหน่วยงาน

4.1.1.1 การเข้าสู่ระบบของผู้จัดการระบบ



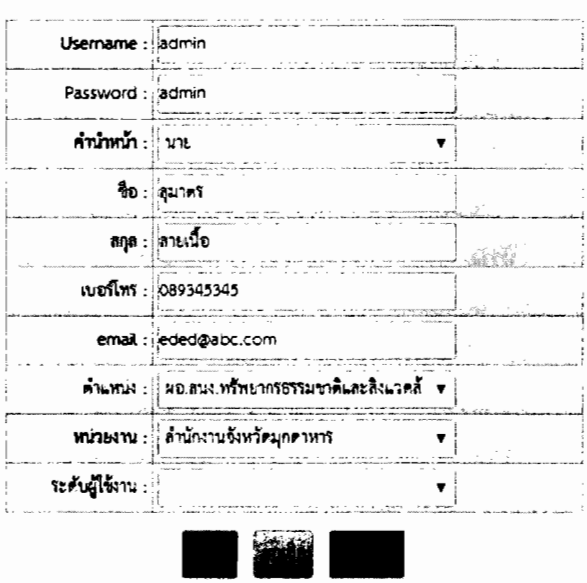
ภาพที่ 4.1 หน้าจอการเข้าสู่ระบบของผู้จัดการระบบ

4.1.1.2 การเพิ่มข้อมูลผู้ใช้งาน



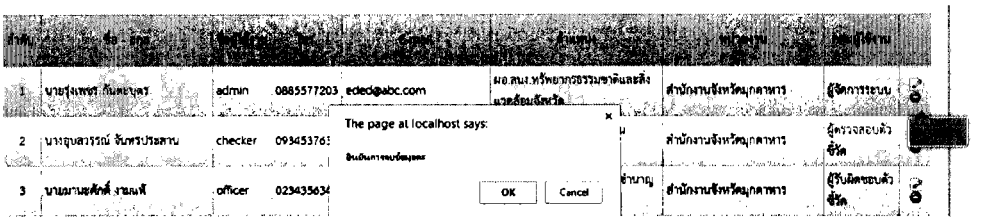
ภาพที่ 4.2 หน้าจอการเพิ่มข้อมูลผู้ใช้งาน

4.1.1.3 การแก้ไขข้อมูลผู้ใช้งาน



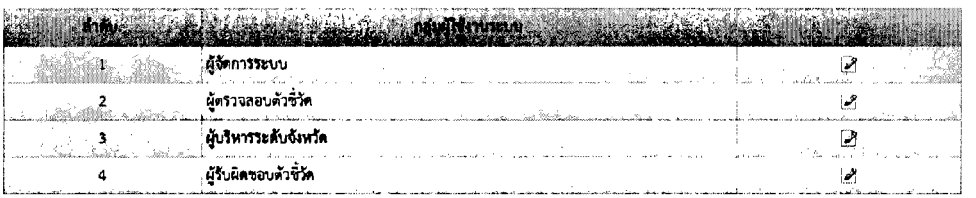
ภาพที่ 4.3 หน้าจอการแก้ไขข้อมูลผู้ใช้งาน

4.1.1.4 การลบข้อมูลผู้ใช้งาน



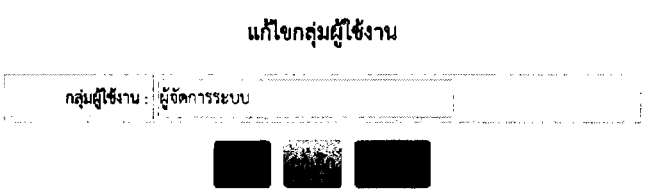
ภาพที่ 4.4 หน้าจอการลบข้อมูลผู้ใช้งาน

4.1.1.5 การเพิ่มข้อมูลกลุ่มผู้ใช้งาน



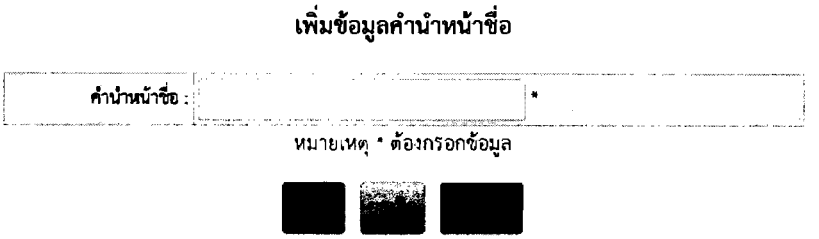
ภาพที่ 4.5 หน้าจอการเพิ่มข้อมูลกลุ่มผู้ใช้งาน

4.1.1.6 การแก้ไขข้อมูลกลุ่มผู้ใช้งาน



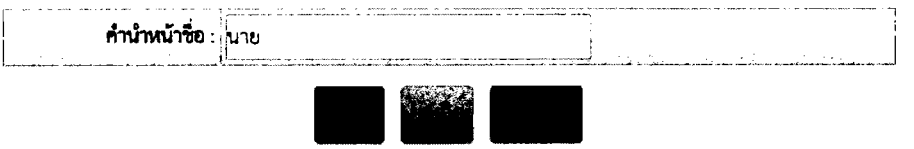
ภาพที่ 4.6 หน้าจอการแก้ไขข้อมูลกลุ่มผู้ใช้งาน

4.1.1.7 การเพิ่มข้อมูลคำนำหน้าชื่อ



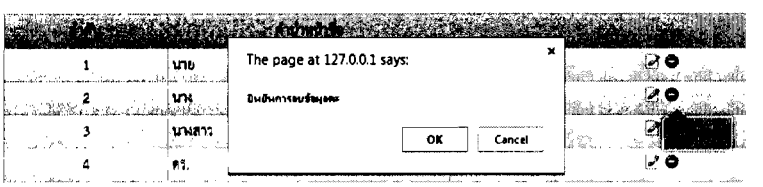
ภาพที่ 4.7 หน้าจอการเพิ่มข้อมูลคำนำหน้าชื่อ

4.1.1.8 การแก้ไขข้อมูลคำนำหน้าชื่อ



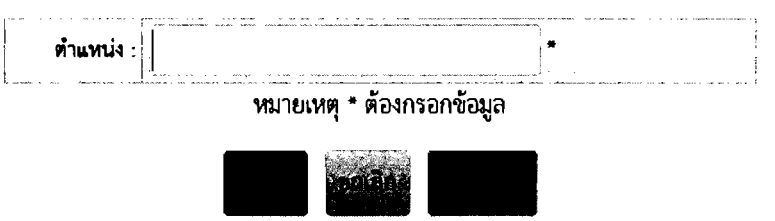
ภาพที่ 4.8 หน้าจอการแก้ไขข้อมูลคำนำหน้าชื่อ

4.1.1.9 การลบข้อมูลคำนำหน้าชื่อ



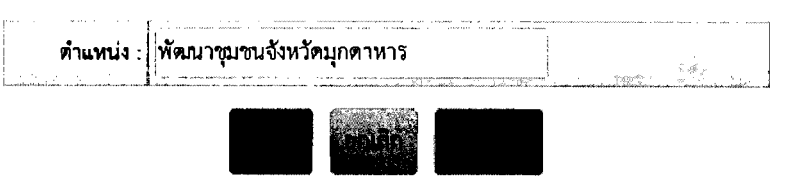
ภาพที่ 4.9 หน้าจอการลบข้อมูลคำนำหน้าชื่อ

4.1.1.10 การเพิ่มข้อมูลตำแหน่ง



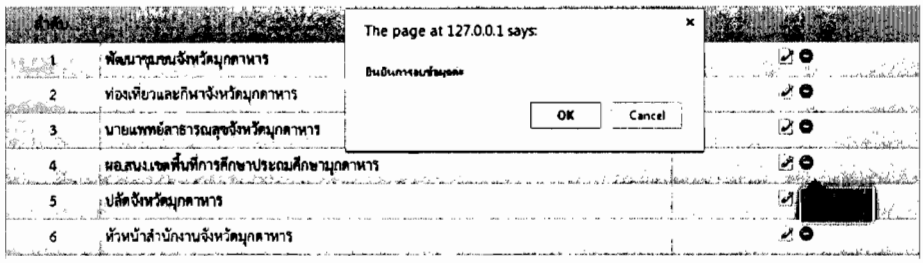
ภาพที่ 4.10 หน้าจอการเพิ่มข้อมูลตำแหน่ง

4.1.1.11 การแก้ไขข้อมูลตำแหน่ง



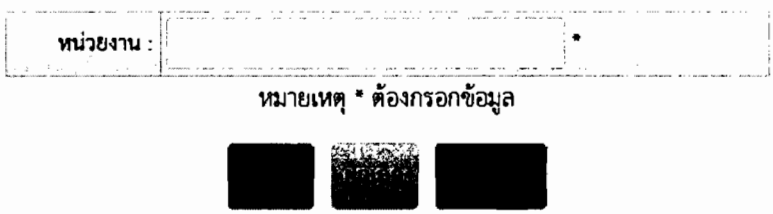
ภาพที่ 4.11 หน้าจอการแก้ไขข้อมูลตำแหน่ง

4.1.1.12 การลบข้อมูลตำแหน่ง



ภาพที่ 4.12 หน้าจอการลบข้อมูลตำแหน่ง

4.1.1.13 การเพิ่มข้อมูลหน่วยงาน

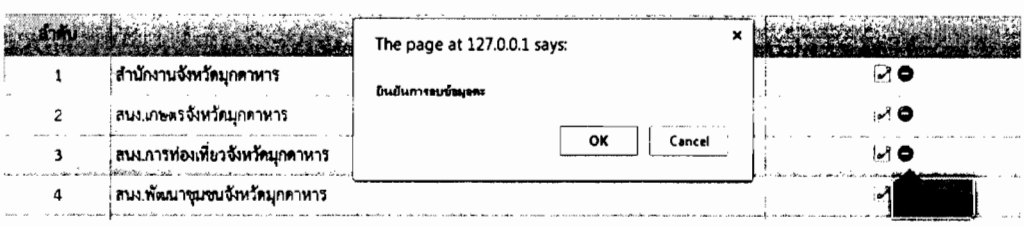


ภาพที่ 4.13 หน้าจอการเพิ่มข้อมูลหน่วยงาน

4.1.1.14 การแก้ไขข้อมูลหน่วยงาน

ภาพที่ 4.14 หน้าจอการแก้ไขข้อมูลหน่วยงาน

4.1.1.15 การลบข้อมูลหน่วยงาน

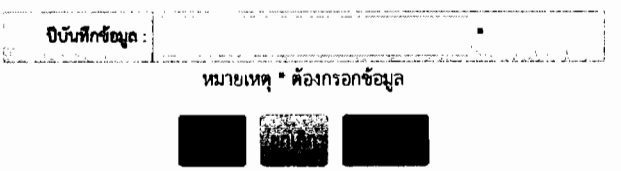


ภาพที่ 4.15 หน้าจอการลบข้อมูลหน่วยงาน

4.1.2 ผู้ตรวจสอบตัวชี้วัด

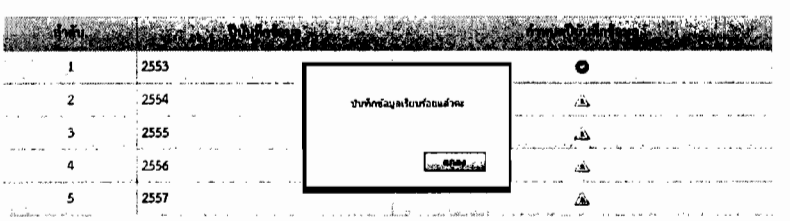
ทำหน้าที่จัดการข้อมูลปี ข้อมูลมิติ ข้อมูลยุทธศาสตร์ ข้อมูลหน่วยวัดผลการดำเนินงาน ข้อมูลตัวชี้วัด ตรวจสอบผลการดำเนินงาน และจัดการข้อมูลแสดงรายงาน

4.1.2.1 การเพิ่มข้อมูลปีบันทึกข้อมูล



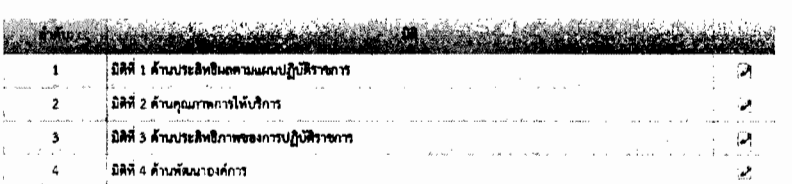
ภาพที่ 4.16 หน้าจอการเพิ่มข้อมูลปีบันทึกข้อมูล

4.1.2.2 การกำหนดปีบันทึกข้อมูล



ภาพที่ 4.17 หน้าจอการกำหนดปีบันทึกข้อมูล

4.1.2.3 การเพิ่มข้อมูลมิติ



ภาพที่ 4.18 หน้าจอการเพิ่มข้อมูลมิติ

4.1.2.4 การแก้ไขข้อมูลมิติ

ภาพที่ 4.19 หน้าจอการแก้ไขข้อมูลมิติ

4.1.2.5 การเพิ่มข้อมูลยุทธศาสตร์

ลำดับ	ยุทธศาสตร์	
1	ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาคนและสังคมที่มีคุณภาพ	
2	ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาการค้าชายแดน และความสัมพันธ์กับประเทศเพื่อนบ้าน	
3	ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาด้านการท่องเที่ยว	
4	ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาเกษตรกรรมและอุตสาหกรรมการเกษตร	
5	ยุทธศาสตร์ที่ 5 การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	
6	ยุทธศาสตร์ที่ 6 การรักษาความมั่นคงชายแดน	

ภาพที่ 4.20 หน้าจอการเพิ่มข้อมูลยุทธศาสตร์

4.1.2.6 การแก้ไขข้อมูลยุทธศาสตร์

แก้ไขยุทธศาสตร์

ชื่อยุทธศาสตร์ :	ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาคนและสังคมที่มีคุณ

[redacted] [redacted] [redacted]

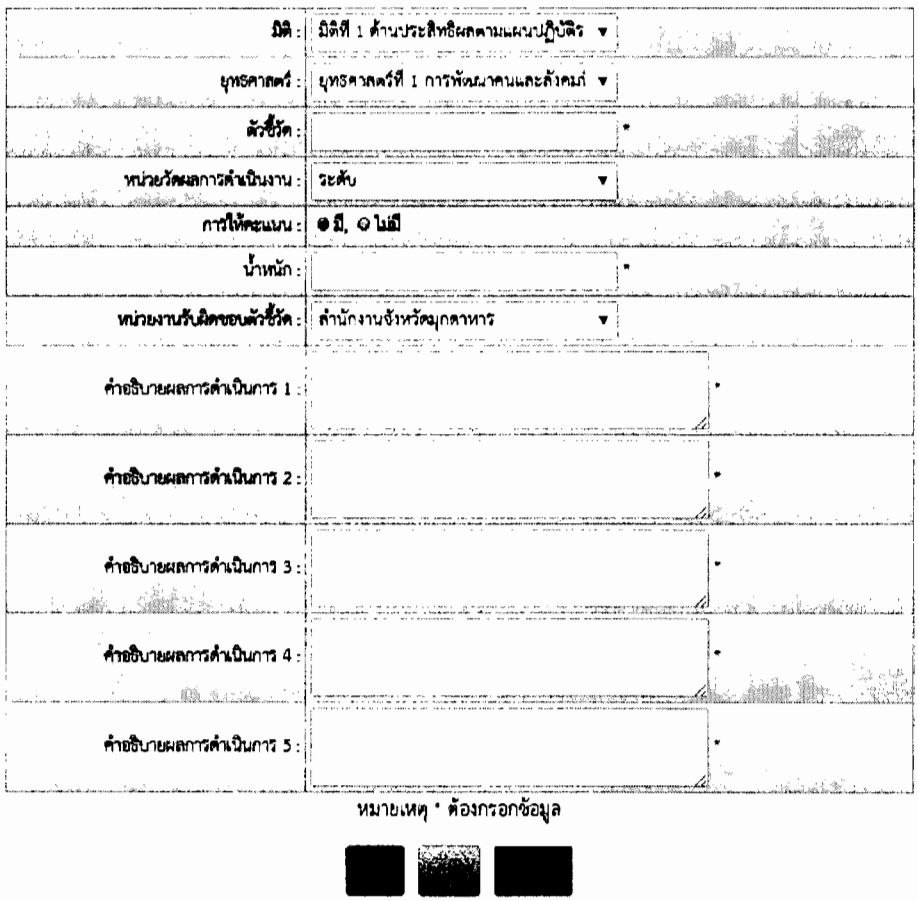
ภาพที่ 4.21 หน้าจอการแก้ไขข้อมูลยุทธศาสตร์

4.1.2.7 การเพิ่มข้อมูลหน่วยวัดผลการดำเนินงาน

ลำดับ	หน่วยวัดผลการดำเนินงาน
1	ระดับ
2	ร้อยละ

ภาพที่ 4.22 หน้าจอการเพิ่มข้อมูลหน่วยวัดผลการดำเนินงาน

4.1.2.8 การเพิ่มข้อมูลตัวชี้วัด



ภาพที่ 4.23 หน้าจอการเพิ่มข้อมูลตัวชี้วัด

```
<? php  connect();
        if(submit){
        $sql = "SELECT *";
        $sql .= " FROM  indicator WHERE name LIKE '".$_POST['name']."'";
        $rs = mysql_query($sql);
        if(mysql_num_rows($rs)){
                alert("ตัวชี้วัดซ้ำ กรุณาตรวจสอบ");
        back();  }
```

ภาพที่ 4.24 โค้ดการเพิ่มข้อมูลตัวชี้วัด

```
        $sql = "INSERT INTO indicator
(id,name,unit_id,rec_data,weight,strategy_id,dimension_id,
department_id,description1,description2,description3,description4,description5)
        VALUES(NULL,'".$_POST['name']."','".$_POST['unit_id']."','".$_POST['rec_data']."','".$
_POST['weight']."','".$_POST['strategy_id']."','".$_POST['dimension_id']."','".$_POST['departmen
t_id']."','".$_POST['description1']."','".$_POST['description2']."','".$_POST['description3']."','".$_P
OST['description4']."','".$_POST['description5']."')";
        $rs = mysql_query($sql);
        if($rs){
                alert(addComp);
        re(getClass);
        }else{
                alert(addFail);
        back();
        }
  }
        $unit_id="<select name=\"unit_id\">";
        $sql="SELECT * FROM unit";
        $rs = mysql_query($sql);
        while($rc = mysql_fetch_object($rs)){
                $unit_id.="<option value=\"".$rc->id."\">".$rc->name."</option>";
        }
        $unit_id.="</select>";
        $strategy_id="<select name=\"strategy_id\">";
        $sql="SELECT * FROM strategy";
        $rs = mysql_query($sql);
        while($rc = mysql_fetch_object($rs)){
        $strategy_id.="<option value=\"".$rc->id."\">".$rc->name."</option>";
        }
```

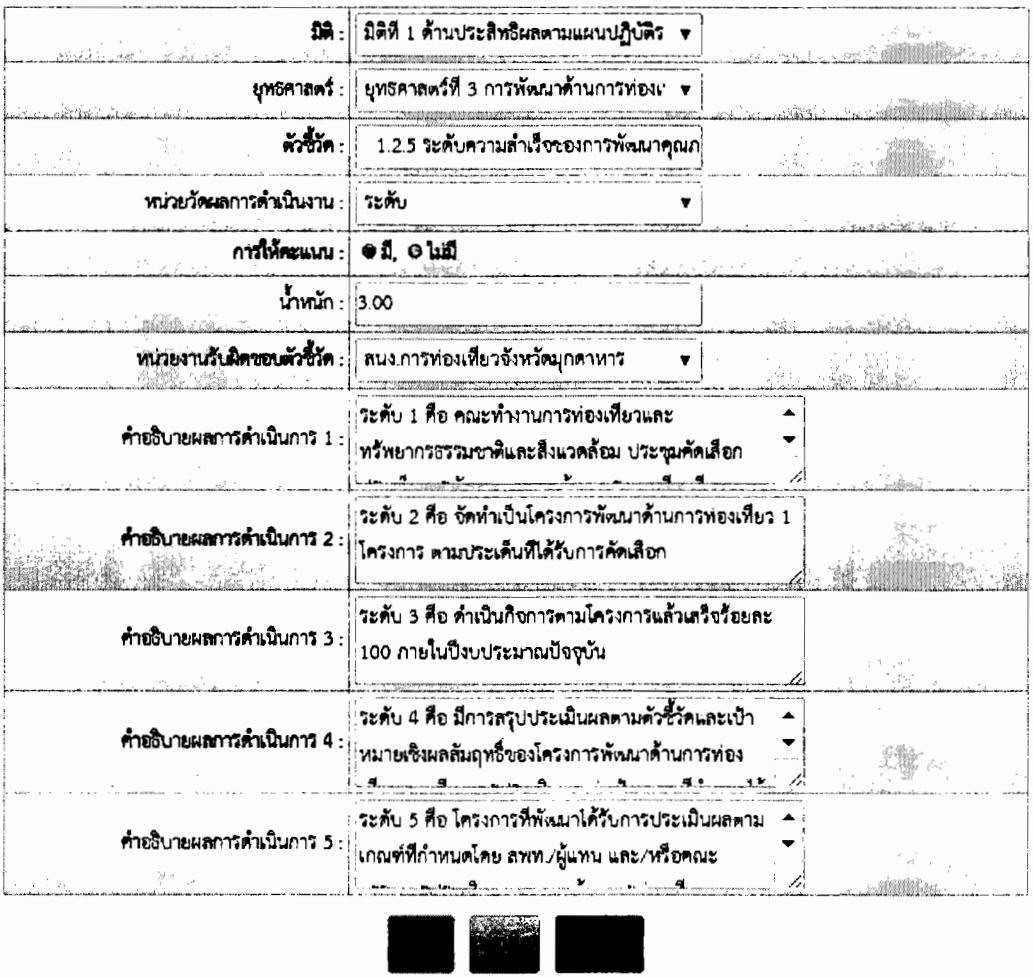
ภาพที่ 4.24 โค้ดการเพิ่มข้อมูลตัวชี้วัด (ต่อ)

```
        $strategy_id.="</select>";
        $dimension_id="<select name=\"dimension_id\">";
        $sql="SELECT * FROM dimension";
        $rs = mysql_query($sql);
        while($rc = mysql_fetch_object($rs)){
                $dimension_id.="<option value=\"".$rc->id."\">".$rc->name."</option>";
        }
        $dimension_id.="</select>";
        $department_id="<select name=\"department_id\">";
        $sql="SELECT * FROM department";
        $rs = mysql_query($sql);
        while($rc = mysql_fetch_object($rs)){
                $department_id.="<option value=\"".$rc->id."\">".$rc->name."</option>";
        }
        $department_id.="</select>";
open();
?>
```

ภาพที่ 4.24 โค้ดการเพิ่มข้อมูลตัวชี้วัด (ต่อ)

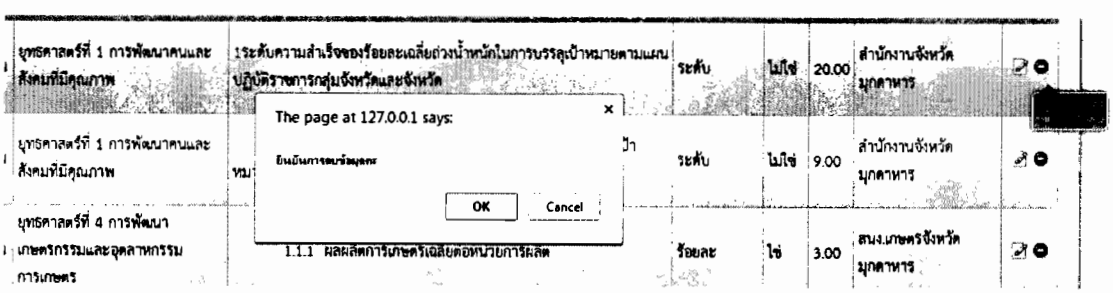
จากภาพที่ 4.24 เป็นการเรียกใช้งานไฟล์ Config.php เพื่อเชื่อมต่อไปยังตาราง Indicator ในฐานข้อมูล สำหรับให้ผู้ตรวจสอบตัวชี้วัด เพิ่มข้อมูลตัวชี้วัด แก้ไขข้อมูลตัวชี้วัด และลบข้อมูลตัวชี้วัด ผลการพัฒนาระบบแสดงดังภาพที่ 4.23

4.1.2.9 การแก้ไขข้อมูลตัวชี้วัด



ภาพที่ 4.25 หน้าจอการแก้ไขข้อมูลตัวชี้วัด

4.1.2.10 การลบข้อมูลตัวชี้วัด



ภาพที่ 4.26 หน้าจอการลบข้อมูลตัวชี้วัด

4.1.2.11 การตรวจสอบผลการดำเนินงาน

มิติที่ 1 ด้านประสิทธิผลตามแผนปฏิบัติราชการ

หมายเหตุ ✔ = รายการที่ตรวจสอบแล้ว , ⚠ = รายการที่ยังไม่ตรวจสอบ

1.ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการบรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติราชการกลุ่มจังหวัดและจังหวัด	ร้อยละ								
1.1 ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการบรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติราชการกลุ่มจังหวัด	ร้อยละ								
1.2 ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการบรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติราชการของจังหวัด	ร้อยละ								
1.2.4 อัตราการเข้าเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่าของประชากรกลุ่มอายุ 15-17	ร้อยละ	78	81	84	87	90	5	5.00	✔
2.ระดับความสำเร็จในการขับเคลื่อนนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล	ระดับ								
2.2 ระดับความสำเร็จของการบริหารจัดการเพื่อติดตามประเมินผลการดำเนินการตามนโยบายสำคัญเร่งด่วนของรัฐบาล	ระดับ	1	2	3	4	5	5	5.00	⚠
3.การพัฒนาสังคมคุณภาพชีวิต ความปลอดภัย ความมั่นคง ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	ระดับ								
3.1 ระดับความสำเร็จของของการแก้ไขปัญหาเพื่อลดจำนวนครัวเรือนยากจนที่มีรายได้ต่ำกว่าเกณฑ์ จปฐ.	ระดับ	1	2	3	4	5	5	5.00	⚠
3.5 ระดับความสำเร็จของการรักษาความปลอดภัย โดยเน้นยุทธิเหตุจราจรทางบก	ระดับ	1	2	3	4	5	5	5.00	⚠

ภาพที่ 4.27 หน้าจอการตรวจสอบผลการดำเนินงาน

4.1.2.12 การแสดงโค้ดตรวจสอบผลการดำเนินงาน

```
<?
        $sql = "SELECT indicator.*,u1.name as unit_name,a.checked,a.task_point as task_point_53,a.point1 as
point1_53,a.point2 as point2_53,a.point3 as point3_53,a.point4 as point4_53,a.point5 as point5_53
,a.total_point as total_point_53,a.weight_point as weight_point_53 FROM indicator LEFT JOIN info_data a
ON(indicator.id = a.indicator_id and a.info_year=".id.") LEFT JOIN unit u1 ON(indicator.unit_id = u1.id) ";
        $sql .= " WHERE dimension_id =".$rc_id->id." AND strategy_id = ".$rc_st->id." ORDER BY id
ASC";
        $rs = mysql_query($sql);
        while($rc = mysql_fetch_object($rs)){
            if($rc->rec_data ==1){
?>
```

ภาพที่ 4.28 โค้ดตรวจสอบผลการดำเนินงาน

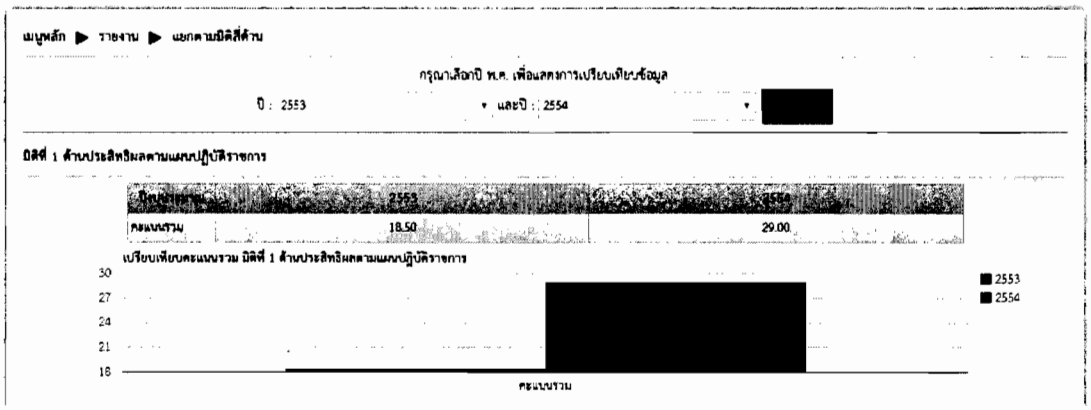
```
<?=tr($i)?> style="font-size: 10pt" class="hand" onclick="window.location.href='<?=getClass?>/key/<?=$rc->id?>/<?=id?>'" >
        <td >    <?=$rc->name?></td>
        <td  ><?=$rc->unit_name?></td>
        <td><?=$rc->point1_53?></td>
        <td><?=$rc->point2_53?></td>
        <td><?=$rc->point3_53?></td>
        <td><?=$rc->point4_53?></td>
        <td><?=$rc->point5_53?></td>
        <td><?=$rc->task_point_53?></td>
        <td><?=$rc->total_point_53?></td>
        <td>
            <? if($rc->checked == 0){ ?>
            <a title="คลิกถ้าต้องการให้รายการนี้มีสถานะเป็น <b>ตรวจสอบแล้ว</b>" href="<?echo getClass."/Check/".$rc->id."/".id;?>"><img border=0 src="images/icons/error.png"></a><?
          }else{ ?>
            <a title="คลิกถ้าต้องการให้รายการนี้มีสถานะเป็น <b>ยังไม่ตรวจสอบ</b>" href="<?echo getClass."/UnCheck/".$rc->id."/".id;?>"><img border=0 src="images/icons/accept.png"></a>
            <? }?>
            <? linkEdit(getClass."/key/".$rc->id."/".id)?></td>
        </tr>
      <?
          }else{
      ?>
```

ภาพที่ 4.28 โค้ดตรวจสอบผลการดำเนินงาน (ต่อ)

จากภาพที่ 4.28 เป็นการเรียกใช้งานไฟล์ Config.php เพื่อเชื่อมต่อไปยังตาราง Info_data ในฐานข้อมูล สำหรับให้ผู้ตรวจสอบตัวชี้วัด ใช้ตรวจสอบผลการดำเนินงาน และแก้ไขผลการดำเนินงาน ผลการพัฒนาระบบแสดงดังภาพที่ 4.27

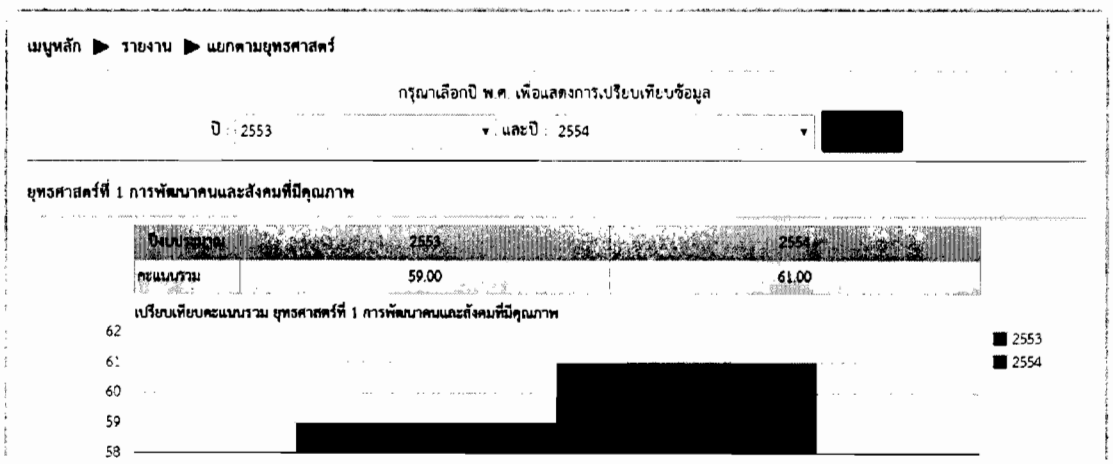
4.1.2.13 การแสดงรายงาน

1) การแสดงผลการปฏิบัติราชการแยกตามมติสี่ด้าน



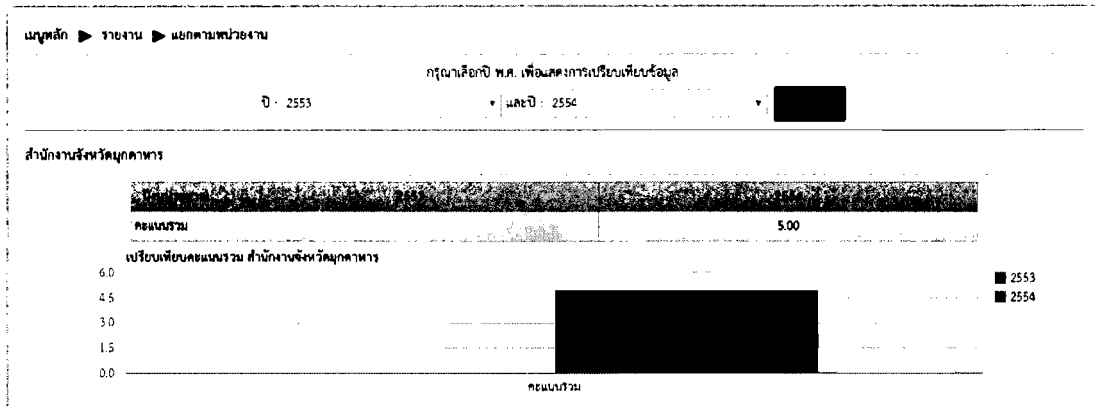
ภาพที่ 4.29 หน้าจอแสดงผลการปฏิบัติราชการแยกตามมติสี่ด้าน

2) การแสดงผลการปฏิบัติราชการแยกตามยุทธศาสตร์



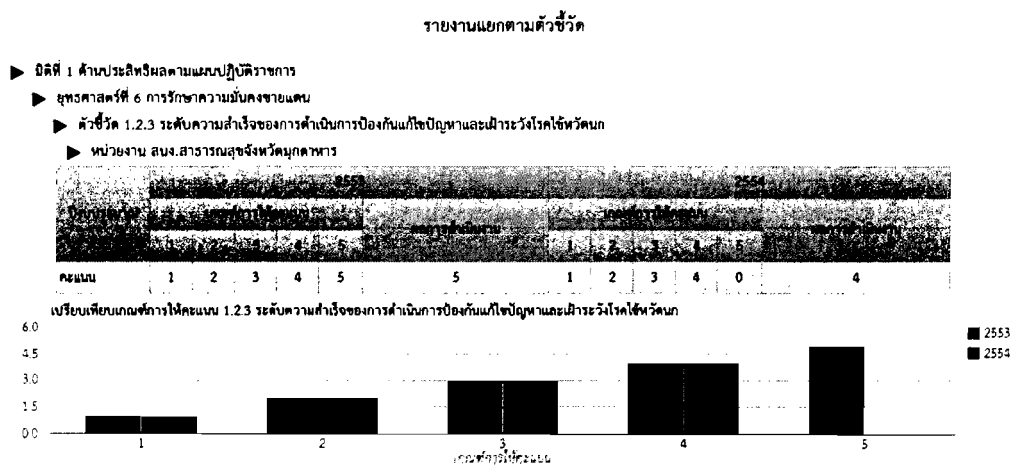
ภาพที่ 4.30 หน้าจอแสดงผลการปฏิบัติราชการแยกตามยุทธศาสตร์

3) การแสดงผลการปฏิบัติราชการแยกตามหน่วยงาน



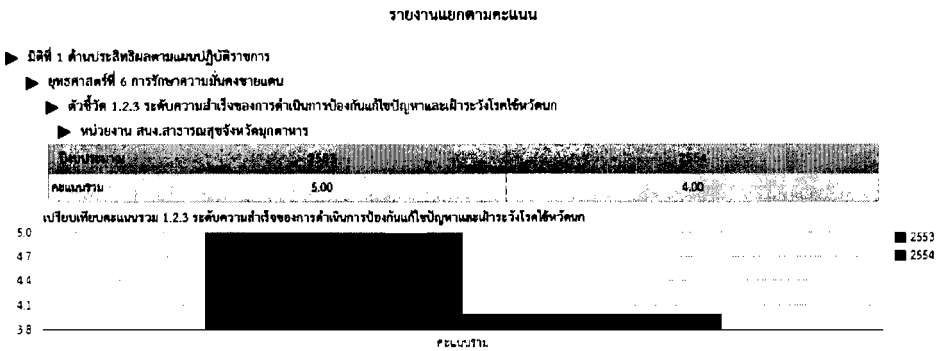
ภาพที่ 4.31 หน้าจอแสดงผลการปฏิบัติราชการแยกตามหน่วยงาน

4) การแสดงผลการปฏิบัติราชการแยกตามตัวชี้วัด



ภาพที่ 4.32 หน้าจอแสดงผลการปฏิบัติราชการแยกตามตัวชี้วัด

5) การแสดงผลการปฏิบัติราชการแยกตามคะแนน



ภาพที่ 4.33 หน้าจอแสดงผลการปฏิบัติราชการแยกตามคะแนน

```
<?
connect();
$sql = "SELECT  * FROM dimension";
$rs_di = mysql_query($sql);
$chart_function = "";
while($rc_id = mysql_fetch_object($rs_di)){ ?>
<p> <div align="left"> <b><?=$rc_id->name?></b> <hr  class="hrShadow" ></div>
<?      $sql =  "SELECT SUM( a.total_point ) AS total_point
          FROM indicator  LEFT JOIN info_data a ON ( indicator.id = a.indicator_id
          AND a.info_year  =".$rc_report1->name." )  WHERE dimension_id =".$rc_id->id;
          $rs_53 = mysql_query($sql);
          $rc_53 = mysql_fetch_object($rs_53);
        $sql =  "SELECT SUM( a.total_point ) AS total_point FROM indicator
          LEFT JOIN info_data a ON ( indicator.id = a.indicator_id  AND a.info_year
=".$rc_report2->
          name." ) WHERE dimension_id =".$rc_id->id;
          $rs_54 = mysql_query($sql);
          $rc_54 = mysql_fetch_object($rs_54); ?>
```

ภาพที่ 4.34 โค้ดรายงานผลการปฏิบัติราชการ

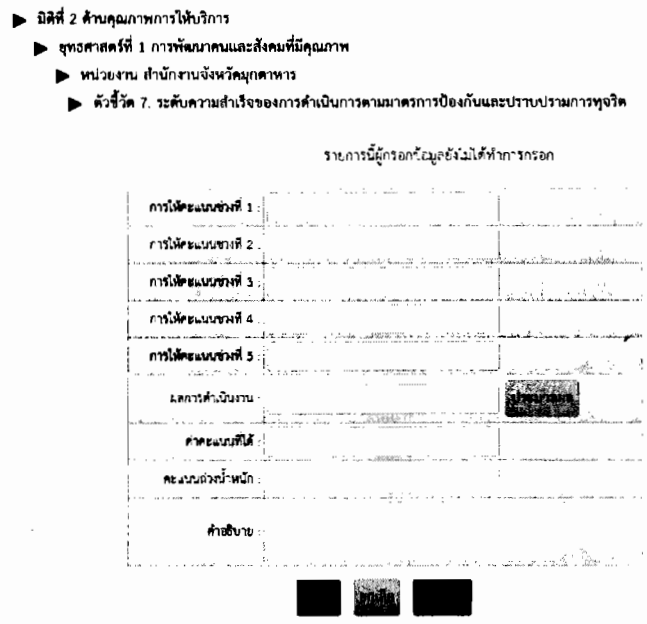
```
<table class="report" align="center" width="80%">
        <tr>    <th width="100" > ปีงบประมาณ </th>
                <th><?=$rc_report1->name?>  </th>
                <th> <?=$rc_report2->name?> </th> </tr>
        <tr class="tr1">  <td>คะแนนรวม</td>
            <td class="center"><?=$rc_53->total_point?> </td>
            <td class="center"><?=$rc_54->total_point?></td> </tr> </table>
<?      if(!$rc_53->total_point)$rc_53->total_point=0;
        if(!$rc_54->total_point)$rc_54->total_point=0;  ?>
<script> function dimensionChart<?=$rc_id->id?>(){
        var data = google.visualization.arrayToDataTable([
        ['ปีงบประมาณ', '<?=$rc_report1->name?>', '<?=$rc_report2->name?>'] ,
        ['คะแนนรวม',<?=$rc_53->total_point?>,<?=$rc_54->total_point?>]  ]);
        var options = {  title: 'เปรียบเทียบคะแนนรวม <?=$rc_id->name?>',
        hAxis: {title: '', titleTextStyle: {color: '#0099ff'} }   };
        var chart = new  google.visualization.ColumnChart(document.getElementById
('displayChart<?=$rc_id->id?>'));  chart.draw(data, options); } </script>
        <div id="chart_div"></div>
        <div id="displayChart<?=$rc_id->id?>"></div>
        <? $chart_function .="dimensionChart".$rc_id->id."();\n"; } ?>
        <script type="text/javascript" src="https://www.google.com/jsapi"></script>
<script type="text/javascript">
        google.load('visualization', '1.0', {'packages':['corechart']});
        google.setOnLoadCallback(drawChart); function drawChart() {
        <?echo $chart_function;?> } </script>
```

ภาพที่ 4.34 โค้ดรายงานผลการปฏิบัติราชการ (ต่อ)

จากภาพที่ 4.34 เป็นการเรียกใช้งานไฟล์ Config.php เพื่อเชื่อมต่อไปยังตาราง Indicator และตาราง Info_data ในฐานข้อมูล สำหรับให้ผู้ตรวจสอบตัวชี้วัดเลือกดูรายงานผลการปฏิบัติราชการ ผลการพัฒนาระบบแสดงดังภาพที่ 4.29 – 4.33

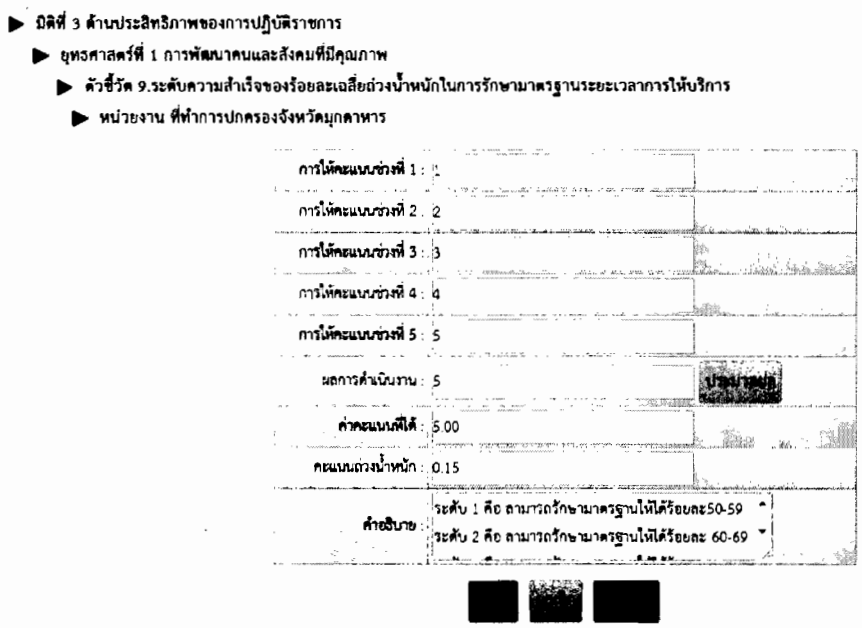
4.1.3 ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด

4.1.3.1 การบันทึกผลการปฏิบัติราชการ



ภาพที่ 4.35 หน้าจอการบันทึกผลการปฏิบัติราชการ

4.1.3.2 การตรวจสอบผลการปฏิบัติราชการ



ภาพที่ 4.36 หน้าจอตรวจสอบผลการปฏิบัติราชการ

4.1.4 ผู้บริหารระดับจังหวัด

ทำหน้าดูผลการปฏิบัติราชการแยกตามมิติสี่ด้าน ดูผลการปฏิบัติราชการแยกตามยุทธศาสตร์ ดูผลการปฏิบัติราชการแยกตามหน่วยงาน ดูผลการปฏิบัติราชการแยกตามตัวชี้วัด และดูผลการปฏิบัติราชการแยกตามคะแนน แสดงดังภาพที่ 4.29 ถึงภาพที่ 4.33

4.1.5 ผู้ใช้งานทั่วไป

ทำหน้าที่ดูผลการปฏิบัติราชการแยกตามตัวชี้วัด และดูผลการปฏิบัติราชการแยกตามคะแนน แสดงดังภาพที่ 4.32 ถึงภาพที่ 4.33

4.2 ผลการทดสอบระบบ

หลังจากออกแบบและพัฒนาระบบเสร็จเรียบร้อยแล้ว ก่อนที่จะมีการนำระบบไปติดตั้งใช้งาน ได้ทำการทดสอบประสิทธิภาพของระบบโดยใช้วิธีการทดสอบระบบแบบ Black-Box Testing ทดสอบการทำงานของระบบว่ามีข้อผิดพลาดในส่วนใดบ้าง เพื่อให้กระบวนการทำงานของระบบที่พัฒนาขึ้นมีประสิทธิภาพสูงสุดเมื่อนำไปประยุกต์ใช้งาน ซึ่งการทดสอบระบบประกอบด้วยส่วนต่างๆ ดังต่อไปนี้

4.2.1 การทดสอบระบบส่วนของผู้จัดการระบบ

4.2.1.1 การเข้าใช้งานระบบ

4.2.1.2 การเพิ่มข้อมูลผู้ใช้งาน

4.2.1.3 การแก้ไขข้อมูลผู้ใช้งาน

4.2.1.4 การลบข้อมูลผู้ใช้งาน

4.2.1.5 การบันทึกข้อมูลกลุ่มผู้ใช้งาน

4.2.1.6 การแก้ไขข้อมูลกลุ่มผู้ใช้งาน

4.2.1.7 การเพิ่มข้อมูลคำนำหน้าชื่อ

4.2.1.8 การแก้ไขข้อมูลคำนำหน้าชื่อ

4.2.1.9 การลบข้อมูลคำนำหน้าชื่อ

4.2.1.10 การเพิ่มข้อมูลตำแหน่ง

4.2.1.11 การแก้ไขข้อมูลตำแหน่ง

4.2.1.12 การลบข้อมูลตำแหน่ง

4.2.1.13 การเพิ่มข้อมูลหน่วยงาน

4.2.1.14 การแก้ไขข้อมูลหน่วยงาน

4.2.1.15 การลบข้อมูลหน่วยงาน

4.2.1.16 การออกจากระบบ

ตารางที่ 4.1 การเข้าใช้งานระบบ

เงื่อนไขการทดสอบ	ผลลัพธ์
ไม่กรอกข้อมูล ชื่อผู้ใช้	มีข้อความเตือน กรอกข้อมูลไม่ครบ ให้คลิกตกลงเพื่อกรอกข้อมูลใหม่
ไม่กรอกข้อมูล รหัสผ่าน	มีข้อความเตือน กรอกข้อมูลไม่ครบ ให้คลิกตกลงเพื่อกรอกข้อมูลใหม่
กรอกข้อมูล ชื่อผู้ใช้ และรหัสผ่าน ไม่ถูกต้อง หรือข้อมูลอย่างใดอย่างหนึ่ง ไม่ถูกต้อง	มีข้อความเตือน ล็อกอินไม่สำเร็จ กรุณาลองใหม่อีกครั้ง
กรอกข้อมูล ชื่อผู้ใช้ และรหัสผ่านถูกต้อง	แสดงข้อมูลเข้าสู่ระบบ

ตารางที่ 4.2 การเพิ่มข้อมูลผู้ใช้งาน

เงื่อนไขการทดสอบ	ผลลัพธ์
กรอกข้อมูลผู้ใช้งานไม่ครบ และกดปุ่มบันทึก	มีข้อความเตือน เกิดข้อผิดพลาด กรอกข้อมูลให้ครบ
กรอกข้อมูลผู้ใช้งานครบ และกดปุ่มบันทึก	แสดงข้อความเตือน เพิ่มข้อมูลผู้ใช้งานแล้ว

ตารางที่ 4.3 การแก้ไขข้อมูลผู้ใช้งาน

เงื่อนไขการทดสอบ	ผลลัพธ์
กดปุ่มแก้ไขข้อมูล และกดเลือก ย้อนกลับ	แสดงหน้าจอย้อนกลับ
กดปุ่มแก้ไขข้อมูล และกดเลือก บันทึก	แสดงหน้าจอแก้ไขข้อมูลผู้ใช้งาน
แก้ไขข้อมูลผู้ใช้งานครบ และกดปุ่มบันทึก	แสดงข้อความเตือน แก้ไขข้อมูลผู้ใช้งานแล้ว

ตารางที่ 4.4 การลบข้อมูลผู้ใช้งาน

เงื่อนไขการทดสอบ	ผลลัพธ์
กดปุ่มลบข้อมูล และกดเลือก ยกเลิก	แสดงหน้าจอย้อนกลับ
กดปุ่มลบข้อมูล และกดเลือก ตกลง	แสดงข้อความยืนยันการลบข้อมูล และระบบทำการลบข้อมูลผู้ใช้งาน

ตารางที่ 4.5 การบันทึกข้อมูลกลุ่มผู้ใช้งาน

เงื่อนไขการทดสอบ	ผลลัพธ์
กดปุ่มบันทึกข้อมูล และกดเลือก ยกเลิก	แสดงหน้าจอย้อนกลับ
กดปุ่มลบข้อมูล และกดเลือก บันทึก	แสดงข้อความยืนยันการบันทึกข้อมูล และระบบทำการบันทึกข้อมูลกลุ่มผู้ใช้งาน

ตารางที่ 4.6 การแก้ไขข้อมูลกลุ่มผู้ใช้งาน

เงื่อนไขการทดสอบ	ผลลัพธ์
กดปุ่มแก้ไขข้อมูล และกดเลือก ยกเลิก	แสดงหน้าจอย้อนกลับ
กดปุ่มแก้ไขข้อมูล และกดเลือก บันทึก	แสดงข้อความยืนยันการแก้ไขข้อมูล และระบบทำการแก้ไขข้อมูลกลุ่มผู้ใช้งาน

ตารางที่ 4.7 การเพิ่มข้อมูลคำนำหน้าชื่อ

เงื่อนไขการทดสอบ	ผลลัพธ์
กรอกข้อมูลคำนำหน้าชื่อไม่ครบ และกดปุ่มบันทึก	มีข้อความเตือน กรุณากรอกข้อมูลให้ครบ
กรอกข้อมูลคำนำหน้าชื่อครบ และกดปุ่มบันทึก	แสดงข้อความเตือน เพิ่มข้อมูลคำนำหน้าชื่อแล้ว

ตารางที่ 4.8 การแก้ไขข้อมูลคำนำหน้าชื่อ

เงื่อนไขการทดสอบ	ผลลัพธ์
กดปุ่มแก้ไขข้อมูล และกดเลือก ย้อนกลับ	แสดงหน้าจอย้อนกลับ
กดปุ่มแก้ไขข้อมูล และกดเลือก บันทึก	แสดงหน้าจอ การแก้ไขข้อมูลคำนำหน้าชื่อ
แก้ไขข้อมูลคำนำหน้าชื่อครบ และกดปุ่มบันทึก	แสดงข้อความเตือนแก้ไขข้อมูลคำนำหน้าชื่อแล้ว

ตารางที่ 4.9 การลบข้อมูลคำนำหน้าชื่อ

เงื่อนไขการทดสอบ	ผลลัพธ์
กดปุ่มลบข้อมูล และกดเลือก ยกเลิก	แสดงหน้าจอย้อนกลับ
กดปุ่มลบข้อมูล และกดเลือก ตกลง	แสดงข้อความ ยืนยันการลบข้อมูล และระบบทำการลบข้อมูลคำนำหน้าชื่อ

ตารางที่ 4.10 การเพิ่มข้อมูลตำแหน่ง

เงื่อนไขการทดสอบ	ผลลัพธ์
กรอกข้อมูลตำแหน่งไม่ครบ และกดปุ่มบันทึก	มีข้อความเตือน กรุณากรอกข้อมูลให้ครบ
กรอกข้อมูลตำแหน่งครบ และกดปุ่มบันทึก	แสดงข้อความเตือน เพิ่มข้อมูลตำแหน่งแล้ว

ตารางที่ 4.11 การแก้ไขข้อมูลตำแหน่ง

เงื่อนไขการทดสอบ	ผลลัพธ์
กดปุ่มแก้ไขข้อมูล และกดเลือก ย้อนกลับ	แสดงหน้าจอย้อนกลับ
กดปุ่มแก้ไขข้อมูล และกดเลือก บันทึก	แสดงหน้าจอการแก้ไขข้อมูลตำแหน่ง
แก้ไขข้อมูลตำแหน่งครบ และกดปุ่มบันทึก	แสดงข้อความเตือน แก้ไขข้อมูลตำแหน่งแล้ว

ตารางที่ 4.12 การลบข้อมูลตำแหน่ง

เงื่อนไขการทดสอบ	ผลลัพธ์
กดปุ่มลบข้อมูล และกดเลือก ยกเลิก	แสดงหน้าจอย้อนกลับ
กดปุ่มลบข้อมูล และกดเลือก ตกลง	แสดงข้อความ ยืนยันการลบข้อมูล และระบบทำการลบข้อมูลตำแหน่ง

ตารางที่ 4.13 การเพิ่มข้อมูลหน่วยงาน

เงื่อนไขการทดสอบ	ผลลัพธ์
กรอกข้อมูลหน่วยงานไม่ครบ และกดปุ่มบันทึก	มีข้อความเตือน กรุณากรอกข้อมูลให้ครบ
กรอกข้อมูลหน่วยงานครบ และกดปุ่มบันทึก	แสดงข้อความเตือน เพิ่มข้อมูลหน่วยงานแล้ว

ตารางที่ 4.14 การแก้ไขข้อมูลหน่วยงาน

เงื่อนไขการทดสอบ	ผลลัพธ์
กดปุ่มแก้ไขข้อมูล และกดเลือก ย้อนกลับ	แสดงหน้าจอย้อนกลับ
กดปุ่มแก้ไขข้อมูล และกดเลือก บันทึก	แสดงหน้าจอการแก้ไขข้อมูลหน่วยงาน
แก้ไขข้อมูลหน่วยงานครบ และกดปุ่มบันทึก	แสดงข้อความเตือน แก้ไขข้อมูลหน่วยงานแล้ว

ตารางที่ 4.15 การลบข้อมูลหน่วยงาน

เงื่อนไขการทดสอบ	ผลลัพธ์
กดปุ่มลบข้อมูล และกดเลือก ยกเลิก	แสดงหน้าจอย้อนกลับ
กดปุ่มลบข้อมูล และกดเลือก ตกลง	แสดงข้อความ ยืนยันการลบข้อมูล และระบบทำการลบข้อมูลหน่วยงาน

ตารางที่ 4.16 การออกจากระบบ

เงื่อนไขการทดสอบ	ผลลัพธ์
กดเลือกที่ออกจากระบบ และกดปุ่ม ยกเลิก	แสดงหน้าจอย้อนกลับ
กดเลือกที่ออกจากระบบ และกดปุ่ม ตกลง	แสดงหน้าจอยืนยันการออกจากระบบ

4.2.2 การทดสอบระบบส่วนของผู้ตรวจสอบตัวชี้วัด

4.2.2.1 การเพิ่มข้อมูลปี

4.2.2.2 การแก้ไขข้อมูลปี

4.2.2.3 การเพิ่มข้อมูลมิติ

4.2.2.4 การแก้ไขข้อมูลมิติ

4.2.2.5 การเพิ่มข้อมูลยุทธศาสตร์

4.2.2.6 การแก้ไขข้อมูลยุทธศาสตร์

4.2.2.7 การเพิ่มข้อมูลหน่วยวัดผลการดำเนินงาน

4.2.2.8 การเพิ่มข้อมูลตัวชี้วัด

4.2.2.9 การแก้ไขข้อมูลตัวชี้วัด

4.2.2.10 การลบข้อมูลตัวชี้วัด

4.2.2.11 การตรวจสอบผลการปฏิบัติราชการ

4.2.2.12 การแก้ไขผลการปฏิบัติราชการ

4.2.2.13 การเรียกดูผลการปฏิบัติราชการตามมิติสี่ด้าน

4.2.2.14 การเรียกดูผลการปฏิบัติราชการแยกตามยุทธศาสตร์

4.2.2.15 การเรียกดูผลการปฏิบัติราชการแยกตามหน่วยงาน

4.2.2.16 การเรียกดูผลการปฏิบัติราชการแยกตามตัวชี้วัด

4.2.2.17 การเรียกดูผลการปฏิบัติราชการแยกตามคะแนน

ตารางที่ 4.17 การเพิ่มข้อมูลปี

เงื่อนไขการทดสอบ	ผลลัพธ์
กรอกข้อมูลปีไม่ครบ และกดปุ่มบันทึก	มีข้อความเตือน กรุณากรอกข้อมูลให้ครบ
กรอกข้อมูลปีครบ และกดปุ่มบันทึก	แสดงข้อความเตือน เพิ่มข้อมูลปีแล้ว

ตารางที่ 4.18 การแก้ไขข้อมูลปี

เงื่อนไขการทดสอบ	ผลลัพธ์
กดปุ่มแก้ไขข้อมูล และกดเลือก ย้อนกลับ	แสดงหน้าจอย้อนกลับ
กดปุ่มแก้ไขข้อมูล และกดเลือก บันทึก	แสดงหน้าจอการแก้ไขข้อมูลปี
แก้ไขข้อมูลปี และกดปุ่มบันทึก	แสดงข้อความเตือน แก้ไขข้อมูลปีแล้ว

ตารางที่ 4.19 การเพิ่มข้อมูลมิติ

เงื่อนไขการทดสอบ	ผลลัพธ์
กรอกข้อมูลมิติไม่ครบ และกดปุ่มบันทึก	มีข้อความเตือน กรุณากรอกข้อมูลให้ครบ
กรอกข้อมูลมิติ และกดปุ่มบันทึก	แสดงข้อความเตือน เพิ่มข้อมูลมิติแล้ว

ตารางที่ 4.20 การแก้ไขข้อมูลมิติ

เงื่อนไขการทดสอบ	ผลลัพธ์
กดปุ่มแก้ไขข้อมูล และกดเลือก ย้อนกลับ	แสดงหน้าจอย้อนกลับ
กดปุ่มแก้ไขข้อมูล และกดเลือก บันทึก	แสดงหน้าจอการแก้ไขข้อมูลมิติ
แก้ไขข้อมูลมิติ และกดปุ่มบันทึก	แสดงข้อความเตือน แก้ไขข้อมูลมิติแล้ว

ตารางที่ 4.21 การเพิ่มข้อมูลยุทธศาสตร์

เงื่อนไขการทดสอบ	ผลลัพธ์
กรอกข้อมูลยุทธศาสตร์ไม่ครบ และกดปุ่มบันทึก	มีข้อความเตือน กรุณากรอกข้อมูลให้ครบ
กรอกข้อมูลยุทธศาสตร์ และกดปุ่มบันทึก	แสดงข้อความเตือน เพิ่มข้อมูลยุทธศาสตร์ แล้ว

ตารางที่ 4.22 การแก้ไขข้อมูลยุทธศาสตร์

เงื่อนไขการทดสอบ	ผลลัพธ์
กดปุ่มแก้ไขข้อมูล และกดเลือก ย้อนกลับ	แสดงหน้าจอย้อนกลับ
กดปุ่มแก้ไขข้อมูล และกดเลือก บันทึก	แสดงหน้าจอการแก้ไขข้อมูลยุทธศาสตร์
แก้ไขข้อมูลยุทธศาสตร์ และกดปุ่มบันทึก	แสดงข้อความเตือน แก้ไขข้อมูลยุทธศาสตร์แล้ว

ตารางที่ 4.23 การเพิ่มข้อมูลหน่วยวัดผลการดำเนินงาน

เงื่อนไขการทดสอบ	ผลลัพธ์
กรอกข้อมูลหน่วยวัดผลการดำเนินงานไม่ครบ และกดปุ่มบันทึก	มีข้อความเตือน กรุณากรอกข้อมูลให้ครบ
กรอกข้อมูลหน่วยวัดผลการดำเนินงาน และกดปุ่มบันทึก	แสดงข้อความเตือน เพิ่มข้อมูลหน่วยวัดผลการดำเนินงานแล้ว

ตารางที่ 4.24 การเพิ่มข้อมูลตัวชี้วัด

เงื่อนไขการทดสอบ	ผลลัพธ์
กรอกข้อมูลตัวชี้วัดไม่ครบ และกดปุ่มบันทึก	มีข้อความเตือน กรุณากรอกข้อมูลให้ครบ
กรอกข้อมูลตัวชี้วัดครบ และกดปุ่มบันทึก	แสดงข้อความเตือน เพิ่มข้อมูลตัวชี้วัดแล้ว

ตารางที่ 4.25 การแก้ไขข้อมูลตัวชี้วัด

เงื่อนไขการทดสอบ	ผลลัพธ์
กดปุ่มแก้ไขข้อมูล และกดเลือก ย้อนกลับ	แสดงหน้าจอย้อนกลับ
กดปุ่มแก้ไขข้อมูล และกดเลือก บันทึก	แสดงหน้าจอการแก้ไขข้อมูลตัวชี้วัด
แก้ไขข้อมูลตัวชี้วัดครบ และกดปุ่มบันทึก	แสดงข้อความเตือน แก้ไขข้อมูลตัวชี้วัดแล้ว

ตารางที่ 4.26 การลบข้อมูลตัวชี้วัด

เงื่อนไขการทดสอบ	ผลลัพธ์
กดปุ่มลบข้อมูล และกดเลือก ยกเลิก	แสดงหน้าจอย้อนกลับ
กดปุ่มลบข้อมูล และกดเลือก ตกลง	แสดงข้อความ ยืนยันการลบข้อมูล และระบบทำการลบข้อมูลตัวชี้วัด

ตารางที่ 4.27 การตรวจสอบผลการปฏิบัติราชการ

เงื่อนไขการทดสอบ	ผลลัพธ์
กดปุ่มแก้ไขข้อมูล และกดเลือก ย้อนกลับ	แสดงหน้าจอย้อนกลับ
กดปุ่มแก้ไขข้อมูล และกดเลือก บันทึก	แสดงหน้าจอการแก้ไขข้อมูลผลการปฏิบัติราชการ
แก้ไขข้อมูลผลการปฏิบัติราชการไม่ครบ และกดปุ่มบันทึก	แสดงข้อความเตือน กรอกข้อมูลให้ครบ
แก้ไขข้อมูลผลการปฏิบัติราชการครบ และกดปุ่มบันทึก	แสดงข้อความเตือน แก้ไขข้อมูลผลการปฏิบัติราชการแล้ว

ตารางที่ 4.28 การแก้ไขผลการปฏิบัติราชการ

เงื่อนไขการทดสอบ	ผลลัพธ์
เลือกตรวจสอบผลการปฏิบัติราชการ	แสดงข้อมูลการตรวจสอบผลการปฏิบัติราชการ

ตารางที่ 4.29 การเรียกดูผลการปฏิบัติราชการแยกตามมิติสี่ด้าน

เงื่อนไขการทดสอบ	ผลลัพธ์
เลือกรายงานผลการปฏิบัติราชการแยกตามมิติสี่ด้าน	แสดงรายงานผลการปฏิบัติราชการแยกตามมิติสี่ด้าน

ตารางที่ 4.30 การเรียกดูผลการปฏิบัติราชการแยกตามยุทธศาสตร์

เงื่อนไขการทดสอบ	ผลลัพธ์
เลือกรายงานผลการปฏิบัติราชการแยกตามยุทธศาสตร์	แสดงรายงานผลการปฏิบัติราชการแยกตามยุทธศาสตร์

ตารางที่ 4.31 การเรียกดูผลการปฏิบัติราชการแยกตามหน่วยงาน

เงื่อนไขการทดสอบ	ผลลัพธ์
เลือกรายงานผลการปฏิบัติราชการแยกตามหน่วยงาน	แสดงรายงานผลการปฏิบัติราชการแยกตามหน่วยงาน

ตารางที่ 4.32 การเรียกดูผลการปฏิบัติราชการแยกตามตัวชี้วัด

เงื่อนไขการทดสอบ	ผลลัพธ์
เลือกรายงานผลการปฏิบัติราชการแยกตามตัวชี้วัด	แสดงรายงานผลการปฏิบัติราชการแยกตามตัวชี้วัด

ตารางที่ 4.33 การเรียกดูผลการปฏิบัติราชการแยกตามคะแนน

เงื่อนไขการทดสอบ	ผลลัพธ์
เลือกรายงานผลการปฏิบัติราชการแยกตามตามคะแนน	แสดงรายงานผลการปฏิบัติราชการแยกตามตามคะแนน

4.2.3 การทดสอบระบบส่วนของผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด

4.2.3.1 การบันทึกผลการปฏิบัติราชการในส่วนที่รับผิดชอบ

4.2.3.2 การลบผลการปฏิบัติราชการในส่วนที่รับผิดชอบ

4.2.3.3 การแก้ไขผลการปฏิบัติราชการในส่วนที่รับผิดชอบ

4.2.3.4 การเรียกดูผลการปฏิบัติราชการในส่วนที่รับผิดชอบ

4.2.3.5 การตรวจสอบผลการปฏิบัติราชการในส่วนที่รับผิดชอบ

4.2.3.6 การเปลี่ยนรหัสผ่าน

ตารางที่ 4.34 การบันทึกผลการปฏิบัติราชการในส่วนที่รับผิดชอบ

เงื่อนไขการทดสอบ	ผลลัพธ์
กรอกข้อมูลผลการปฏิบัติราชการ ในส่วนที่รับผิดชอบไม่ครบ และกดปุ่มบันทึก	มีข้อความเตือน กรอกข้อมูลให้ครบ
กรอกข้อมูลผลการปฏิบัติราชการ ในส่วนที่รับผิดชอบครบ และกดปุ่มบันทึก	แสดงข้อความเตือน บันทึกข้อมูลแล้ว

ตารางที่ 4.35 การลบผลการปฏิบัติราชการในส่วนที่รับผิดชอบ

เงื่อนไขการทดสอบ	ผลลัพธ์
กดปุ่มลบข้อมูล และกดเลือก ยกเลิก	แสดงหน้าจอย้อนกลับ
กดปุ่มลบข้อมูล และกดเลือก ตกลง	แสดงข้อความ ยืนยันการลบข้อมูล และระบบทำการลบข้อมูลผู้ใช้งานระบบ

ตารางที่ 4.36 การแก้ไขผลการปฏิบัติราชการในส่วนที่รับผิดชอบ

เงื่อนไขการทดสอบ	ผลลัพธ์
กดปุ่มแก้ไขข้อมูล และกดเลือก ย้อนกลับ	แสดงหน้าจอย้อนกลับ
กดปุ่มแก้ไขข้อมูล และกดเลือก บันทึก	แสดงหน้าจอการแก้ไขข้อมูลผลการปฏิบัติราชการในส่วนที่รับผิดชอบ
แก้ไขข้อมูลผลการปฏิบัติราชการในส่วนที่รับผิดชอบไม่ครบ และกดปุ่มบันทึก	แสดงข้อความเตือน กรอกข้อมูลให้ครบ
แก้ไขข้อมูลผลการปฏิบัติราชการในส่วนที่รับผิดชอบครบ และกดปุ่มบันทึก	แสดงข้อความเตือน แก้ไขข้อมูลผลการปฏิบัติราชการในส่วนที่รับผิดชอบแล้ว

ตารางที่ 4.37 การเรียกดูผลการปฏิบัติราชการในส่วนที่รับผิดชอบ

เงื่อนไขการทดสอบ	ผลลัพธ์
เลือกรายงานผลการปฏิบัติราชการ ในส่วนที่รับผิดชอบ	แสดงรายงานผลการปฏิบัติราชการ ในส่วนที่รับผิดชอบ

ตารางที่ 4.38 การตรวจสอบผลการปฏิบัติราชการในส่วนที่รับผิดชอบ

เงื่อนไขการทดสอบ	ผลลัพธ์
เลือกตรวจสอบผลการปฏิบัติราชการในส่วนที่รับผิดชอบ	แสดงข้อมูลการตรวจสอบผลการปฏิบัติราชการในส่วนที่รับผิดชอบ

ตารางที่ 4.39 การเปลี่ยนรหัสผ่าน

เงื่อนไขการทดสอบ	ผลลัพธ์
ระบุรหัสผ่านเดิมไม่ถูกต้องหรือไม่ได้ระบุ และกดปุ่มเปลี่ยนรหัสผ่าน	แสดงข้อความเตือน รหัสผ่านเดิมไม่ถูกต้อง
ระบุรหัสผ่านเดิมถูกต้อง แต่ระบุรหัสผ่านใหม่หรือยืนยันรหัสผ่านใหม่ไม่ถูกต้อง และกดปุ่มเปลี่ยนรหัสผ่าน	แสดงข้อความเตือน กรุณายืนยันรหัสผ่านใหม่ให้ตรงกัน
ระบุรหัสผ่านเดิมถูกต้อง และระบุรหัสผ่านใหม่และยืนยันรหัสผ่านใหม่ถูกต้อง และกดปุ่มเปลี่ยนรหัสผ่าน	แสดงข้อความเตือน เปลี่ยนแปลงรหัสผ่านเรียบร้อยแล้ว

4.2.4 การทดสอบระบบส่วนของผู้บริหารระดับจังหวัด

4.2.4.1 การเรียกดูผลการปฏิบัติราชการแยกตามมิติสี่ด้าน

4.2.4.2 การเรียกดูผลการปฏิบัติราชการแยกตามยุทธศาสตร์

4.2.4.3 การเรียกดูผลการปฏิบัติราชการแยกตามหน่วยงาน

4.2.4.4 การเรียกดูผลการปฏิบัติราชการแยกตามตัวชี้วัด

4.2.4.5 การเรียกดูผลการปฏิบัติราชการแยกตามคะแนน

ตารางที่ 4.40 การเรียกดูผลการปฏิบัติราชการแยกตามมิติสี่ด้าน

เงื่อนไขการทดสอบ	ผลลัพธ์
เลือกรายงานผลการปฏิบัติราชการแยกตามมิติสี่ด้าน	แสดงรายงานผลการปฏิบัติราชการแยกตามมิติสี่ด้าน

ตารางที่ 4.41 การเรียกดูผลการปฏิบัติราชการแยกตามยุทธศาสตร์

เงื่อนไขการทดสอบ	ผลลัพธ์
เลือกรายงานผลการปฏิบัติราชการแยกตามยุทธศาสตร์	แสดงรายงานผลการปฏิบัติราชการแยกตามยุทธศาสตร์

ตารางที่ 4.42 การเรียกดูผลการปฏิบัติราชการแยกตามหน่วยงาน

เงื่อนไขการทดสอบ	ผลลัพธ์
เลือกรายงานผลการปฏิบัติราชการแยกตามหน่วยงาน	แสดงรายงานผลการปฏิบัติราชการแยกตามหน่วยงาน

ตารางที่ 4.43 การเรียกดูผลการปฏิบัติราชการแยกตามตัวชี้วัด

เงื่อนไขการทดสอบ	ผลลัพธ์
เลือกรายงานผลการปฏิบัติราชการแยกตามตัวชี้วัด	แสดงรายงานผลการปฏิบัติราชการแยกตามตัวชี้วัด

ตารางที่ 4.44 การเรียกดูผลการปฏิบัติราชการแยกตามคะแนน

เงื่อนไขการทดสอบ	ผลลัพธ์
เลือกรายงานผลการปฏิบัติราชการแยกตามตามคะแนน	แสดงรายงานผลการปฏิบัติราชการแยกตามตามคะแนน

4.2.5 การทดสอบระบบส่วนของผู้ใช้งานทั่วไป

4.2.5.1 การเรียกดูผลการปฏิบัติราชการแยกตามตัวชี้วัด

4.2.5.2 การเรียกดูผลการปฏิบัติราชการแยกตามคะแนน

ตารางที่ 4.45 การเรียกดูผลการปฏิบัติราชการแยกตามตัวชี้วัด/แยกตามคะแนน

เงื่อนไขการทดสอบ	ผลลัพธ์
เลือกรายงานผลการปฏิบัติราชการแยกตามตัวชี้วัด/แยกตามคะแนน	แสดงรายงานผลการปฏิบัติราชการแยกตามตัวชี้วัด/แยกตามคะแนน

4.3 ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบ

4.3.1 การประเมินความพึงพอใจ แบ่งเป็น 4 ส่วนดังนี้

4.3.1.1 การประเมินด้านความสามารถในการทำงานตรงตามความต้องการของผู้ใช้ระบบ (Functional Requirement Test)

4.3.1.2 การประเมินด้านความสามารถในการทำงานของระบบ (Functional Test)

4.3.1.3 การประเมินด้านความง่ายต่อการใช้งานของระบบ (Usability Test)

4.3.1.4 การประเมินด้านความปลอดภัยของระบบ (Security Test)

โดยประเมินความพึงพอใจจากผู้ใช้งาน จำนวน 30 คน ได้แก่ ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด จำนวน 20 คน และผู้ใช้งานทั่วไป จำนวน 10 คน

4.3.2 ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้งานระบบที่เป็นผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด

ตารางที่ 4.46 ผลประเมินความพึงพอใจผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด ด้านความสามารถในการทำงานต้องการของผู้ใช้ระบบตรงตามความ

รายการประเมิน	ผลความคิดเห็นของผู้ประเมิน		
	$\bar{X}$	SD	ความหมาย
1. สามารถจัดเก็บข้อมูลตัวชี้วัดตามเกณฑ์ที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด	4.60	0.50	ดีมาก
2. สามารถแสดงผลข้อมูลตามที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด	4.55	0.51	ดีมาก
3. สามารถปรับปรุงข้อมูลและผลการปฏิบัติราชการโดยผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดเป็นผู้กำหนด	4.70	0.47	ดีมาก
4. สามารถแสดงผลข้อมูลและผลการปฏิบัติราชการครบถ้วนตามยุทธศาสตร์จังหวัด	4.80	0.41	ดีมาก
เฉลี่ย	4.66	0.48	ดีมาก

ตารางที่ 4.47 ผลประเมินความพึงพอใจผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด ด้านความสามารถในการทำงานของระบบ

รายการประเมิน	ผลความคิดเห็นของผู้ประเมิน		
	$\bar{X}$	SD	ความหมาย
1. สามารถจัดเก็บข้อมูลพื้นฐานได้ครบถ้วนตามเกณฑ์มาตรฐานของสำนักงาน ก.พ.ร.	4.45	0.51	ดี
2. สามารถบันทึกผลการดำเนินงานรายตัวชี้วัดตามเกณฑ์ของสำนักงาน ก.พ.ร.	4.60	0.50	ดีมาก
3. สามารถแสดงผลการปฏิบัติราชการครบทุกตัวชี้วัด	4.65	0.49	ดีมาก
เฉลี่ย	4.57	0.50	ดีมาก

ตารางที่ 4.48 ผลประเมินความพึงพอใจผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด ด้านความง่ายต่อการใช้งานของระบบ

รายการประเมิน	ผลความคิดเห็นของผู้ประเมิน		
	$\bar{X}$	SD	ความหมาย
1. ความชัดเจนของข้อความที่แสดงผลบนจอภาพ	4.65	0.49	ดีมาก
2. ความเหมาะสมของตำแหน่งการจัดวางองค์ประกอบต่างๆ บนจอภาพ	4.45	0.51	ดี
3. ความเหมาะสมของปริมาณข้อมูลที่นำเสนอในแต่ละจอภาพ	4.75	0.44	ดีมาก
4. ความง่ายต่อการใช้งาน	4.50	0.51	ดี
5. ความเหมาะสมของรูปแบบการนำเสนอรายงาน	4.75	0.44	ดีมาก
เฉลี่ย	4.62	0.49	ดีมาก

ตารางที่ 4.49 ผลประเมินความพึงพอใจผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด ด้านความปลอดภัยของระบบ

รายการประเมิน	ผลความคิดเห็นของผู้ประเมิน		
	$\bar{X}$	SD	ความหมาย
1. มีการแยกสิทธิ์ในการใช้งานของผู้ใช้ระบบ	4.75	0.44	ดีมาก
2. มีการควบคุมความปลอดภัยในการเข้าถึงข้อมูล	4.55	0.51	ดีมาก
เฉลี่ย	4.65	0.48	ดีมาก

4.3.3 สรุปผลการประเมินความพึงพอใจที่มีต่อระบบของผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด

ตารางที่ 4.50 สรุปผลการประเมินความพึงพอใจที่มีต่อระบบของผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด

รายการประเมิน	ผลความคิดเห็นของผู้ประเมิน		
	$\bar{X}$	SD	ความหมาย
1. ด้านความสามารถในการทำงานตรงตามความต้องการของผู้ใช้ระบบ	4.66	0.48	ดีมาก
2. ด้านความสามารถในการทำงานของระบบ	4.57	0.49	ดีมาก
3. ด้านความง่ายต่อการใช้งานของระบบ	4.62	0.50	ดีมาก
4. ด้านความปลอดภัยของระบบ	4.65	0.48	ดีมาก
เฉลี่ย	4.62	0.48	ดีมาก

สรุปผลการประเมินระบบของผู้ใช้งานที่เป็นผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดพบว่า ค่าเฉลี่ยโดยรวมเท่ากับ 4.62 และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานโดยรวมเท่ากับ 0.48 แสดงว่าระบบที่พัฒนาขึ้นผู้ใช้งานมีความพึงพอใจในระดับดีมาก โดยการประเมินด้านความสามารถในการทำงานตรงตามความต้องการของผู้ใช้ระบบได้ค่าเฉลี่ยมากที่สุดเท่ากับ 4.66 และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานเท่ากับ 0.48

4.3.4 ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้งานระบบที่เป็นผู้ใช้งานทั่วไป

ตารางที่ 4.51 ผลประเมินความพึงพอใจผู้ใช้งานทั่วไป ด้านความสามารถในการทำงานตรงตามความต้องการของผู้ใช้ระบบ

รายการประเมิน	ผลความคิดเห็นของผู้ประเมิน		
	$\bar{X}$	SD	ความหมาย
1. สามารถจัดเก็บข้อมูลตัวชี้วัดตามเกณฑ์ที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด	4.90	0.32	ดีมาก
2. สามารถแสดงผลข้อมูลตามที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด	4.60	0.52	ดีมาก
3. สามารถแสดงผลปฏิบัติราชการได้แบบหลายมิติ	4.70	0.48	ดีมาก
เฉลี่ย	4.73	0.45	ดีมาก

ตารางที่ 4.52 ผลประเมินความพึงพอใจผู้ใช้งานทั่วไป ด้านความสามารถในการทำงานของระบบ

รายการประเมิน	ผลความคิดเห็นของผู้ประเมิน		
	$\bar{X}$	SD	ความหมาย
1. ความถูกต้องในการจัดเก็บข้อมูล	4.70	0.48	ดีมาก
2. ความถูกต้องในการแสดงผลข้อมูลแบบตัวเลข	4.50	0.53	ดี
3. ความถูกต้องในการแสดงผลข้อมูลแบบกราฟ	4.60	0.52	ดีมาก
เฉลี่ย	4.60	0.50	ดีมาก

ตารางที่ 4.53 ผลประเมินความพึงพอใจผู้ใช้งานทั่วไป ด้านความง่ายต่อการใช้งานของระบบ

รายการประเมิน	ผลความคิดเห็นของผู้ประเมิน		
	$\bar{X}$	SD	ความหมาย
1. ความชัดเจนของข้อความที่แสดงผลบนจอภาพ	4.60	0.52	ดีมาก
2. ความเหมาะสมของตำแหน่งการจัดวางองค์ประกอบต่างๆ บนจอภาพ	4.80	0.42	ดีมาก
3. ความเหมาะสมของปริมาณข้อมูลที่นำเสนอในแต่ละจอภาพ	4.40	0.52	ดี
4. ความง่ายต่อการใช้งาน	4.70	0.48	ดีมาก
5. ความเหมาะสมของรูปแบบการนำเสนอรายงาน	4.80	0.42	ดีมาก
เฉลี่ย	4.66	0.48	ดีมาก

ตารางที่ 4.54 ผลประเมินความพึงพอใจผู้ใช้งานทั่วไป ด้านความปลอดภัยของระบบ

รายการประเมิน	ผลความคิดเห็นของผู้ประเมิน		
	$\bar{X}$	SD	ความหมาย
1. มีการแยกสิทธิ์ในการใช้งานของผู้ใช้ระบบ	4.50	0.53	ดี
2. มีการควบคุมความปลอดภัยในการเข้าถึงข้อมูล	4.60	0.52	ดีมาก
เฉลี่ย	4.55	0.51	ดีมาก

4.3.6 สรุปผลการประเมินความพึงพอใจที่มีต่อระบบของผู้ใช้งานทั่วไป

ตารางที่ 4.55 สรุปผลการประเมินความพึงพอใจที่มีต่อระบบของผู้ใช้งานทั่วไป

รายการประเมิน	ผลความคิดเห็นของผู้ประเมิน		
	$\bar{X}$	SD	ความหมาย
1. ด้านความสามารถในการทำงานตรงตามความต้องการของผู้ใช้ระบบ	4.73	0.45	ดีมาก
2. ด้านความสามารถในการทำงานของระบบ	4.60	0.50	ดีมาก
3. ด้านความง่ายต่อการใช้งานของระบบ	4.66	0.48	ดีมาก
4. ด้านความปลอดภัยของระบบ	4.55	0.51	ดีมาก
เฉลี่ย	4.64	0.48	ดีมาก

สรุปผลการประเมินความพึงพอใจที่มีต่อระบบสำหรับผู้ใช้งานที่เป็นผู้ใช้งานทั่วไปพบว่า ค่าเฉลี่ยโดยรวมเท่ากับ 4.64 และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานโดยรวมเท่ากับ 0.48 แสดงว่าระบบที่พัฒนาขึ้นผู้ใช้งานมีความพึงพอใจในระดับดีมาก โดยการประเมินด้านความสามารถในการทำงานตรงตามความต้องการของผู้ใช้ระบบได้ค่าเฉลี่ยมากสุดเท่ากับ 4.73 และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานเท่ากับ 0.45

ผลการประเมินความพึงพอใจที่มีต่อระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติราชการตามแผนยุทธศาสตร์จังหวัดมุกดาหาร จาก 2 กลุ่มผู้ใช้งาน ได้แก่ ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด และผู้ใช้งานทั่วไปพบว่า ผู้ใช้งานมีความพึงพอใจด้านความสามารถในการทำงานตรงตามความต้องการของผู้ใช้อยู่ในระดับดีมากเหมือนกัน แสดงว่าระบบที่พัฒนาขึ้นตรงตามความต้องการของผู้ใช้งานและระบบสามารถนำไปใช้งานได้จริง

บทที่ 5
สรุปผลและข้อเสนอแนะ

จากการดำเนินการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติราชการตามแผนยุทธศาสตร์จังหวัดมุกดาหาร เป็นการมุ่งเน้นเพื่อสร้างระบบการทำงานใหม่สนับสนุนการปฏิบัติราชการของจังหวัดมุกดาหาร สามารถสรุปได้ดังนี้

5.1 สรุปผล

การค้นคว้าอิสระครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติราชการตามแผนยุทธศาสตร์จังหวัดมุกดาหาร ซึ่งระบบพัฒนาด้วยภาษาพีเอชพี (PHP) และใช้ฐานข้อมูลมายเอสคิวแอล (MySQL) เป็นตัวจัดการฐานข้อมูล โดยมีขั้นตอนการพัฒนาระบบหลักๆ ได้แก่ ศึกษาและวิเคราะห์ระบบงานเดิม วิเคราะห์และออกแบบระบบ พัฒนาและทดสอบระบบ ประเมินความพึงพอใจจากผู้ใช้งานระบบ ระบบที่พัฒนาขึ้นนี้สามารถเพิ่มข้อมูลมิติ ข้อมูลยุทธศาสตร์ ข้อมูลหน่วยงาน ข้อมูลประเภทหน่วยวัด ข้อมูลตัวชี้วัด ข้อมูลตำแหน่ง ข้อมูลคำนำหน้าชื่อ และยังสามารถแสดงข้อมูลผลการปฏิบัติราชการ แยกตามมิติสี่ด้าน แยกตามยุทธศาสตร์ แยกตามหน่วยงาน แยกตามตัวชี้วัดแยกตามคะแนน รวมทั้งสามารถแสดงการเปรียบเทียบผลการปฏิบัติราชการระหว่างสองปีงบประมาณได้ ซึ่งสารสนเทศที่ได้มีความสำคัญอย่างมากในการกำหนดตัวชี้วัดการพัฒนาจังหวัดในปีงบประมาณต่อไป

โดยระบบที่พัฒนาขึ้นมีการทำสอบการทำงาน โดยใช้วิธีการ Black Box Testing ซึ่งเป็นการทดสอบระบบในส่วนต่างๆ แยกตามกลุ่มผู้ใช้งานระบบ ได้แก่ ทดสอบการใช้งานระบบในส่วนของผู้ดูจัดการระบบ ทดสอบการใช้งานระบบในส่วนของผู้บริหารระดับจังหวัด ทดสอบการใช้งานระบบในส่วนของผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด ทดสอบการใช้งานระบบในส่วนของผู้ตรวจสอบตัวชี้วัด และทดสอบการใช้งานระบบในส่วนของผู้ใช้งานทั่วไป หลังจากทดสอบระบบเรียบร้อยแล้วได้มีการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้งาน 2 กลุ่มผู้ใช้งาน โดยกลุ่มแรกเป็นผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด จำนวน 20 คน พบว่ามีค่าเฉลี่ยของความพึงพอใจเท่ากับ 4.62 และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานเท่ากับ 0.48 กลุ่มที่สอง ผู้ใช้งานทั่วไป จำนวน 10 คน พบว่ามีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจเท่ากับ 4.64 และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานเท่ากับ 0.48 ซึ่งสรุปได้ว่าผลการประเมินความพึงพอใจจากผู้ใช้ระบบทั้งสองกลุ่มอยู่ในระดับดีมาก

5.2 ข้อเสนอแนะ

แนวทางในการพัฒนาระบบในอนาคต ดังนี้

5.2.1 ควรพัฒนาระบบให้สามารถเชื่อมโยงกับฐานข้อมูลตัวชี้วัดของสำนักงาน ก.พ.ร. เพื่อให้มีการแลกเปลี่ยนข้อมูลตัวชี้วัดซึ่งกันและกัน

5.2.2 ควรพัฒนาระบบให้สามารถแสดงข้อมูลบนอุปกรณ์สมาร์ทโฟนได้ เป็นต้น

เอกสารอ้างอิง

เอกสารอ้างอิง

[1] สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ, 2554: http://www.nesdb.go.th/Portals/0/news/plan/p11/SummaryPlan11_thai.pdf

[2] สำนักงานจังหวัดมุกดาหาร. รายงานผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดมุกดาหารประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2553. มุกดาหาร : สำนักงานจังหวัดมุกดาหาร, 2553.

[3] สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.). คู่มือคำอธิบายตัวชี้วัดการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ปีงบประมาณ พ.ศ.2553. กรุงเทพฯ : สำนักงาน ก.พ.ร., 2552.

[4] คเชนทร์ ชัยรัตน. "การจัดการฐานข้อมูล (Database Management)", ระบบสารสนเทศทางการตลาด. http://courseware.payap.ac.th/docu/mk380/ch4-4.1.htm. 16 มกราคม 2554.

[5] กิตติ ภักดีวัฒนะกุล และพนิดา พานิชกุล. คัมภีร์การวิเคราะห์และออกแบบระบบ. กรุงเทพฯ : เคทีพี คอมพ์ แอนด์ คอนซัลท์, 2546.

[6] กิตติ ภักดีวัฒนะกุล และจำลอง ครูอุตสาหะ. คัมภีร์ PHP. กรุงเทพมหานคร : บริษัท เคทีพีคอม แอนด์ คอนซัลท์ จำกัด, 2548.

[7] ระวีวรรณ วงศ์พิมพ์. ระบบสารสนเทศเพื่อบริหารจัดการการเรียนการสอนผ่านอินเทอร์เน็ต กรณีศึกษาศูนย์แพทยศาสตรศึกษาชั้นคลินิก โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์. การค้นคว้าอิสระปริญญาวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต : มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี, 2552.

[8] ตวงเพชร์ คงแก้ว และสุพจน์ นิตย์สุวัฒน์. "การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการตรวจราชการของสำนักผู้ตรวจราชการประจำเขตตรวจราชการที่ 10", Proceeding of the 4th National Conference on Computer and Information Technology (NCCIT2008). น.498-503. กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ, 2551.

[9] ภรัณยา อำฤครัตน์ และอภินันท์ จุ่นกรณ์. "การพัฒนาระบบสารสนเทศสำหรับการประเมินคุณภาพ การศึกษาตามตัวบ่งชี้ สกอ. สมศ. และ ก.พ.ร.", วารสารเทคโนโลยีสารสนเทศ. 4 (7) : 22-28; มกราคม-มิถุนายน, 2551.

[10] เฉลิมพล เชื้อเย็น. ระบบติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ สำหรับคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ สถาบันเทคโนโลยีพระเจ้าเกล้าพระนครเหนือ. สารนิพนธ์ปริญญาวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต : สถาบันเทคโนโลยีพระเจ้าเกล้าพระนครเหนือ, 2548.

เอกสารอ้างอิง (ต่อ)

[11] พงษ์พร สาทรวรวิทย์. "ระบบประเมินตนเองสำหรับการประกันคุณภาพการศึกษา", Proceeding of the 4th National Conference on Computer and Information Technology (NCCIT2008). น.663-669. กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ, 2551.

[12] อดุร จิตจักร. ระบบสารสนเทศเดินทางไปราชการ คณะเกษตรศาสตร์มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี. การค้นคว้าอิสระปริญญาวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต : มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี, 2554.

[13] โอภาส เอี่ยมสิริวงศ์. การวิเคราะห์และออกแบบระบบ (System Analysis and Design) ฉบับปรับปรุงเพิ่มเติม. กรุงเทพฯ : ซีเอ็ดยูเคชั่น, 2549.

[14] ศิริชัย กาญจนวาสี. สถิติประยุกต์สำหรับการวิจัย. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2555.

[15] วุฒิพงษ์ เชื่อนดิน. โครงสร้างข้อมูลและอัลกอริทึม (Data Structure and Algorithm). กรุงเทพฯ : ทริปเพิ้น กรุ๊ป, 2553.

[16] ภานุพันธ์ จิตคำ. ระบบสารสนเทศเพื่อประกันคุณภาพการศึกษาของ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย. การศึกษาอิสระปริญญาวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต : มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย, 2555.

[17] ธีระนันท์ พันสีเงิน. ระบบสารสนเทศงานวัดและประเมินผลการเรียนโรงเรียนหนองครกสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 4. งานนิพนธ์ปริญญาการศึกษามหาบัณฑิต : มหาวิทยาลัยบูรพา, 2556.

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

การประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรอง

มิติที่ 1 ด้านประสิทธิผลตามแผนปฏิบัติราชการ

ตารางที่ ก.1 เกณฑ์การประเมินตัวชี้วัดอัตราการเข้าเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่าของประชากรกลุ่มอายุ 15-17

ตัวชี้วัด	อธิบายเกณฑ์ประเมิน
อัตราการเข้าเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่าของประชากรกลุ่มอายุ 15-17	1. คำอธิบาย 1.1 ประชากรหรือผู้ที่ได้รับการศึกษาในระดับมัธยมศึกษาปีที่ 4 หมายถึง กลุ่มประชากรผู้ที่จบการศึกษาระดับมัธยมศึกษาปีที่ 3 ในปีการศึกษาที่ผ่านมาที่เข้าเรียนต่อในระดับมัธยมศึกษาปีที่ 4 ในโรงเรียนสายสามัญ สายอาชีพ ศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนระดับอำเภอ ระดับจังหวัด และรวมถึงที่เข้าเรียนในวัดพระปริยัติธรรม 2. เกณฑ์การให้คะแนน 2.1 ระดับ 1 คือ อัตราการเข้าเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่าของประชากรกลุ่มอายุ 15-17 ร้อยละ 78 2.2 ระดับ 2 คือ อัตราการเข้าเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่าของประชากรกลุ่มอายุ 15-17 ร้อยละ 81 2.3 ระดับ 3 คือ อัตราการเข้าเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่าของประชากรกลุ่มอายุ 15-17 ร้อยละ 84 2.4 ระดับ 4 คือ อัตราการเข้าเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่าของประชากรกลุ่มอายุ 15-17 ร้อยละ 87 2.5 ระดับ 5 คือ อัตราการเข้าเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่าของประชากรกลุ่มอายุ 15-17 ร้อยละ 90 3. หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจังหวัดมุกดาหาร

ตารางที่ ก.2 เกณฑ์การประเมินตัวชี้วัดระดับความสำเร็จของการบริหารจัดการเพื่อติดตามประเมินผลการดำเนินการตามนโยบายสำคัญเร่งด่วนของรัฐบาล

ตัวชี้วัด	อธิบายเกณฑ์ประเมิน
ระดับความสำเร็จของการบริหารจัดการเพื่อติดตามประเมินผลการดำเนินการตามนโยบายสำคัญเร่งด่วนของรัฐบาล	1. คำอธิบาย ความสำเร็จของการบริหารจัดการ เพื่อติดตามประเมินผลการดำเนินการตามนโยบายสำคัญเร่งด่วนของรัฐบาล พิจารณาจากการดำเนินการกำหนดระบบและแผนการติดตามประเมินผลในการดำเนินการโครงการต่างๆ ตามนโยบายสำคัญเร่งด่วนของรัฐบาล ที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ เพื่อให้ทราบความก้าวหน้าการดำเนินโครงการต่างๆ รวมทั้งผลสำเร็จของการดำเนินงานชัดเจน 2. เกณฑ์การให้คะแนน 2.1 ระดับ 1 คือ จังหวัดสรุปรวบรวมข้อมูลแผนงานโครงการ/กิจกรรมที่สำคัญเกี่ยวข้องกับโครงการชุมชนพอเพียง จากระดับอำเภอและเทศบาลได้ครบถ้วน และนำข้อมูลจากการติดตามประเมินผลมาจัดทำแผนการติดตามและประเมินผลการดำเนินการตามโครงการชุมชนพอเพียงในปีงบประมาณต่อไป 2.2 ระดับ 2 คือ ดำเนินการตามแผนการติดตามและประเมินผลการดำเนินการโครงการชุมชนพอเพียงได้แล้วเสร็จครบถ้วน 2.3 ระดับ 3 คือ จังหวัดจัดให้มีการประชุมสรุปผลการติดตามและประเมินผลการดำเนินการตามโครงการชุมชนพอเพียง รอบ 6 เดือน ได้ครบถ้วน 2.4 ระดับ 4 คือ จังหวัดประเมินผลการดำเนินการตามโครงการชุมชนพอเพียงในภาพรวม พร้อมข้อเสนอแนะ ได้แล้วเสร็จครบถ้วน 2.5 ระดับ 5 คือ รายงานผลการติดตามและประเมินผลการดำเนินการและประเมินผลในภาพรวมของโครงการชุมชนพอเพียง พร้อมข้อเสนอแนะและตัวอย่างการดำเนินงานที่ดี เสนอต่อที่ประชุมระดับจังหวัดเพื่อพิจารณา และกำหนดแนวทางในการปรับปรุงในปีต่อไป พร้อมทั้งเผยแพร่ให้ประชาชนได้รับทราบ 3. หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงานจังหวัดมุกดาหาร

ตารางที่ ก.3 เกณฑ์การประเมินตัวชี้วัดระดับความสำเร็จของของการแก้ไขปัญหาเพื่อลดจำนวนครัวเรือนยากจนที่มีรายได้ต่ำกว่าเกณฑ์ จปฐ.

ตัวชี้วัด	อธิบายเกณฑ์ประเมิน
ระดับความสำเร็จของของการแก้ไขปัญหาเพื่อลดจำนวนครัวเรือนยากจนที่มีรายได้ต่ำกว่าเกณฑ์ จปฐ.	1. คำอธิบาย 1.1 ความสำเร็จของการแก้ไขปัญหาความยากจนระดับครัวเรือน พิจารณาจากการดำเนินการวิเคราะห์กลุ่มเป้าหมายครัวเรือนยากจนที่มีรายได้เฉลี่ยต่ำกว่าเกณฑ์ จปฐ. การกำหนดแนวทางความช่วยเหลือร่วมกันกับหน่วยงานต่างๆ ของจังหวัด รวมทั้งสามารถประเมินผลสำเร็จของการดำเนินการได้อย่างชัดเจน 1.2 ผลสำเร็จของการดำเนินการ พิจารณาจากการเปลี่ยนแปลงของจำนวนครัวเรือนยากจนเป้าหมายที่มีรายได้เฉลี่ยต่ำกว่า 23,000 บาท/คน/ปี ในปีงบประมาณปัจจุบันเปรียบเทียบกับจำนวนครัวเรือนยากจนเป้าหมายที่มีรายได้เฉลี่ยต่ำกว่า 23,000 บาท/คน/ปี 2. เกณฑ์การให้คะแนน 2.1 ระดับ 1 คือ จังหวัดสรุปผลการวิเคราะห์ข้อมูลครัวเรือนยากจนในปีงบประมาณที่ผ่านมา โดยจัดกลุ่มของครัวเรือนยากจนตามสภาพปัญหาได้อย่างครบถ้วน 2.2 ระดับ 2 คือ คณะทำงานในระดับจังหวัดและอำเภอ ที่มีองค์ประกอบจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง กำหนดแผนและดำเนินการแก้ไขปัญหาความยากจนเชิงบูรณาการ โดยมีกิจกรรมดำเนินการร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือภาคเอกชนในจังหวัด 2.3 ระดับ 3 คือ ดำเนินการติดตามข้อมูลของกลุ่มครัวเรือนยากจนเป้าหมาย และมีฐานข้อมูลสำหรับสรุปประเมินรายได้ครัวเรือนได้ ณ สิ้นปีงบประมาณปัจจุบันอย่างชัดเจน 2.4 ระดับ 4 คือ ร้อยละของจำนวนครัวเรือนยากจนเป้าหมายที่มีรายได้เฉลี่ยต่ำกว่าเกณฑ์ จปฐ. ลดลงร้อยละ 30 2.5 ระดับ 5 คือ ร้อยละของจำนวนครัวเรือนยากจนเป้าหมายที่มีรายได้เฉลี่ยต่ำกว่าเกณฑ์ จปฐ. ลดลงร้อยละ 50 3. หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดมุกดาหาร

ตารางที่ ก.4 เกณฑ์การประเมินตัวชี้วัดระดับความสำเร็จของการรักษาความปลอดภัย โดยเน้นอุบัติเหตุจราจรทางบก

ตัวชี้วัด	อธิบายเกณฑ์ประเมิน
ระดับความสำเร็จของการรักษาความปลอดภัย โดยเน้นอุบัติเหตุจราจรทางบก	1. คำอธิบาย 1.1 พิจารณาความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการ/แผนปฏิบัติการ เพื่อลดอุบัติเหตุจราจรทางบกแบ่งเป็นขั้นตอนของความสำเร็จใน 5 ขั้นตอน โดยขั้นตอนที่ 1 ถึง 3 เป็นการประเมินผลความสำเร็จของการกำหนดและการดำเนินการตามมาตรการ/แผนปฏิบัติการ เพื่อป้องกันและลดอุบัติเหตุจราจรทางบกสำหรับขั้นตอนที่ 4 ถึง 5 จะประเมินผลลัพธ์ของการดำเนินการตามมาตรการ/ แผนปฏิบัติการดังกล่าว โดยวัดผลร้อยละการเปลี่ยนแปลงของจำนวนผู้เสียชีวิตจากอุบัติเหตุจราจรทางบกในปีงบประมาณปัจจุบันเทียบกับค่าเฉลี่ยของจำนวนผู้เสียชีวิตจากอุบัติเหตุจราจรทางบกย้อนหลัง 3 ปีย้อนหลัง 1.2 มาตรการ/แผนปฏิบัติการ หมายถึง มาตรการ/แผนปฏิบัติการต่างๆที่จังหวัดกำหนดขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อป้องกันและลดอุบัติเหตุจากการจราจรทางบกโดยบูรณาการการทำงานร่วมกันทุกภาคส่วนภายใต้ยุทธศาสตร์ของแผนแม่บทความปลอดภัยทางถนน พ.ศ. 2552 - 2555 และแผนปฏิบัติการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนระดับจังหวัด ปี พ.ศ. 2553 - 2555 2. เกณฑ์การให้คะแนน 2.1 ระดับ 1 คือ คณะอนุกรรมการฯ นำเสนอแผนปฏิบัติการเพื่อลดอุบัติเหตุจราจรทางบกของจังหวัดในปีงบประมาณปัจจุบัน และได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าราชการจังหวัด 2.2 ระดับ 2 คือ คณะอนุกรรมการฯ ติดตามความก้าวหน้า โดยกำหนดให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องใช้ปฏิทินการดำเนินงาน แจ้งผลการดำเนินงานเปรียบเทียบกับค่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผน พร้อมทั้งรายงานปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงานของหน่วยงานตนเองเป็นประจำทุกเดือน

ตารางที่ ก.4 เกณฑ์การประเมินตัวชี้วัดระดับความสำเร็จของการรักษาความปลอดภัย โดยเน้นอุบัติเหตุจราจรทางบก (ต่อ)

ตัวชี้วัด	อธิบายเกณฑ์ประเมิน
	2.3 ระดับ 3 คือ คณะอนุกรรมการฯ ประชุมหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อสรุปผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมาและจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ เพื่อป้องกันและลดอุบัติเหตุจราจรทางบกของจังหวัด ในปีงบประมาณปัจจุบัน เสนอต่อผู้ว่าราชการจังหวัด 2.4 ระดับ 4 คือ มีการเก็บข้อมูลของจังหวัด การจัดเก็บข้อมูลสถิติจำนวนผู้เสียชีวิตจากสำนักวิจัยและความร่วมมือระหว่างประเทศ กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย 2.5 ระดับ 5 คือ จำนวนผู้เสียชีวิตจากอุบัติเหตุจราจรทางบกของจังหวัดมุกดาหาร (เฉลี่ย 3 ปีย้อนหลัง) ลดลงร้อยละ - 60.94 3. หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงานขนส่งจังหวัดมุกดาหาร

ตารางที่ ก.5 เกณฑ์การประเมินตัวชี้วัดร้อยละที่เพิ่มขึ้นของรายได้จากการท่องเที่ยวกลุ่มจังหวัด

ตัวชี้วัด	อธิบายเกณฑ์ประเมิน
ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของรายได้จากการท่องเที่ยวกลุ่มจังหวัด	1. คำอธิบาย ร้อยละการเปลี่ยนแปลงของรายได้จากการท่องเที่ยวของกลุ่มจังหวัด/จังหวัด ปีงบประมาณปัจจุบัน เปรียบเทียบกับรายได้จากการท่องเที่ยวของกลุ่มจังหวัด/จังหวัด ในปีงบประมาณที่ผ่านมา 2. เกณฑ์การให้คะแนน 2.1 ระดับ 1 คือ -Y (ยกเลิกตามมติ อ.ก.พ.ร.) 2.2 ระดับ 2 คือ -0.5Y (ยกเลิกตามมติ อ.ก.พ.ร.) 2.3 ระดับ 3 คือ 0 (ยกเลิกตามมติ อ.ก.พ.ร.) 2.4 ระดับ 4 คือ 0.5Y (ยกเลิกตามมติ อ.ก.พ.ร.) 2.5 ระดับ 5 คือ Y (ยกเลิกตามมติ อ.ก.พ.ร.) 3. หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดมุกดาหาร

ตารางที่ ก.6 เกณฑ์การประเมินตัวชี้วัดระดับความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพด้านการท่องเที่ยวของจังหวัด

ตัวชี้วัด	อธิบายเกณฑ์ประเมิน
ระดับความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพด้านการท่องเที่ยวของจังหวัด	1. คำอธิบาย การพัฒนาคุณภาพการท่องเที่ยว คือ การพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวหรือการพัฒนาบริการด้านการท่องเที่ยว เพื่อเตรียมความพร้อมให้เป็นไปตามมาตรฐานแหล่งท่องเที่ยว และมาตรฐานบริการด้านการท่องเที่ยวของสำนักงานพัฒนาการท่องเที่ยว (สพท.) กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา โดยให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาการท่องเที่ยวในพื้นที่อย่างยั่งยืน 2. เกณฑ์การให้คะแนน 2.1 ระดับ 1 คือ คณะทำงานการท่องเที่ยวและทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ประชุมคัดเลือกประเด็นการพัฒนาคุณภาพด้านการท่องเที่ยวที่จะทำการพัฒนาในปีงบประมาณปัจจุบัน จำนวน 1 ประเด็น 2.2 ระดับ 2 คือ จัดทำเป็นโครงการพัฒนาด้านการท่องเที่ยว 1 โครงการ ตามประเด็นที่ได้รับการคัดเลือก 2.3 ระดับ 3 คือ ดำเนินกิจการตามโครงการแล้วเสร็จร้อยละ 100 ภายในปีงบประมาณปัจจุบัน 2.4 ระดับ 4 คือ มีการสรุปประเมินผลตามตัวชี้วัดและเป้าหมายเชิงผลสัมฤทธิ์ของโครงการพัฒนาด้านการท่องเที่ยว และมีผลการประเมินสูงกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ 2.5 ระดับ 5 คือ โครงการที่พัฒนาได้รับการประเมินผลตามเกณฑ์ที่กำหนดโดย สพท./ผู้แทน และ/หรือคณะกรรมการประเมินผลคุณภาพด้านการท่องเที่ยว และการประเมิน “ผ่าน” เกณฑ์คุณภาพด้านการท่องเที่ยวเพื่อเตรียมความพร้อมในการขอรับการตรวจประเมินมาตรฐานการท่องเที่ยวไทย 3. หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดมุกดาหาร

ตารางที่ ก.7 เกณฑ์การประเมินตัวชี้วัดผลผลิตการเกษตรเฉลี่ยต่อหน่วยการผลิต

ตัวชี้วัด	อธิบายเกณฑ์ประเมิน
ผลผลิตการเกษตรเฉลี่ยต่อหน่วยการผลิต	1. คำอธิบาย ผลผลิตการเกษตรเฉลี่ยต่อหน่วยการผลิต หมายถึง ผลผลิตทางการเกษตรชนิดใดๆ (พืช ปศุสัตว์ หรือประมง) ที่ผลิตได้เฉลี่ยต่อหนึ่งหน่วยการผลิต ตลอดปีงบประมาณปัจจุบัน ตัวอย่างเช่น จำนวนผลผลิต (กิโลกรัม) ต่อไร่ เป็นต้น 2. เกณฑ์การให้คะแนน 2.1 ระดับ 1 คือ ร้อยละของผลผลิตการเกษตรเฉลี่ยต่อหน่วยเพิ่มขึ้น = 435 กิโลกรัมต่อไร่ 2.2 ระดับ 2 คือ ร้อยละของผลผลิตการเกษตรเฉลี่ยต่อหน่วยเพิ่มขึ้น = 440 กิโลกรัมต่อไร่ 2.3 ระดับ 3 คือ ร้อยละของผลผลิตการเกษตรเฉลี่ยต่อหน่วยเพิ่มขึ้น = 444 กิโลกรัมต่อไร่ 2.4 ระดับ 4 คือ ร้อยละของผลผลิตการเกษตรเฉลี่ยต่อหน่วยเพิ่มขึ้น = 450 กิโลกรัมต่อไร่ 2.5 ระดับ 5 คือ ร้อยละของผลผลิตการเกษตรเฉลี่ยต่อหน่วยเพิ่มขึ้น = 455 กิโลกรัมต่อไร่ 3. หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงานเกษตรจังหวัดมุกดาหาร

ตารางที่ ก.8 เกณฑ์การประเมินตัวชี้วัดร้อยละของจำนวนแปลง/ฟาร์มที่ได้รับรองมาตรฐาน GAP ผลผลิตการเกษตรสำคัญต่อจำนวนแปลง/ฟาร์มที่ได้รับการตรวจจากกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ตัวชี้วัด	อธิบายเกณฑ์ประเมิน
ร้อยละของจำนวนแปลง/ฟาร์มที่ได้รับรองมาตรฐาน GAPผลผลิตการเกษตรสำคัญต่อจำนวนแปลง/ฟาร์มที่ได้รับการตรวจจากกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	1. คำอธิบาย พิจารณาจากจำนวนแปลง/ฟาร์มผลผลิตทางการเกษตร (เช่น ข้าวนาปี ข้าวหอมมะลิ ยางพารา ฟาร์มสุกร เป็นต้น) ของเกษตรกรที่กลุ่มจังหวัดหรือจังหวัดเลือกมาประเมินผลที่ได้รับใบรับรองมาตรฐาน GAP เปรียบเทียบกับจำนวนแปลง/ฟาร์มที่ได้รับการตรวจจากกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ในปีงบประมาณปัจจุบัน 2. เกณฑ์การให้คะแนน 2.1 ระดับ 1 คือ ร้อยละ 80 ของจำนวนแปลง/ฟาร์ม ของเกษตรกรกลุ่มเป้าหมายที่ได้ยื่นขอและใบรับรองมาตรฐาน GAP = 162 ใบ 2.2 ระดับ 2 คือ ร้อยละ 85 ของจำนวนแปลง/ฟาร์ม ของเกษตรกรกลุ่มเป้าหมายที่ได้ยื่นขอและใบรับรองมาตรฐาน GAP = 172 ใบ 2.3 ระดับ 3 คือ ร้อยละ 90 ของจำนวนแปลง/ฟาร์ม ของเกษตรกรกลุ่มเป้าหมายที่ได้ยื่นขอและใบรับรองมาตรฐาน GAP = 182 ใบ 2.4 ระดับ 4 คือ ร้อยละ 95 ของจำนวนแปลง/ฟาร์ม ของเกษตรกรกลุ่มเป้าหมายที่ได้ยื่นขอและใบรับรองมาตรฐาน GAP = 192 ใบ 2.5 ระดับ 5 คือ ร้อยะล 100 ของจำนวนแปลง/ฟาร์ม ของเกษตรกรกลุ่มเป้าหมายที่ได้ยื่นขอและใบรับรองมาตรฐาน GAP = 203 ใบ 3. หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงานเกษตรจังหวัดมุกดาหาร

ตารางที่ ก.9 เกณฑ์การประเมินตัวชี้วัดร้อยละของจำนวนเกษตรกรเป้าหมายที่ผ่านการเตรียมความพร้อมตามมาตรฐาน GAP

ตัวชี้วัด	อธิบายเกณฑ์ประเมิน
ร้อยละของจำนวนเกษตรกรเป้าหมายที่ผ่านการเตรียมความพร้อมตามมาตรฐาน GAP	1. พิจารณาจากจำนวนเกษตรกรกลุ่มเป้าหมายที่ยื่นคำขอใบรับรองมาตรฐาน GAP เปรียบเทียบกับจำนวนเกษตรกรกลุ่มเป้าหมายที่ยื่นใบสมัครเข้าร่วมโครงการ (GAP 01) และผ่านกระบวนการเตรียมความพร้อมตามระบบมาตรฐาน GAP ในปีงบประมาณปัจจุบัน 2. เกณฑ์การให้คะแนน 2.1 ระดับ 1 คือ ร้อยละ 80 ของเกษตรกรกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านกระบวนการเตรียมความพร้อมตามระบบมาตรฐาน GAP = 400 คน 2.2 ระดับ 2 คือ ร้อยละ 85 ของเกษตรกรกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านกระบวนการเตรียมความพร้อมตามระบบมาตรฐาน GAP = 425 คน 2.3 ระดับ 3 คือ ร้อยละ 90 ของเกษตรกรกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านกระบวนการเตรียมความพร้อมตามระบบมาตรฐาน GAP = 450 คน 2.4 ระดับ 4 คือ ร้อยะล 95 ของเกษตรกรกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านกระบวนการเตรียมความพร้อมตามระบบมาตรฐาน GAP = 475 คน 2.5 ระดับ 5 คือ 100 หมายถึง เกษตรกรกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านกระบวนการเตรียมความพร้อมตามระบบมาตรฐาน GAP = 500 คน 3. หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงานเกษตรจังหวัดมุกดาหาร

ตารางที่ ก.10 เกณฑ์การประเมินตัวชี้วัดร้อยละที่เพิ่มขึ้นของมูลค่าการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ OTOP

ตัวชี้วัด	อธิบายเกณฑ์ประเมิน
ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของมูลค่าการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ OTOP	1. คำอธิบาย ประเมินผลตามระดับขั้นของความสำเร็จ โดยกำหนดช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน ± 1 ต่อ 1 คะแนน จะพิจารณาแยกตามมูลค่าการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ OTOP ในปีงบประมาณที่ผ่านมาของจังหวัด 2. เกณฑ์การให้คะแนน 2.1 ระดับ 1 คือ ร้อยละ 3.98 ของมูลค่าการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ OTOP = 107 ล้านบาท 2.2 ระดับ 2 คือ ร้อยละ 4.98 ของมูลค่าการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ OTOP = 133 ล้านบาท 2.3 ระดับ 3 คือ ร้อยละ 5.98 ของมูลค่าการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ OTOP = 160 ล้านบาท 2.4 ระดับ 4 คือ ร้อยละ 6.98 ของมูลค่าการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ OTOP = 187 ล้านบาท 2.5 ระดับ 5 คือ ร้อยละ 7.98 ของมูลค่าการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ OTOP = 269 ล้านบาท 3. หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดมุกดาหาร

ตารางที่ ก.11 เกณฑ์การประเมินตัวชี้วัดระดับความสำเร็จของการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมตามแผนพัฒนาจังหวัด

ตัวชี้วัด	อธิบายเกณฑ์ประเมิน
ระดับความสำเร็จของการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมตามแผนพัฒนาจังหวัด	1. คำอธิบาย ความสำเร็จในการดำเนินโครงการ/กิจกรรมการแก้ไขปัญหาด้านทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อมในจังหวัด ประจำปีงบประมาณปัจจุบัน ตามที่ระบุไว้แล้วในแผนปฏิบัติการเพื่อการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในระดับจังหวัด และได้นำไปบรรจุไว้เป็นแผนงาน/โครงการด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในแผนพัฒนาจังหวัด 2. เกณฑ์การให้คะแนน 2.1 ระดับ 1 คือ นำประเด็นปัญหา/หรือเรื่องจำเป็นเร่งด่วนที่จะต้องแก้ไขต่อไป ตามที่ได้จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการเพื่อการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของจังหวัด ในปีงบประมาณที่ผ่านมา มาจัดทำคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณปัจจุบัน ตามปฏิทินการขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่สำนักงบประมาณกำหนด 2.2 ระดับ 2 คือ ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในขั้นตอนที่ 1 ได้แล้วเสร็จครบถ้วน 2.3 ระดับ 3 คือ จัดทำรายงานการประเมินผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการเพื่อการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของจังหวัดปีปัจจุบันแล้วเสร็จ ทั้งนี้ ให้กำหนดประเด็นปัญหาหรือเรื่องจำเป็นเร่งด่วนที่ต้องดำเนินการต่อไปไว้ด้วย 2.4 ระดับ 4 คือ มีผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดผลลัพธ์ได้เฉลี่ยร้อยละ 80 เมื่อเปรียบเทียบกับเป้าหมายตัวชี้วัดผลลัพธ์ที่กำหนด 2.5 ระดับ 5 คือ มีผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดผลลัพธ์ได้ร้อยละ 100 เมื่อเปรียบเทียบกับเป้าหมายตัวชี้วัดผลลัพธ์ที่กำหนดไว้ 3. หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดมุกดาหาร

ตารางที่ ก.12 เกณฑ์การประเมินตัวชี้วัดระดับความสำเร็จของการจัดการปัญหามลพิษของจังหวัดเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	อธิบายเกณฑ์ประเมิน
ระดับความสำเร็จของการจัดการปัญหามลพิษของจังหวัดเป้าหมาย	1. คำอธิบาย 1.1 ระดับความสำเร็จของการจัดการปัญหามลพิษของจังหวัดเป้าหมาย จะพิจารณาจากผลสำเร็จของการปฏิบัติงานของจังหวัด และ/หรือ การส่งเสริม อุดหนุน และสนับสนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้สามารถดำเนินการตามอำนาจและหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการควบคุม ป้องกัน หรือลดภาวะมลพิษ ประจำปีงบประมาณปัจจุบัน แบ่งเป็น 2 ส่วน ส่วนที่ 1 เป็นการประเมินความสำเร็จของการจัดทำแผนและดำเนินการตามแผนปฏิบัติการเพื่อการจัดการปัญหามลพิษของจังหวัด และส่วนที่ 2 เป็นการประเมินผลลัพธ์ของการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ 1.2 ปัญหามลพิษ ได้แก่ ปัญหามลพิษทางน้ำ ปัญหามลพิษทางอากาศ และปัญหาการจัดการขยะมูลฝอย 1.3 แผนปฏิบัติการ หมายถึง รายละเอียดแผนงาน/โครงการ ที่เป็นการดำเนินงานและงบประมาณตามความริเริ่มของจังหวัด และ/หรือ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในด้านการจัดการมลพิษที่ระบุผลผลิตและตัวชี้วัดที่สามารถวัดได้ของทุกโครงการ/กิจกรรม 2. เกณฑ์การให้คะแนน 2.1 ระดับ 1 คือ จัดทำและดำเนินการตามแผนปฏิบัติการเพื่อการจัดการปัญหามลพิษในระดับจังหวัด โดยกำหนดเป้าประสงค์ ตัวชี้วัดความสำเร็จ ค่าเป้าหมาย ผลผลิตและผลลัพธ์รายโครงการ/กิจกรรมให้ชัดเจน และเสนอผู้ว่าราชการจังหวัดลงนาม 2.2 ระดับ 2 คือ ค่าร้อยละเฉลี่ยความสำเร็จของการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการฯ ต้องมีค่าตั้งแต่ ร้อยละ 60 ถึง ร้อยละ 80 หรือพิจารณาจากร้อยละของจำนวนกิจกรรมที่ดำเนินงานบรรลุเป้าหมายเทียบกับจำนวนกิจกรรมทั้งหมดต้องมีค่าตั้งแต่ ร้อยละ 60 ถึง ร้อยละ 80

ตารางที่ ก.12 เกณฑ์การประเมินตัวชี้วัดระดับความสำเร็จของการจัดการปัญหามลพิษของจังหวัด เป้าหมาย (ต่อ)

ตัวชี้วัด	อธิบายเกณฑ์ประเมิน
	2.3 ระดับ 3 คือ พิจารณาจากร้อยละเฉลี่ยความสำเร็จของการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการฯ ต้องมีค่าตั้งแต่ ร้อยละ 80.01 ถึง ร้อยละ 100 หรือพิจารณาร้อยละของจำนวนกิจกรรมที่ดำเนินงานบรรลุเป้าหมายเทียบกับจำนวนกิจกรรมทั้งหมด ต้องมีค่าตั้งแต่ ร้อยละ 80.01 ถึง ร้อยละ 100 2.4 ระดับ 4 คือ พิจารณาจากความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการเพื่อการจัดการปัญหามลพิษของจังหวัด (น้ำ/อากาศ/ขยะ) อย่างน้อย 1 ประเภท เพื่อให้จังหวัดสามารถ "รักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมเทียบเท่าผลงานในปีงบประมาณที่ผ่านมา" 2.5 ระดับ 5 คือ พิจารณาจากความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ เพื่อการจัดการปัญหามลพิษของจังหวัดสามารถรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม (น้ำ/อากาศ/ขยะ) ประเภทใดประเภทหนึ่ง หรือมากกว่า 1 ประเภท เพื่อให้จังหวัด "มีคุณภาพสิ่งแวดล้อมในจังหวัดดีขึ้นเมื่อเทียบกับผลการดำเนินงานในปีงบประมาณที่ผ่านมา" 3. หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดมุกดาหาร

ตารางที่ ก.13 เกณฑ์การประเมินตัวชี้วัดระดับความสำเร็จของการดำเนินการป้องกันแก้ไขปัญหาและเฝ้าระวังโรคไข้หวัดนก

ตัวชี้วัด	อธิบายเกณฑ์ประเมิน
ระดับความสำเร็จของการดำเนินการป้องกันแก้ไขปัญหาและเฝ้าระวังโรคไข้หวัดนก	1. คำอธิบาย พิจารณาจากระดับความสำเร็จของการจัดดำเนินการป้องกันแก้ไขปัญหาและเฝ้าระวังโรคไข้หวัดนกของจังหวัด โดยกำหนดเป็นระดับขั้นของความสำเร็จ 5 ระดับ 2. เกณฑ์การให้คะแนน 2.1 ระดับ 1 คือ ทบทวนมาตรการและผลการดำเนินงานในปีงบประมาณที่ผ่านมา และกำหนดแผนปฏิบัติงานในปีงบประมาณปัจจุบัน 2.2 ระดับ 2 คือ การติดตามประเมินผลการดำเนินงานของเครือข่ายอย่างสม่ำเสมอ 2.3 ระดับ 3 คือ สอบสวนหาสาเหตุของข้อมูลที่ต้องสงสัยเกี่ยวกับการระบาดโรคไข้หวัดนกที่เครือข่ายแจ้งมาได้ครบถ้วนร้อยละ 100 2.4 ระดับ 4 คือ การดำเนินงานมาตรการควบคุมการแพร่ระบาดในพื้นที่ต้องสงสัยหรือมีการแพร่ระบาดของโรคไข้หวัดนกได้ครบถ้วนร้อยละ 100 2.5 ระดับ 5 คือ ไม่มีการพบโรคหรือสามารถควบคุมไม่ให้เกิดโรคไข้หวัดนกขึ้นอีกภายในระยะเวลาที่กรมปศุสัตว์กำหนด 3. หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดมุกดาหาร

ตารางที่ ก.14 เกณฑ์การประเมินตัวชี้วัดระดับความสำเร็จของการสนับสนุน/ส่งเสริมการพัฒนาหมู่บ้านชุมชนด้วยกระบวนการมีส่วนร่วม

ตัวชี้วัด	อธิบายเกณฑ์ประเมิน
ระดับความสำเร็จของการสนับสนุน/ส่งเสริมการพัฒนาหมู่บ้านชุมชนด้วยกระบวนการมีส่วนร่วม	1. คำอธิบาย ประเมินผลตามระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone) แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น 5 ระดับ พิจารณาจากความก้าวหน้าของขั้นตอนการดำเนินงาน ตามเป้าหมายแต่ละระดับคะแนน 2. เกณฑ์การให้คะแนน 2.1 ระดับ 1 คือ ได้สรุปสถานะความก้าวหน้าของกระบวนการทบทวนแผนชุมชนของทุกหมู่บ้าน/ชุมชนในภาพรวม พร้อมทั้งเผยแพร่ประชาสัมพันธ์กับประชาชนและภาคส่วนที่เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอ 2.2 ระดับ 2 คือ คณะกรรมการหมู่บ้าน/ชุมชน จัดประชุมเวทีประชาคมเพื่อทำการทบทวนและปรับปรุงแผนชุมชนให้ได้แผนชุมชนที่เป็นปัจจุบัน จำนวน 320 หมู่บ้าน 2.3 ระดับ 3 คือ ตัวแทนเครือข่ายภาคประชาชนที่ได้รับการคัดเลือกจากเวทีประชาคมของแต่ละหมู่บ้าน/ชุมชน สามารถดำเนินการติดตามความก้าวหน้าของโครงการ/กิจกรรมในแผนชุมชน อย่างน้อย 1 โครงการ/กิจกรรม จำนวน 320 หมู่บ้าน 2.4 ระดับ 4 คือ แนวทางการดำเนินงานและข้อเสนอแนะของชุมชน ได้รับการบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นเรียงตามลำดับความสำคัญของโครงการ/กิจกรรมในแผนชุมชน อย่างน้อยชุมชนละ 1 โครงการ/กิจกรรม 2.5 ระดับ 5 คือ โครงการ/กิจกรรมในแผนชุมชนของหมู่บ้าน/ชุมชนที่ผ่านเวทีประชาคมระดับตำบลได้รับการสนับสนุนงบประมาณหรือได้มีการร่วมดำเนินการจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอย่างน้อยร้อยละ10 ของแผนชุมชนที่บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น 3. หน่วยงานรับผิดชอบ : ที่ทำการปกครองจังหวัดมุกดาหาร

ตารางที่ ก.15 เกณฑ์การประเมินตัวชี้วัดระดับความสำเร็จของการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

ตัวชี้วัด	อธิบายเกณฑ์ประเมิน
ระดับความสำเร็จของการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	1. คำอธิบาย ระดับความสำเร็จในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด หมายถึง ความสามารถในการดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดแบบบูรณาการ ทั้งในด้านการปราบปรามผู้ค้ายาเสพติด การป้องกันและปราบปรามการแพร่กระจายของตัวยา การบำบัดฟื้นฟูสมรรถภาพผู้ติดยาเสพติดในทุกระบบ การป้องกันกลุ่มผู้มีโอกาสเข้าไปใช้ยาเสพติด และการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ โดยเมื่อสิ้นปีงบประมาณ สถานการณ์ปัญหายาเสพติดต้องอยู่ในระดับที่ไม่ส่งผลกระทบต่อการดำเนินชีวิตของประชาชน และมีผลปฏิบัติงานในระดับดีขึ้นกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา โดยกำหนดแนวทางการดำเนินงานเป็นระดับขั้นตอนของความสำเร็จ และประเมินผลจากความก้าวหน้าของขั้นตอนการดำเนินงาน 2. เกณฑ์การให้คะแนน 2.1 ระดับ 1 คือ สรุปทบทวน สถานการณ์ปัญหายาเสพติดในจังหวัด ในปีงบประมาณที่ผ่านมา โดยระบุข้อมูลสำคัญที่เกี่ยวกับสถานการณ์ยาเสพติดในจังหวัด ลงถึงระดับหมู่บ้าน/ชุมชน ให้ครบถ้วน เพื่อใช้ประกอบการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดของจังหวัด 2.2 ระดับ 2 คือ จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดประจำปีงบประมาณปัจจุบันสอดคล้องกับผลการวิเคราะห์และสรุปสถานการณ์ปัญหายาเสพติดในจังหวัด และกำหนดตัวชี้วัดผลสำเร็จที่เป็นผลผลิต/ผลลัพธ์ที่วัดผลได้ชัดเจน เป็นรูปธรรม โดยตั้งเป้าหมายให้ดีกว่าผลการดำเนินงานในปีงบประมาณที่ผ่านมา และอย่างน้อยต้องระบุตัวชี้วัด “ร้อยละของหมู่บ้าน/ชุมชนในจังหวัดที่มีผู้เสพ/ผู้ติด/ผู้ค้ายาเสพติดต่อประชากร ไม่เกิน 3 : 1,000 คน”

ตารางที่ ก.15 เกณฑ์การประเมินตัวชี้วัดระดับความสำเร็จของการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด (ต่อ)

ตัวชี้วัด	อธิบายเกณฑ์ประเมิน
	2.3 ระดับ 3 คือ ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดของจังหวัด ประจำปีงบประมาณปัจจุบัน ได้แล้วเสร็จครบถ้วน พร้อมทั้งสรุปผลสำเร็จตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ตามแผนปฏิบัติการได้ครบทุกตัวชี้วัด 2.4 ระดับ 4 คือ ผลการดำเนินการตามตัวชี้วัดผลผลิต/ผลลัพธ์ที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการฯ ทั้งหมดเป็นไปตามเป้าหมายและข้อมูลสำคัญที่เกี่ยวกับสถานการณ์ยาเสพติดในจังหวัดได้รับการปรับปรุงให้เป็นปัจจุบันอย่างครบถ้วน 2.5 ระดับ 5 คือ ผลการดำเนินการตามตัวชี้วัดผลผลิต/ผลลัพธ์ที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการทั้งหมดดีกว่าเป้าหมายที่กำหนด และปัญหายาเสพติดต้องอยู่ในระดับที่ไม่ส่งผลกระทบต่อการดำเนินชีวิตของประชาชน และสำรวจความพึงพอใจของประชาชนต่อการดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดของจังหวัดตามแนวทางที่สำนักงาน ป.ป.ส. กำหนด โดยมีผลสำรวจต้องไม่ต่ำกว่าผลสำรวจความพึงพอใจในภาพรวมของประเทศที่จัดทำโดยสำนักงาน ป.ป.ส. 3. หน่วยงานรับผิดชอบ : ที่ทำการปกครองจังหวัดมุกดาหาร

ตารางที่ ก.16 เกณฑ์การประเมินตัวชี้วัดระดับคะแนนเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของร้อยละการจับกุมผู้กระทำความผิดในคดีแต่ละกลุ่มที่เกิดขึ้น

ตัวชี้วัด	อธิบายเกณฑ์ประเมิน
ระดับคะแนนเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของร้อยละการจับกุมผู้กระทำความผิดในคดีแต่ละกลุ่มที่เกิดขึ้น	1. คำอธิบาย พิจารณาจากความสามารถในการจับกุมผู้กระทำผิดในคดีแต่ละกลุ่มที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณปัจจุบัน โดยคำนวณจากผลการจับกุมคดีแต่ละกลุ่มที่จับได้ตามรอบการรายงานของสำนักงานตำรวจแห่งชาติต่อจำนวนคดีแต่ละกลุ่มที่ได้รับแจ้งในปีงบประมาณ ทั้งนี้ คดีให้หมายรวมถึงคดีที่อยู่ในความผิด 3 กลุ่ม ได้แก่ 1.1 คดีอาญากลุ่ม 1 คดีอุกฉกรรจ์และสะเทือนขวัญ คือ ฆ่าผู้อื่นโดยเจตนา ปล้นทรัพย์ ชิงทรัพย์ ลักพาเรียกค่าไถ่ และวางเพลิง 1.2 คดีอาญากลุ่ม 2 : คดีชีวิต ร่างกาย และเพศ คือ ฆ่าผู้อื่นโดยเจตนา ฆ่าผู้อื่นโดยไม่เจตนา ทำให้ตายโดยประมาท พยายามฆ่า ทำร้ายร่างกาย และข่มขืนกระทำชำเรา 1.3 คดีอาญากลุ่ม 3 คดีประทุษร้ายต่อทรัพย์ คือ ลักทรัพย์ วิ่งราวทรัพย์ รีดเอาทรัพย์ กรรโชก ชิงทรัพย์ ปล้นทรัพย์ รับของโจร และทำให้เสียทรัพย์ 2. เกณฑ์การให้คะแนน 2.1 ระดับ 1 - 3 คือ มีผลการจับกุมคดีอาญาเฉลี่ย 3 กลุ่ม น้อยกว่าร้อยละ 60 2.2 ระดับ 4 คือ มีผลการจับกุมคดีอาญาเฉลี่ย 3 กลุ่ม น้อยกว่าร้อยละ 70 2.3 ระดับ 5 คือ มีผลการจับกุมคดีอาญาเฉลี่ย 3 กลุ่ม มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 70 3. หน่วยงานรับผิดชอบ : ตำรวจภูธรจังหวัดมุกดาหาร

ตารางที่ ก.17 เกณฑ์การประเมินตัวชี้วัดคดีอาญากลุ่มที่ 1

ตัวชี้วัด	อธิบายเกณฑ์ประเมิน
คดีอาญากลุ่มที่ 1	1. คำอธิบาย คดีอาญากลุ่ม 1: คดีอุกฉกรรจ์และสะเทือนขวัญ ได้แก่ ฆ่าผู้อื่นโดยเจตนา ปล้นทรัพย์ ชิงทรัพย์ ลักพาเรียกค่าไถ่ และวางเพลิง 2. เกณฑ์การให้คะแนน 2.1 ระดับ 1 คือ ผลการจับกุมผู้กระทำความผิดในคดีที่เกิดขึ้น ร้อยละ 66.90 2.2 ระดับ 2 คือ ผลการจับกุมผู้กระทำความผิดในคดีที่เกิดขึ้น ร้อยละ 67.40 2.3 ระดับ 3 คือ ผลการจับกุมผู้กระทำความผิดในคดีที่เกิดขึ้น ร้อยละ 67.90 2.4 ระดับ 4 คือ ผลการจับกุมผู้กระทำความผิดในคดีที่เกิดขึ้น ร้อยละ 68.40 2.5 ระดับ 5 คือ ผลการจับกุมผู้กระทำความผิดในคดีที่เกิดขึ้น ร้อยละ 68.90 3. หน่วยงานรับผิดชอบ : ตำรวจภูธรจังหวัดมุกดาหาร

ตารางที่ ก.18 เกณฑ์การประเมินตัวชี้วัดคดีอาญากลุ่มที่ 2

ตัวชี้วัด	อธิบายเกณฑ์ประเมิน
คดีอาญากลุ่มที่ 2	1. คำอธิบาย คดีอาญากลุ่ม 2 : คดีชีวิต ร่างกาย และเพศ ได้แก่ ฆ่าผู้อื่นโดยเจตนา ฆ่าผู้อื่นโดยไม่เจตนา ทำให้ตายโดยประมาท พยายามฆ่า ทำร้ายร่างกาย และข่มขืนกระทำชำเรา 2. เกณฑ์การให้คะแนน 2.1 ระดับ 1 คือ ผลการจับกุมผู้กระทำความผิดในคดีที่เกิดขึ้น ร้อยละ 76.40 2.2 ระดับ 2 คือ ผลการจับกุมผู้กระทำความผิดในคดีที่เกิดขึ้น ร้อยละ 77.43 2.3 ระดับ 3 คือ ผลการจับกุมผู้กระทำความผิดในคดีที่เกิดขึ้น ร้อยละ 78.40 2.4 ระดับ 4 คือ ผลการจับกุมผู้กระทำความผิดในคดีที่เกิดขึ้น ร้อยละ 79.43 3.5 ระดับ 5 คือ ผลการจับกุมผู้กระทำความผิดในคดีที่เกิดขึ้น ร้อยละ 80.40 3. หน่วยงานรับผิดชอบ : ตำรวจภูธรจังหวัดมุกดาหาร

ตารางที่ ก.19 เกณฑ์การประเมินตัวชี้วัดคดีอาญากลุ่มที่ 3

ตัวชี้วัด	อธิบายเกณฑ์ประเมิน
คดีอาญากลุ่มที่ 3	1. คำอธิบาย คดีอาญากลุ่ม 3: คดีประทุษร้ายต่อทรัพย์ ได้แก่ ลักทรัพย์ วิ่งราวทรัพย์ รีดเอาทรัพย์ กรรโชก ชิงทรัพย์ ปล้นทรัพย์ รับของโจร และทำให้เสียทรัพย์ 2. เกณฑ์การให้คะแนน 2.1 ระดับ 1 คือ ผลการจับกุมผู้กระทำความผิดในคดีที่เกิดขึ้น ร้อยละ 61.10 2.2 ระดับ 2 คือ ผลการจับกุมผู้กระทำความผิดในคดีที่เกิดขึ้น ร้อยละ 62.00 2.3 ระดับ 3 คือ ผลการจับกุมผู้กระทำความผิดในคดีที่เกิดขึ้น ร้อยละ 62.10 2.4 ระดับ 4 คือ ผลการจับกุมผู้กระทำความผิดในคดีที่เกิดขึ้น ร้อยละ 62.50 2.5 ระดับ 5 คือ ผลการจับกุมผู้กระทำความผิดในคดีที่เกิดขึ้น ร้อยละ 63.10 3. หน่วยงานรับผิดชอบ : ตำรวจภูธรจังหวัดมุกดาหาร

ตารางที่ ก.20 เกณฑ์การประเมินตัวชี้วัดระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนงานด้านความมั่นคง

ตัวชี้วัด	อธิบายเกณฑ์ประเมิน
ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนงานด้านความมั่นคง	1. คำอธิบาย ดำเนินงานตามแผนงานด้านความมั่นคงชายแดน โดยบูรณาการทุกภาคส่วนเพื่อแก้ไขปัญหาที่มีผลกระทบตามแนวชายแดน ทั้งนี้เพื่อให้เกิดความมั่นคงของชาติ ประชาชนตามบริเวณชายแดนมีความปลอดภัยในชีวิตละทรัพย์สิน 2. เกณฑ์การให้คะแนน 2.1 ระดับ 1 คือ จัดทำแผนงาน/โครงการด้านความมั่นคงสำหรับปีงบประมาณปัจจุบัน โดยนำยุทธศาสตร์ความมั่นคงชายแดน (พ.ศ.2550 - 2554) ไปประกอบการพิจารณาจัดทำแผนงานด้านความมั่นคงในแผนพัฒนาจังหวัด 2.2 ระดับ 2 คือ จัดส่งรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการด้านความมั่นคงประจำปีงบประมาณปัจจุบันรอบ 6 เดือน ส่งให้กองอำนวยการรักษาความมั่นคงภายในราชอาณาจักร (กอ.รมน.) ก่อนสิ้นปีงบประมาณปัจจุบัน 2.3 ระดับ 3 คือ ดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการด้านความมั่นคง ประจำปีงบประมาณปัจจุบันแล้วเสร็จร้อยละ 100 และคณะทำงานจัดทำแผนงานด้านความมั่นคงชายแดนประชุมเพื่อติดตามการดำเนินงาน อย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง 2.4 ระดับ 4 คือ จัดส่งรายงานสรุปประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงานด้านความมั่นคงจังหวัดฯ และโครงการนำร่องประจำปีงบประมาณปัจจุบันส่งให้ กอ.รมน.ก่อนสิ้นปีงบประมาณปัจจุบัน 2.5 ระดับ 5 คือ ผลการดำเนินงานตามแผนงานด้านความมั่นคงความครบถ้วน สมบูรณ์ และได้คุณภาพตามที่ สนง.สภาความมั่นคงแห่งชาติ และ กอ.รมน. กำหนด 3. หน่วยงานรับผิดชอบ : ที่ทำการปกครองจังหวัดมุกดาหาร

มิติที่ 2 ด้านคุณภาพการให้บริการ

ตารางที่ ก.21 เกณฑ์การประเมินตัวชี้วัดร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ

ตัวชี้วัด	อธิบายเกณฑ์ประเมิน
ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ	1. คำอธิบาย 1.1 พิจารณาจากการสำรวจความพึงพอใจ โดยสำนักงาน ก.พ.ร. เป็นผู้จัดจ้างสำนักงานสถิติแห่งชาติเป็นผู้สำรวจ ประกอบด้วย - ความพึงพอใจด้านกระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ - ความพึงพอใจด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ - ความพึงพอใจด้านด้านสิ่งอำนวยความสะดวก - ความพึงพอใจต่อคุณภาพการให้บริการ - ความเชื่อมั่นเกี่ยวกับคุณภาพการให้บริการโดยเน้นวาระแห่งชาติด้านจริยธรรม ธรรมาภิบาล และการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ 1.2 ก.พ.ร.พิจารณา 5 กระบวนงาน เพื่อเข้ารับการประมิน ดังนี้ - งานบัตรประจำตัวประชาชนและทะเบียนราษฎร ที่ทำการปกครองอำเภอ - งานจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม สนง.ที่ดินจังหวัด/สาขา - งานบริการผู้ป่วยนอก ร.พ.ศูนย์/ร.พ.ทั่วไป/ร.พ.ชุมชน - งานบริการจัดหางาน สำนักงานจัดหางานจังหวัด - การถ่ายทอดความรู้และการบริการทางการเกษตร สำนักงานเกษตรจังหวัด/อำเภอ 2. เกณฑ์การให้คะแนน 2.1 ระดับ 1 คือ ความพึงพอใจของผู้รับบริการร้อยละ 65 2.2 ระดับ 2 คือ ความพึงพอใจของผู้รับบริการร้อยละ 70 2.3 ระดับ 3 คือ ความพึงพอใจของผู้รับบริการร้อยละ 75 2.4 ระดับ 4 คือ ความพึงพอใจของผู้รับบริการร้อยละ 80 2.5 ระดับ 5 คือ ความพึงพอใจของผู้รับบริการร้อยละ 85 ขึ้นไป 3. หน่วยงานรับผิดชอบ : ที่ทำการปกครองจังหวัดมุกดาหาร

ตารางที่ ก.22 เกณฑ์การประเมินตัวชี้วัดระดับความสำเร็จของการพัฒนาศูนย์บริการร่วมหรือเคาน์เตอร์บริการประชาชน

ตัวชี้วัด	อธิบายเกณฑ์ประเมิน
ระดับความสำเร็จของการพัฒนาศูนย์บริการร่วมหรือเคาน์เตอร์บริการประชาชน	1. คำอธิบาย ระดับความสำเร็จของการพัฒนาศูนย์บริการร่วมหรือเคาน์เตอร์บริการประชาชน จะพิจารณาจากความสำเร็จของการดำเนินการพัฒนาศูนย์บริการร่วมหรือเคาน์เตอร์บริการประชาชนให้มีมาตรฐานตามเกณฑ์มาตรฐานศูนย์บริการร่วมและเคาน์เตอร์บริการประชาชนที่กำหนด เพื่ออำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชนในการรับบริการจากภาครัฐ 2. เกณฑ์การให้คะแนน 2.1 ระดับ 1 คือ สำรวจความต้องการของประชาชนผู้รับบริการ/ทบทวนความเหมาะสมของศูนย์บริการร่วม/ เคาน์เตอร์บริการประชาชน 2.2 ระดับ 2 คือ นำผลสำรวจความต้องการและผลการทบทวนฯ มาประกอบการจัดทำแผนปฏิบัติการการพัฒนาศูนย์บริการร่วม/เคาน์เตอร์บริการประชาชน ปีงบประมาณปัจจุบัน และนำเสนอผู้ว่าราชการจังหวัดให้ความเห็นชอบ 2.3 ระดับ 3 คือ ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการการพัฒนาปรับปรุงศูนย์บริการร่วม/เคาน์เตอร์บริการประชาชนปีงบประมาณปีจจุบันได้แล้วเสร็จร้อยละ 100 2.4 ระดับ 4 คือ ศูนย์บริการร่วม/เคาน์เตอร์บริการประชาชนของจังหวัดผ่านเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด 2.5 ระดับ 5 คือ ผลสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการในปีงบประมาณปัจจุบันมากกว่า ร้อยละ 85 3. หน่วยงานรับผิดชอบ : ที่ทำการปกครองจังหวัดมุกดาหาร

ตารางที่ ก.23 เกณฑ์การประเมินตัวชี้วัดร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้กำหนดนโยบาย

ตัวชี้วัด	อธิบายเกณฑ์ประเมิน
ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้กำหนดนโยบาย	1. คำอธิบาย 1.1 ผู้กำหนดนโยบาย หมายถึง หน่วยงาน บุคคล หรือคณะบุคคลที่ตั้งขึ้นโดยกฎหมายซึ่งกำหนดนโยบายให้จังหวัดรับไปปฏิบัติ เช่น รองนายกรัฐมนตรีหรือรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรีที่ได้รับมอบหมายให้กำกับการปฏิบัติราชการในภูมิภาค รัฐมนตรีว่าการ/รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงมหาดไทย คณะกรรมาธิการงบประมาณ สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร สมาชิกวุฒิสภาในพื้นที่ 1.2 พิจารณาจากผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้กำหนดนโยบาย โดยสำนักงาน ก.พ.ร. เป็นผู้ดำเนินการสำรวจ 1.3 การสำรวจประกอบด้วยประเด็นสำคัญ ดังนี้ - ความพึงพอใจด้านความเข้าใจต่อนโยบายที่มอบหมาย - ความพึงพอใจด้านการนำนโยบายไปปฏิบัติ - ความพึงพอใจด้านการติดตามและนำเสนอผลให้ทราบ 2. เกณฑ์การให้คะแนน 2.1 ระดับ 1 คือ ความพึงพอใจของผู้กำหนดนโยบายร้อยละ 65 2.2 ระดับ 2 คือ ความพึงพอใจของผู้กำหนดนโยบายร้อยละ 70 2.3 ระดับ 3 คือ ความพึงพอใจของผู้กำหนดนโยบายร้อยละ 75 2.4 ระดับ 4 คือ ความพึงพอใจของผู้กำหนดนโยบายร้อยละ 80 2.5 ระดับ 5 คือ ความพึงพอใจของผู้กำหนดนโยบายร้อยละ 85 3. หน่วยงานรับผิดชอบ : ที่ทำการปกครองจังหวัดมุกดาหาร

ตารางที่ ก.24 เกณฑ์การประเมินตัวชี้วัดระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

ตัวชี้วัด	อธิบายเกณฑ์ประเมิน
ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริต	1. คำอธิบาย 1.1 พิจารณาจากระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของจัง หวัด เพื่อขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ และการจัดการข้อร้องเรียนเรื่องการทุจริต การปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐ 1.2 ข้อร้องเรียน หมายถึง ข้อร้องเรียนเรื่องการทุจริต การปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐในสังกัดและข้อกล่าวหาเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ไม่ได้ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความรับผิดชอบต่อประชาชน ไม่มีคุณธรรม จริยธรรม ไม่คำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมเป็นที่ตั้งและไม่มีธรรมาภิบาล 1.3 การตอบสนอง หมายถึง การส่งต่อให้แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องการตรวจสอบและนำเรื่องร้องเรียนเข้าสู่กระบวนการสอบสวนข้อเท็จจริง แจ้งตักเตือน ดำเนินคดี หรืออื่นๆ ตามระเบียบข้อกฎหมาย พร้อมกับแจ้งให้ผู้ร้องเรียนทราบผลหรือความคืบหน้าของการดำเนินการภายในเวลา 15 วัน 2. เกณฑ์การให้คะแนน 2.1 ระดับ 1 คือ ได้ทบทวนแผนการป้องกันและปราบปรามการทุจริต 4 ปีจังหวัดมุกดาหาร และแผนปฏิบัติการการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณปัจจุบัน และทบทวน/วิเคราะห์ความเสี่ยงต่างๆ ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต การปฏิบัติ หรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบในการปฏิบัติราชการ

ตารางที่ ก.24 เกณฑ์การประเมินตัวชี้วัดระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริต (ต่อ)

ตัวชี้วัด	อธิบายเกณฑ์ประเมิน
	2.2 ระดับ 2 คือ นำข้อมูลที่ได้จากขั้นตอนที่ 1 มาประกอบการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของจังหวัดประจำปีงบประมาณถัดไป โดยกำหนดเป้าหมายและตัวชี้วัดที่สะท้อนผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินการตามแผนที่ใช้วัดผลได้อย่างเป็นรูปธรรมเสนอผู้ว่าราชการจังหวัดให้ความเห็นชอบ พร้อมทั้งเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของจังหวัด 2.3 ระดับ 3 คือ ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของจังหวัดประจำปีงบประมาณปัจจุบันได้แล้วเสร็จครบถ้วน และสำรวจความคิดเห็นของประชาชน และผู้มีส่วนได้เสีย เกี่ยวกับสถานการณ์ด้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในจังหวัด ตามแบบฟอร์มที่สำนักงาน ป.ป.ท.กำหนดเพื่อนำข้อมูลจากสรุปผลการสำรวจดังกล่าวมาใช้ประกอบการปรับปรุงแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐของจังหวัดในปีงบประมาณต่อไป 2.4 ระดับ 4 คือ ตอบสนองต่อข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริต การปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบในหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณปัจจุบันได้ร้อยละ 100 2.5 ระดับ 5 คือ จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของจังหวัดประจำปีงบประมาณปัจจุบัน โดยมีข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงการดำเนินงานในปีต่อไป 3. หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงานจังหวัดมุกดาหาร

ตารางที่ ก.25 เกณฑ์การประเมินตัวชี้วัดระดับความสำเร็จของการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนจากประชาชนให้ได้ข้อยุติ

ตัวชี้วัด	อธิบายเกณฑ์ประเมิน
ระดับความสำเร็จของการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนจากประชาชนให้ได้ข้อยุติ	1. คำอธิบาย 1.1 เรื่องร้องเรียน หมายถึง เรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ที่ได้รับการประสานจากศูนย์บริการประชาชน สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ผ่านช่องทางการร้องเรียนต่างๆ มาเพื่อทราบหรือพิจารณาดำเนินการแก้ไขปัญหาตามอำนาจหน้าที่ 1.2 การนับจำนวนเรื่องร้องเรียน ให้นับจำนวนเรื่องร้องเรียนในอดีตที่ยังค้างอยู่ (3 ปีงบประมาณย้อนหลัง) และเรื่องร้องเรียนของปีงบประมาณปัจจุบันสิ้นสุด ณ วันที่ 30 กันยายนปีงบประมาณปัจจุบัน) ทั้งนี้ เรื่องดำเนินการจนได้ข้อยุติได้แก่ เรื่องที่ดำเนินการแล้ว ได้ตามความประสงค์ของผู้ร้องทั้งหมดหรือบางส่วน หรือได้บรรเทาความเดือดร้อนตามความเหมาะสม และแจ้งผู้ร้องทราบ หรือ เรื่องที่ดำเนินการแล้วไม่ได้ตามความประสงค์ของผู้ร้อง แต่ได้แจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ หรือดำเนินการตามอำนาจหน้าที่แล้วและได้แจ้งให้ผู้ร้องทราบ 2. เกณฑ์การให้คะแนน 2.1 ระดับ 1 คือ ความสำเร็จของการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนจากประชาชนให้ได้ข้อยุติร้อยละ 74 2.2 ระดับ 2 คือ ความสำเร็จของการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนจากประชาชนให้ได้ข้อยุติร้อยละ 77 2.3 ระดับ 3 คือ ความสำเร็จของการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนจากประชาชนให้ได้ข้อยุติร้อยละ 83 2.4 ระดับ 4 คือ ความสำเร็จของการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนจากประชาชนให้ได้ข้อยุติร้อยละ 84 2.5 ระดับ 5 คือ ความสำเร็จของการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนจากประชาชนให้ได้ข้อยุติร้อยละ 86 3. หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงานจังหวัดมุกดาหาร

มิติที่ 3 ด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ

ตารางที่ ก.26 เกณฑ์การประเมินตัวชี้วัดระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการรักษามาตรฐานระยะเวลาการให้บริการ

ตัวชี้วัด	อธิบายเกณฑ์ประเมิน
ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการรักษามาตรฐานระยะเวลาการให้บริการ	1. คำอธิบาย 1.1 พิจารณาจากระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของผู้รับบริการตามรอบระยะเวลามาตรฐานโดยเปรียบเทียบกับผู้รับบริการทั้งหมดในแต่ละกระบวนงาน 1.2 รอบระยะเวลามาตรฐาน หมายถึง ระยะเวลาให้บริการที่ส่วนราชการสามารถดำเนินการลดได้จริงและระยะเวลามาตรฐานที่ให้บริการจริง ณ สิ้นปีงบประมาณที่ผ่านมา 1.3 กระบวนงานที่นำมาประเมินผลการปฏิบัติราชการ หมายถึง กระบวนงานที่สำนักงาน ก.พ.ร.กำหนด ซึ่งคัดเลือกจากกระบวนงานหลักของจังหวัดที่ได้ดำเนินการลดรอบระยะเวลาได้ตั้งแต่ ร้อยละ 30 ขึ้นไป ในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ.2547-2550 1.4 จังหวัดคัดเลือกกระบวนงานจากที่สำนักงาน ก.พ.ร.กำหนด จำนวน 15 กระบวนงาน จาก 13 หน่วยงาน เป็นกระบวนงานที่ไม่ซ้ำกับกระบวนงานที่ได้ดำเนินการแล้วในปีงบประมาณที่ผ่านมา 1.5 ทุกส่วนราชการดำเนินการประเมินผลการดำเนินงานในแต่ละช่วงระยะเวลา รอบ 6 เดือน และ 12 เดือน ให้เป็นไปตามแนวทางของ ก.พ.ร.กำหนด 2. เกณฑ์การให้คะแนน 2.1 ระดับ 1 คือ สามารถรักษามาตรฐานให้ได้ร้อยละ50-59 2.2 ระดับ 2 คือ สามารถรักษามาตรฐานให้ได้ร้อยละ 60-69 2.3 ระดับ 3 คือ สามารถรักษามาตรฐานให้ได้ร้อยละ 70-79 2.4 ระดับ 4 คือ สามารถรักษามาตรฐานให้ได้ร้อยละ 80-89 2.5 ระดับ 5 คือ สามารถรักษามาตรฐานให้ได้ร้อยละ 90 ขึ้นไป 3. หน่วยงานรับผิดชอบ : ที่ทำการปกครองจังหวัดมุกดาหาร

ตารางที่ ก.27 เกณฑ์การประเมินตัวชี้วัดระดับความสำเร็จของการควบคุมภายใน

ตัวชี้วัด	อธิบายเกณฑ์ประเมิน
ระดับความสำเร็จของการควบคุมภายใน	1. คำอธิบาย ความสำเร็จของการควบคุมภายในภาคราชการ จะพิจารณาตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการ ควบคุมภายใน พ.ศ. 2544 (ข้อ 6) และแนวทางการของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินที่ได้กำหนดเป็นแนวทางไว้ 2. เกณฑ์การให้คะแนน 2.1 ระดับ 1 คือ ส่วนราชการประจำจังหวัดมีการกำหนดผู้รับผิดชอบที่ชัดเจนเกี่ยวกับการดำเนินการประเมินผลควบคุมภายในตามระเบียบฯ พร้อมระบุถึงบทบาท ความรับผิดชอบในการจัดวางระบบการควบคุมภายในและการติดตามการควบคุมภายใน 2.2 ระดับ 2 คือ มีกลไกการดำเนินการตามแผนการปรับปรุงระบบการควบคุมภายในของปีงบประมาณปัจจุบัน 2.3 ระดับ 3 คือ ส่วนราชการประจำจังหวัดมีรายงานผลการประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายในครบทั้ง 5 องค์ประกอบ (แบบ ปอ. 2) สำหรับปีงบประมาณปัจจุบัน 2.4 ระดับ 4 คือ ส่วนราชการประจำจังหวัดมีการประเมินกระบวนการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม เพื่อจัดทำรายงานแผนการปรับปรุงการควบคุมภายใน (แบบ ปอ. 3) สำหรับปีงบประมาณปัจจุบัน 2.5 ระดับ 5 คือ พิจารณาผลการประเมินที่ได้จากขั้นตอนที่ 3 และ 4 เพื่อจัดทำหนังสือรับรองการประเมินผลการควบคุมภายในของส่วนราชการประจำจังหวัด (แบบ ปอ.1) ทั้งนี้ การประเมินผลการควบคุมภายในดังกล่าวต้องได้รับการประเมินผลจากผู้ตรวจสอบภายใน (แบบ ปส.) และมีการรายงานต่อคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ผู้กำกับดูแล และคณะอนุกรรมการตรวจสอบและประเมินผลภาคราชการกลุ่มจังหวัด ภายใน 90 วัน นับจากวันสิ้นปีงบประมาณ 3. หน่วยงานรับผิดชอบ : หน่วยตรวจสอบภายในจังหวัดมุกดาหาร

ตารางที่ ก.28 เกณฑ์การประเมินตัวชี้วัดระดับความสำเร็จของการตรวจสอบภายใน

ตัวชี้วัด	อธิบายเกณฑ์ประเมิน
ระดับความสำเร็จของการตรวจสอบภายใน	1. คำอธิบาย ความสำเร็จของการตรวจสอบภายในภาคราชการ พิจารณาจากความสามารถของหน่วยงานตรวจสอบภายในในการปฏิบัติตามระเบียบ มาตรฐาน และแนวปฏิบัติการตรวจสอบภายในภาคราชการที่กรมบัญชีกลางกำหนด 2. เกณฑ์การให้คะแนน 2.1 ระดับ 1 คือ จัดทำแบบฟอร์มประเมินความเสี่ยง/วิเคราะห์ความเสี่ยงตามแบบฟอร์ม และจัดทำแผนการตรวจสอบประจำปีงบประมาณปัจจุบัน รวมทั้งทบทวนกฎบัตรตรวจสอบภายใน โดยไม่มีการเปลี่ยนแปลงกฎบัตร จัดทำแบบประเมินตนเองของหน่วยตรวจสอบภายใน 2.2 ระดับ 2 - 3 คือ จัดทำแผนการปฏิบัติงาน ตามแผนการตรวจสอบประจำปี/แผนการปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบด้านการเงินและการปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับ และแผนการปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบการดำเนินงาน 2.3 ระดับ 4 คือ ปรับปรุงแผนการตรวจสอบด้านการดำเนินงานใหม่ ตามแนวทางของกรมบัญชีกลาง จัดทำรายงานผลการตรวจสอบด้านการเงินและการปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับ และรายงานผลการตรวจสอบการดำเนินงาน ครบตามที่กำหนดในแผนการตรวจสอบ รวมทั้งเสนอรายงานต่อผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาให้ความเห็นชอบ 2.4 ระดับ 5 คือ จัดทำรายงานผลการตรวจสอบการดำเนินงานโดยมีเนื้อหาประกอบด้วยการวิเคราะห์ประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการดำเนินงาน รวมทั้งการแสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ ให้แก่ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงาน 3. หน่วยงานรับผิดชอบ : หน่วยตรวจสอบภายในจังหวัดมุกดาหาร

ตารางที่ ก.29 เกณฑ์การประเมินตัวชี้วัดร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน

ตัวชี้วัด	อธิบายเกณฑ์ประเมิน
ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน	1. คำอธิบาย การพิจารณาผลสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณงบลงทุนในระดับจังหวัด จะพิจารณาจากผลการเบิกจ่ายงบประมาณงบลงทุนระดับจังหวัดที่ได้รับจัดสรรในปีงบประมาณปัจจุบัน โดยใช้ข้อมูลการเบิกจ่ายงบประมาณจากโครงการเปลี่ยนระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐสู่ระบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) รวมถึงเป็นการพิจารณาถึงความสามารถในการเร่งรัดให้ส่วนราชการในจังหวัดเบิกจ่ายเงินงบประมาณงบลงทุนและใช้จ่ายเงินงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งส่งผลต่อการกระตุ้นเศรษฐกิจของจังหวัดตามนโยบายรัฐบาล 2. เกณฑ์การให้คะแนน 2.1 ระดับ 1 คือ ความก้าวหน้าของงบประมาณ (งบลงทุน) ที่เบิกจ่ายจริงเทียบกับแผนร้อยละ 69 2.2 ระดับ 2 คือ ความก้าวหน้าของงบประมาณ (งบลงทุน) ที่เบิกจ่ายจริงเทียบกับแผนร้อยละ 72 2.3 ระดับ 3 คือ ความก้าวหน้าของงบประมาณ (งบลงทุน) ที่เบิกจ่ายจริงเทียบกับแผนร้อยละ 75 2.4 ระดับ 4 คือ ความก้าวหน้าของงบประมาณ (งบลงทุน) ที่เบิกจ่ายจริงเทียบกับแผนร้อยละ 78 2.5 ระดับ 5 คือ ความก้าวหน้าของงบประมาณ (งบลงทุน) ที่เบิกจ่ายจริงเทียบกับแผนร้อยละ 81 3. หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงานคลังจังหวัดมุกดาหาร

ตารางที่ ก.30 เกณฑ์การประเมินตัวชี้วัดร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม

ตัวชี้วัด	อธิบายเกณฑ์ประเมิน
ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน	1. คำอธิบาย การพิจารณาผลสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณงบลงทุนในระดับจังหวัด จะใช้อัตราการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของจังหวัด เป็นตัวชี้วัดความสามารถในการเบิกจ่ายเงินของจังหวัด ทั้งนี้ไม่รวมเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ โดยใช้ข้อมูลการเบิกจ่ายงบประมาณจากระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐสู่ระบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) รวมถึงเป็นการพิจารณาถึงความสามารถในการเร่งรัดให้ส่วนราชการในจังหวัดเบิกจ่ายเงินงบประมาณงบลงทุนและใช้จ่ายเงินงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งส่งผลต่อการกระตุ้นเศรษฐกิจของจังหวัดตามนโยบายรัฐบาล 2. เกณฑ์การให้คะแนน 2.1 ระดับ 1 คือ ผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม ร้อยละ 92 2.2 ระดับ 2 คือ ผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม ร้อยละ 93 2.3 ระดับ 3 คือ ผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม ร้อยละ 94 2.4 ระดับ 4 คือ ผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม ร้อยละ 95 2.5 ระดับ 5 คือ ผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม ร้อยละ 96 3. หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงานคลังจังหวัดมุกดาหาร

ตารางที่ ก.31 เกณฑ์การประเมินตัวชี้วัดร้อยละของการเบิกจ่ายเงินโครงการลงทุนภายใต้แผนปฏิบัติการไทยเข้มแข็ง 2555

ตัวชี้วัด	อธิบายเกณฑ์ประเมิน
เกณฑ์การประเมินตัวชี้วัดร้อยละของการเบิกจ่ายเงินโครงการลงทุนภายใต้แผนปฏิบัติการไทยเข้มแข็ง 2555	1. คำอธิบาย การพิจารณาผลสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินโครงการลงทุนภายใต้แผนปฏิบัติการไทยเข้มแข็ง 2555 (โครงการปีเดียว) จะใช้อัตราการเบิกจ่ายเงินตามแผนที่จังหวัดได้รับอนุมัติให้ดำเนินการในปีงบประมาณปัจจุบันเป็นตัวชี้วัดความสามารถในการเบิกจ่ายดังกล่าวจากระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) 2. เกณฑ์การให้คะแนน 2.1 ระดับ 1 คือ การเบิกจ่ายเงินโครงการลงทุนภายใต้แผนปฏิบัติการไทยเข้มแข็งร้อยละ 80 2.2 ระดับ 2 คือ การเบิกจ่ายเงินโครงการลงทุนภายใต้แผนปฏิบัติการไทยเข้มแข็งร้อยละ 90 2.3 ระดับ 3 คือ การเบิกจ่ายเงินโครงการลงทุนภายใต้แผนปฏิบัติการไทยเข้มแข็งร้อยละ 100 ภายในเดือนกันยายนของปีงบประมาณ 2.4 ระดับ 4 คือ - 2.5 ระดับ 5 คือ การเบิกจ่ายเงินโครงการลงทุนภายใต้แผนปฏิบัติการไทยเข้มแข็งร้อยละ 100 ก่อนสิ้นเดือนกันยายนของปีงบประมาณ 3. หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงานคลังจังหวัดมุกดาหาร

ตารางที่ ก.32 เกณฑ์การประเมินตัวชี้วัดระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงาน

ตัวชี้วัด	อธิบายเกณฑ์ประเมิน
ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงาน	1. คำอธิบาย 1.1 ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการประหยัดลังงานของจังหวัด จะพิจารณาจากความครบถ้วนของข้อมูล ได้แก่ ข้อมูลปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้า (kWh) ข้อมูลปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง (ลิตร) ข้อมูลพื้นฐานสำหรับการจัดทำดัชนีการใช้พลังงาน เช่น เวลาที่ให้บริการ จำนวนบุคลากร พื้นที่ของอาคารที่การให้บริการ เป็นต้น และพิจารณาปริมาณพลังงานที่แต่ละหน่วยใช้งานจริง โดยเปรียบเทียบกับปริมาณพลังงานมาตรฐานที่หน่วยงานควรจะใช้อย่างเหมาะสมตามปัจจัยที่มีผลต่อการใช้พลังงานของหน่วยงาน โดยใช้ข้อมูลตามที่รายงานและจัดเก็บในฐานข้อมูล www.e-report.energy.go.th ของสำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน 1.2 พิจารณาจากร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของพลังงาน 2 ชนิด คือ ไฟฟ้า และน้ำมัน 2. เกณฑ์การให้คะแนน 2.1 ระดับ 1 คือ มีการทบทวนการจัดตั้งคณะทำงานลดใช้พลังงานโดยหัวหน้าส่วนราชการเป็นประธาน 2.2 ระดับ 2 คือ ข้อมูลปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้า (kWh) / น้ำมัน (ลิตร) ครบถ้วน และข้อมูลพื้นฐานสำหรับการจัดทำดัชนีการใช้พลังงานไฟฟ้า/น้ำมันครบถ้วน 2.3 ระดับ 3 คือ ปริมาณการใช้ไฟฟ้า/น้ำมันจริง มากกว่าปริมาณการใช้ไฟฟ้า/น้ำมันมาตรฐาน โดยอยู่ในช่วงตั้งแต่ร้อยละ 25 - 50 ของปริมาณการใช้ไฟฟ้า/น้ำมันมาตรฐาน หรือ มีค่าดัชนีการใช้พลังงานไฟฟ้า/น้ำมันอยู่ในช่วง -0.200 ถึง -0.333

ตารางที่ ก.32 เกณฑ์การประเมินตัวชี้วัดระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงาน (ต่อ)

ตัวชี้วัด	อธิบายเกณฑ์ประเมิน
	2.4 ระดับ 4 คือ ปริมาณการใช้ไฟฟ้า/น้ำมันจริง มากกว่าปริมาณการใช้ไฟฟ้า/น้ำมันมาตรฐาน โดยอยู่ในช่วงตั้งแต่ร้อยละ 10 - 25 ของปริมาณการใช้ไฟฟ้า/น้ำมันมาตรฐาน หรือมีค่าดัชนีการใช้พลังงานไฟฟ้า/น้ำมันอยู่ในช่วง -0.091 ถึง -0.199 2.5 ระดับ 5 คือ ปริมาณการใช้ไฟฟ้า/น้ำมันจริง มากกว่าปริมาณการใช้ไฟฟ้า/น้ำมันมาตรฐาน ไม่เกินร้อยล่ะ 10 ของปริมาณการใช้ไฟฟ้า/น้ำมันมาตรฐาน หรือมีค่าดัชนีการใช้พลังงานไฟฟ้า/น้ำมันอยู่ในช่วง 0 ถึง - 0.090 3. หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงานพลังงานจังหวัดมุกดาหาร

มิติที่ 4 ด้านพัฒนาองค์การ

ตารางที่ ก.33 เกณฑ์การประเมินตัวชี้วัดระดับความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA)

ตัวชี้วัด	อธิบายเกณฑ์ประเมิน
ระดับความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA)	1. คำอธิบาย ระดับความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ หมายถึง ความสำเร็จที่จังหวัดการนำเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐระดับพื้นฐาน ไปใช้เป็นกรอบแนวทางในการประเมินองค์กรด้วยตนเอง (Self-Assessment) และเป็นบรรทัดฐานการติดตามและประเมินผลการบริหารจัดการของจังหวัด เพื่อปรับปรุงองค์กรและยกระดับคุณภาพการบริหารจัดการของจังหวัดต่อไป แบ่งออกเป็น 3 ตัวชี้วัดย่อย ดังนี้ 1.1 ระดับความสำเร็จของการดำเนินการผ่านเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐระดับพื้นฐาน

ตารางที่ ก.33 เกณฑ์การประเมินตัวชี้วัดระดับความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) (ต่อ)

ตัวชี้วัด	อธิบายเกณฑ์ประเมิน
ระดับความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA)	1.2 ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการบรรลุเป้าหมายความสำเร็จของผลลัพธ์การดำเนินการของจังหวัดการตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐระดับพื้นฐาน 1.3 ระดับความสำเร็จเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของการจัดทำแผนพัฒนาองค์การปีงบประมาณในปีงบประมาณต่อไป 2. เกณฑ์การให้คะแนน 2.1 ระดับ 1 คือ การผ่านเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐระดับพื้นฐาน ในหมวดที่จังหวัดดำเนินการไม่ผ่านเกณฑ์ฯ ในปีงบประมาณที่ผ่านมาร้อยละ 60 2.2 ระดับ 2 คือ การผ่านเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐระดับพื้นฐาน ในหมวดที่จังหวัดดำเนินการไม่ผ่านเกณฑ์ฯ ในปีงบประมาณที่ผ่านมาร้อยละ 70 2.3 ระดับ 3 คือ การผ่านเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐระดับพื้นฐาน ในหมวดที่จังหวัดดำเนินการไม่ผ่านเกณฑ์ฯ ในปีงบประมาณที่ผ่านมาร้อยละ 80 2.4 ระดับ 4 คือ การผ่านเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐระดับพื้นฐาน ในหมวดที่จังหวัดดำเนินการไม่ผ่านเกณฑ์ฯ ในปีงบประมาณที่ผ่านมาร้อยละ 90 2.5 ระดับ 5 คือ การผ่านเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐระดับพื้นฐาน ในหมวดที่จังหวัดดำเนินการไม่ผ่านเกณฑ์ฯ ในปีงบประมาณที่ผ่านมาร้อยละ 100 3. หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงานจังหวัดมุกดาหาร

ภาคผนวก ข
แบบประเมินความพึงพอใจของระบบ

แบบประเมินความพึงพอใจที่มีต่อระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติราชการตามแผนยุทธศาสตร์จังหวัดมุกดาหาร

(สำหรับผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด)

<u>คำชี้แจง</u> โปรดแสดงความคิดเห็นของท่าน โดยกาเครื่องหมาย ✓ลงในช่องที่ตรงกับระดับความคิดเห็นของท่าน ซึ่งกำหนดเกณฑ์ตัดสินคุณภาพเป็น 5 ระดับ ดังนี้

5 = มากที่สุด , 4 = มาก, 3 = ปานกลาง, 2 = น้อย, 1 = น้อยที่สุด

รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
	5	4	3	2	1
1. การประเมินด้านความสามารถทำงานตามความต้องการของผู้ใช้					
1.1 สามารถจัดเก็บข้อมูลตัวชี้วัดตามเกณฑ์ที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด					
1.2 สามารถแสดงผลข้อมูลตามที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด					
1.3 สามารถปรับปรุงข้อมูลและผลการปฏิบัติราชการโดยผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดเป็นผู้กำหนด					
1.4 สามารถแสดงผลข้อมูลและผลการปฏิบัติราชการครบถ้วนตามยุทธศาสตร์จังหวัด					
2. การประเมินด้านความสามารถในการทำงานของระบบ					
2.1 สามารถจัดเก็บข้อมูลพื้นฐานได้ครบถ้วนตามเกณฑ์มาตรฐานของสำนักงาน ก.พ.ร.					
2.2 สามารถบันทึกผลการดำเนินงานรายตัวชี้วัดตามเกณฑ์ของสำนักงาน ก.พ.ร.					
2.3 สามารถแสดงผลการปฏิบัติราชการครบทุกตัวชี้วัด					
3. การประเมินด้านความง่ายต่อการใช้งานของระบบ					
3.1 ความชัดเจนของข้อความที่แสดงผลบนจอภาพ					
3.2 ความเหมาะสมของตำแหน่งการจัดวางองค์ประกอบต่างๆ บนจอภาพ					
3.3 ความเหมาะสมของปริมาณข้อมูลที่นำเสนอในแต่ละจอภาพ					
3.4 ความง่ายต่อการใช้งาน					
3.5 ความเหมาะสมของรูปแบบการนำเสนอรายงาน					

รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
	5	4	3	2	1
4. การประเมินด้านความปลอดภัย					
4.1 มีการแยกสิทธิ์ในการใช้งานของผู้ใช้ระบบ					
4.2 มีการควบคุมความปลอดภัยในการเข้าถึงข้อมูล					

ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะอื่นๆ

.....

.....

.....

แบบประเมินความพึงพอใจที่มีต่อระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติราชการตามแผนยุทธศาสตร์จังหวัดมุกดาหาร

(สำหรับผู้ใช้งานทั่วไป)

<u>คำชี้แจง</u> โปรดแสดงความคิดเห็นของท่าน โดยกาเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับระดับความคิดเห็นของท่าน ซึ่งกำหนดเกณฑ์ตัดสินคุณภาพเป็น 5 ระดับ ดังนี้

5 = มากที่สุด , 4 = มาก, 3 = ปานกลาง, 2 = น้อย, 1 = น้อยที่สุด

รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
	5	4	3	2	1
1. การประเมินด้านความสามารถทำงานตามความต้องการของผู้ใช้					
1.1 สามารถจัดเก็บข้อมูลตัวชี้วัดตามเกณฑ์ที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด					
1.2 สามารถแสดงผลข้อมูลตามที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด					
1.3 สามารถแสดงผลปฏิบัติราชการได้แบบหลายมิติ					
2. การประเมินด้านความสามารถในการทำงานของระบบ					
2.1 ความถูกต้องในการจัดเก็บข้อมูล					
2.2 ความถูกต้องในการแสดงผลข้อมูลแบบตัวเลข					
2.3 ความถูกต้องในการแสดงผลข้อมูลแบบกราฟ					
3. การประเมินด้านความง่ายต่อการใช้งานของระบบ					
3.1 ความชัดเจนของข้อความที่แสดงผลบนจอภาพ					
3.2 ความเหมาะสมของตำแหน่งการจัดวางองค์ประกอบต่างๆ บนจอภาพ					
3.3 ความเหมาะสมของปริมาณข้อมูลที่นำเสนอในแต่ละจอภาพ					
3.4 ความง่ายต่อการใช้งาน					
3.5 ความเหมาะสมของรูปแบบการนำเสนอรายงาน					

รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
	5	4	3	2	1
4. การประเมินด้านความปลอดภัย					
4.1 มีการแยกสิทธิ์ในการใช้งานของผู้ใช้ระบบ					
4.2 มีการควบคุมความปลอดภัยในการเข้าถึงข้อมูล					

ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะอื่นๆ

.....

.....

.....

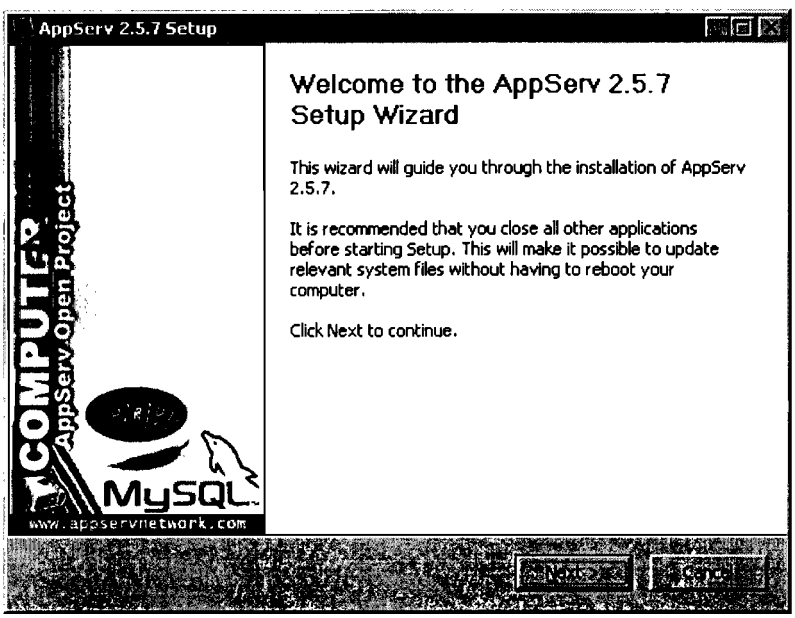
ภาคผนวก ค
คู่มือการติดตั้งและใช้งานระบบ

คู่มือการติดตั้งและใช้งานระบบ

1. ติดตั้งแอพพลิเคชั่นเซิร์ฟเวอร์ (Appserv)

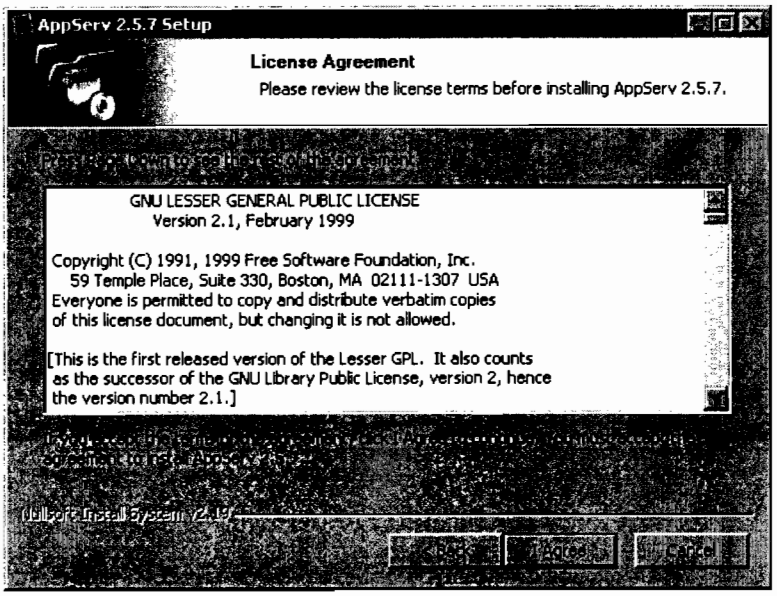
การติดตั้งเพื่อใช้งานชุดโปรแกรมแอพพลิเคชั่นเซิร์ฟเวอร์ โดยการดาวน์โหลดจากเว็บไซต์ http://www.appservnetwork.com เพื่อติดตั้งโปรแกรมดังขั้นตอนต่อไปนี้

ดับเบิ้ลคลิกไฟล์ appserv-win32-x.x.x.exe เพื่อทำการติดตั้งชุดโปรแกรม จากนั้นจะปรากฏหน้าจอแสดงดังภาพที่ ค.1 และให้กดปุ่ม Next



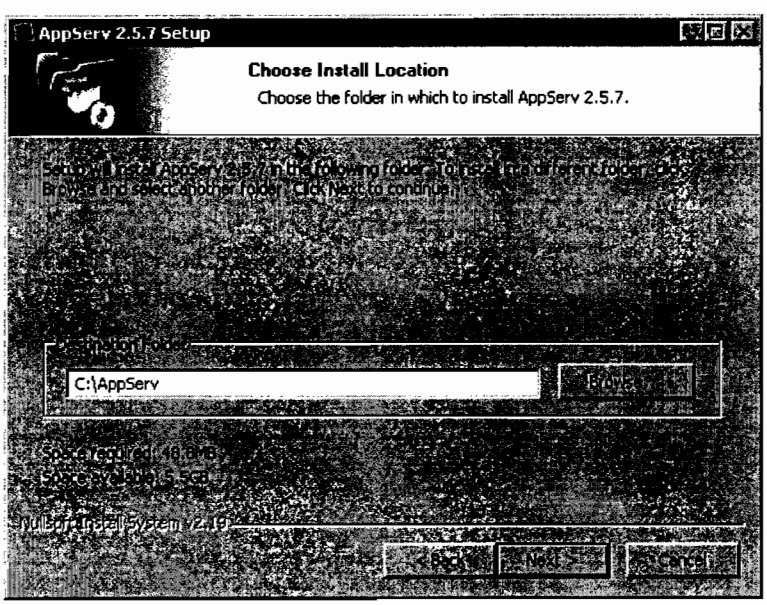
ภาพที่ ค.1 เริ่มต้นการติดตั้งโปรแกรมแอพพลิเคชั่นเซิร์ฟเวอร์

ถัดมาจะเข้าสู่ขั้นตอนเงื่อนไขการใช้งานโปรแกรม โดยแอพพลิเคชั่นเซิร์ฟเวอร์ได้แจกจ่ายในรูปแบบ GNU License โดยคลิกที่ปุ่ม I Agree เพื่อยอมรับเงื่อนไขและให้กดปุ่ม Next เพื่อเข้าสู่การติดตั้งในขั้นต่อไป ดังภาพที่ ค.2



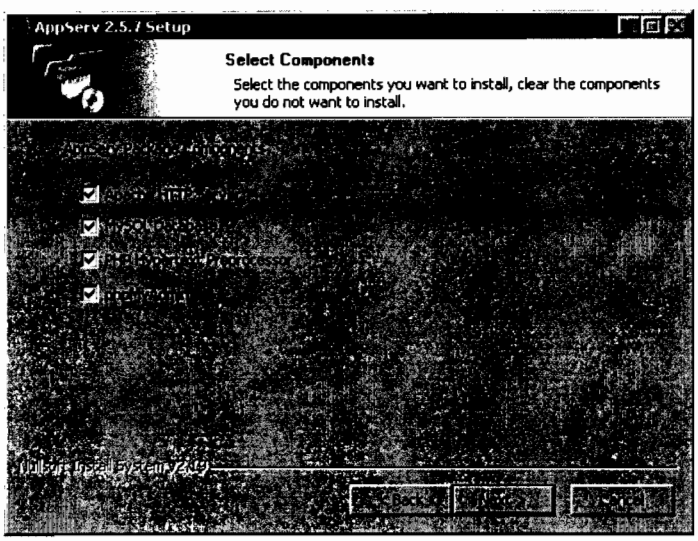
ภาพที่ ค.2 รายละเอียดเงื่อนไขการยอมรับข้อตกลง GNU License

เข้าสู่ขั้นตอนการเลือกปลายทางที่ต้องการติดตั้ง โดยค่าเริ่มต้นปลายทางที่ติดตั้งจะเป็น C:\AppServ หากต้องการเปลี่ยนปลายทางที่ติดตั้ง ให้กดปุ่ม Browse แล้วเลือกปลายทางที่ต้องการ เมื่อเลือกปลายทางเสร็จแล้วให้กดปุ่ม Next เพื่อเข้าสู่ขั้นตอนการติดตั้งขั้นต่อไป แสดงดังภาพที่ ค.3



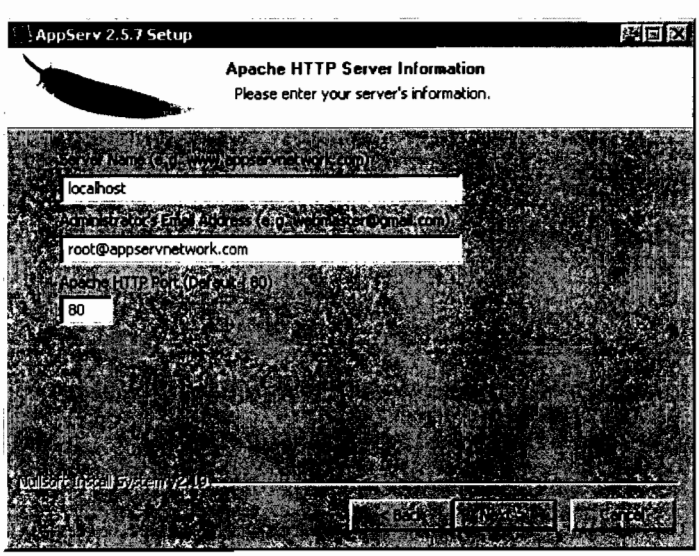
ภาพที่ ค.3 เลือกปลายทางการติดตั้งโปรแกรมแอพพลิเคชั่นเซิร์ฟเวอร์

เลือกติดตั้ง Package Components ที่ต้องการติดตั้ง โดยค่าเริ่มต้นนั้นจะให้เลือกติดตั้ง ทุก Package แต่ถ้าผู้ใช้งานต้องการเลือกลงเฉพาะบาง Package ก็สามารถเลือกตามรายการที่ต้องการให้กด Next เพื่อเข้าสู่ขั้นตอนการติดตั้งต่อไป ดังภาพที่ ค.4



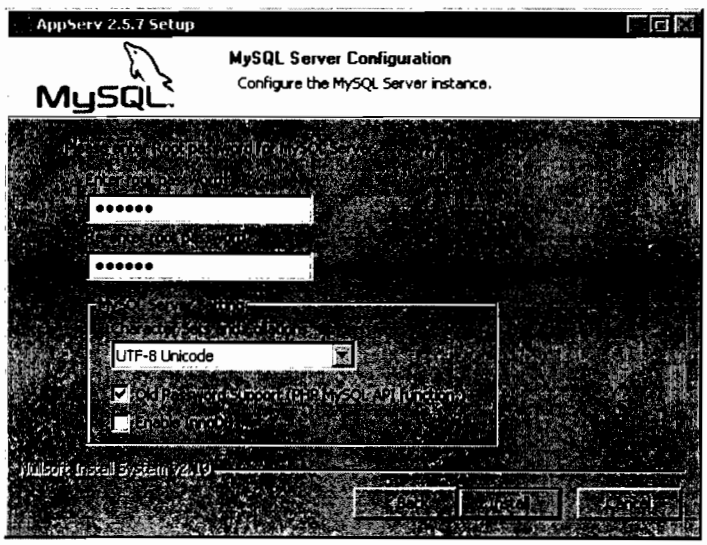
ภาพที่ ค.4 เลือก Package Components ที่ต้องการติดตั้ง

กำหนดค่าการเชื่อมต่อของ Apache Web Server โดยกำหนดค่าดังภาพที่ ค.5 และกดปุ่ม Next เพื่อเข้าสู่ขั้นตอนการติดตั้งต่อไป



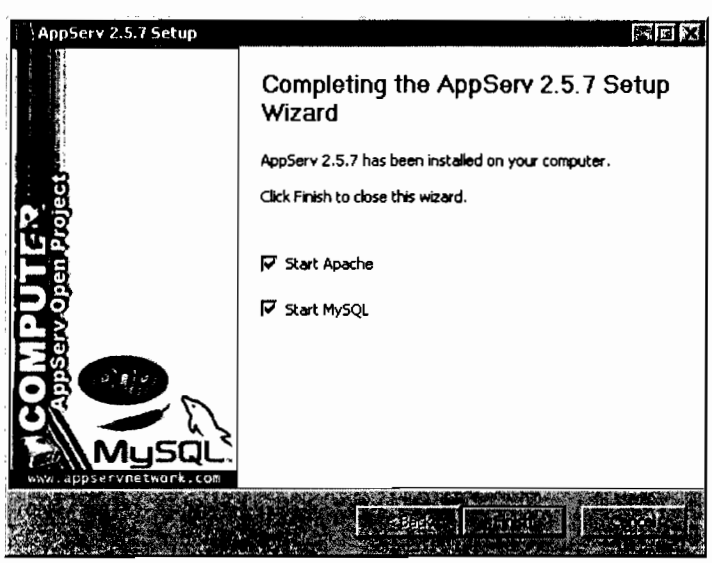
ภาพที่ ค.5 การกำหนดค่าการเชื่อมต่อในส่วน Apache Web Server

กำหนดการตั้งค่าฐานข้อมูล MySQL Database มีอยู่ด้วยกันทั้งหมด 3 ส่วน แสดงดังภาพที่ ค.6 เมื่อกำหนดค่าต่าง ๆ เรียบร้อยแล้ว ให้กด Install เพื่อเข้าสู่ขั้นตอนการติดตั้งต่อไป



ภาพที่ ค.6 กำหนดค่าการเชื่อมต่อในส่วน MySQL Database

สิ้นสุดขั้นตอนการติดตั้งโปรแกรม AppServ สำหรับขั้นตอนสุดท้ายของการติดตั้ง จะปรากฏหน้าจอให้เลือกว่าต้องการสั่งให้มีการรัน Apache และ MySQLทันทีหรือไม่ จากนั้น กดปุ่ม Finish เพื่อเสร็จสิ้นการติดตั้งชุดโปรแกรมแอพพลิเคชั่นเซิร์ฟเวอร์ แสดงดังภาพที่ ค.7

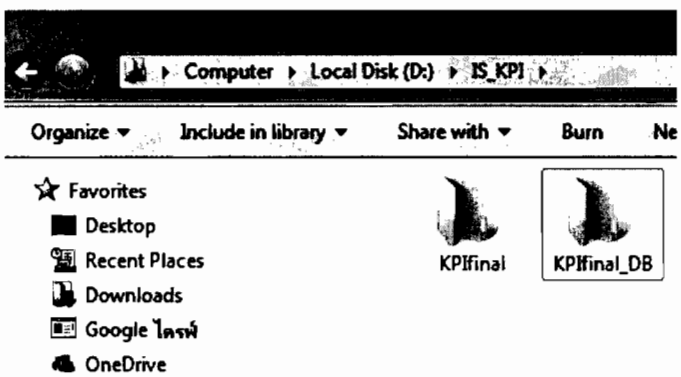


ภาพที่ ค.7 การติดตั้งแอพพลิเคชั่นเซิร์ฟเวอร์เสร็จเรียบร้อย

2. การเรียกใช้งานระบบ

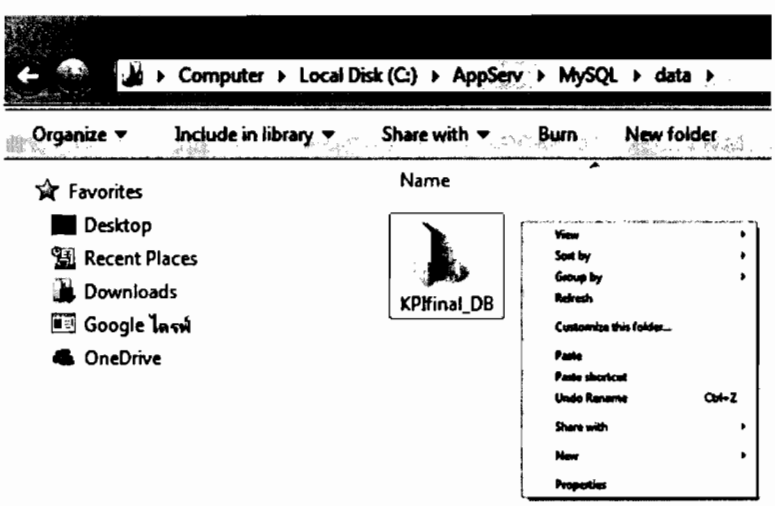
โดยขั้นตอนการเรียกใช้งานระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติราชการตามแผนยุทธศาสตร์จังหวัดมุกดาหาร ประกอบด้วยการติดตั้งส่วนของไฟล์ฐานข้อมูล และการติดตั้งเพื่อใช้งานระบบ ซึ่งมีขั้นตอนดังต่อไปนี้

- การติดตั้งไฟล์ระบบฐานข้อมูล โดยเข้าไปที่โฟลเดอร์ “IS_KPI” จากนั้นทำการคัดลอกโฟลเดอร์ “KPIfinal_DB” โดยการคลิกเมาส์ขวาและเลือก Copy แสดงดังภาพที่ ค.8



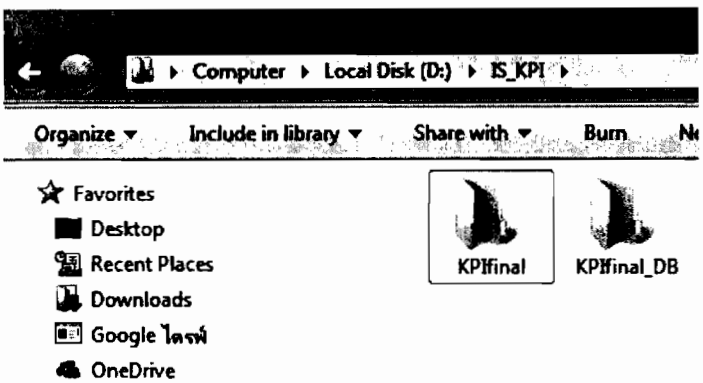
ภาพที่ ค.8 การคัดลอกไฟล์ระบบฐานข้อมูล

จากนั้นนำโฟล์เดอร์ที่ได้คัดลอกมาไว้ภายใต้โฟลเดอร์ “C:\AppServ\MySQL\data” โดยการคลิกเมาส์ขวาและเลือก Paste แสดงดังภาพที่ ค.9



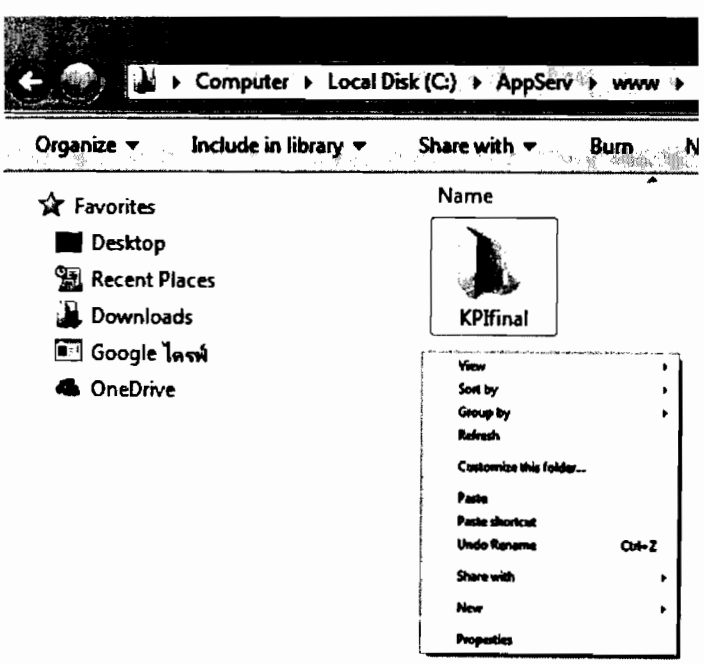
ภาพที่ ค.9 การเลือกปลายทางคัดลอกไฟล์ระบบฐานข้อมูล

การติดตั้งไฟล์เพื่อใช้งานระบบ โดยเข้าไปที่โฟลเดอร์ “IS_KPI” จากนั้นทำการคัดลอกโฟลเดอร์ “KPIfinal” โดยการคลิกเมาส์ขวาและเลือก Copy แสดงดังภาพที่ ค.10



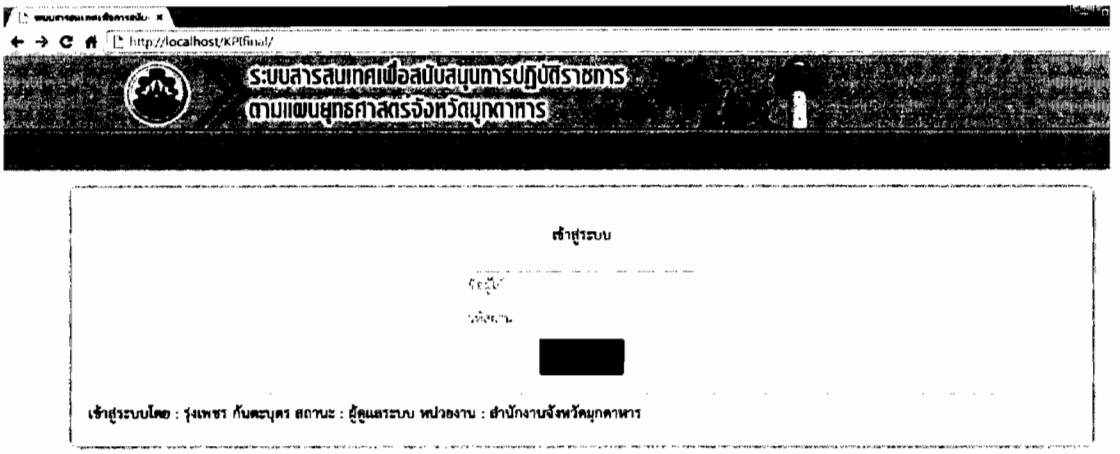
ภาพที่ ค.10 การคัดลอกไฟล์ติดตั้งใช้งานระบบ

จากนั้นนำโฟล์เดอร์ที่ได้คัดลอกมาไว้ภายใต้โฟลเดอร์ “C:\AppServ\www” โดยการ คลิกเมาส์ขวาและเลือก Paste แสดงดังภาพที่ ค.11

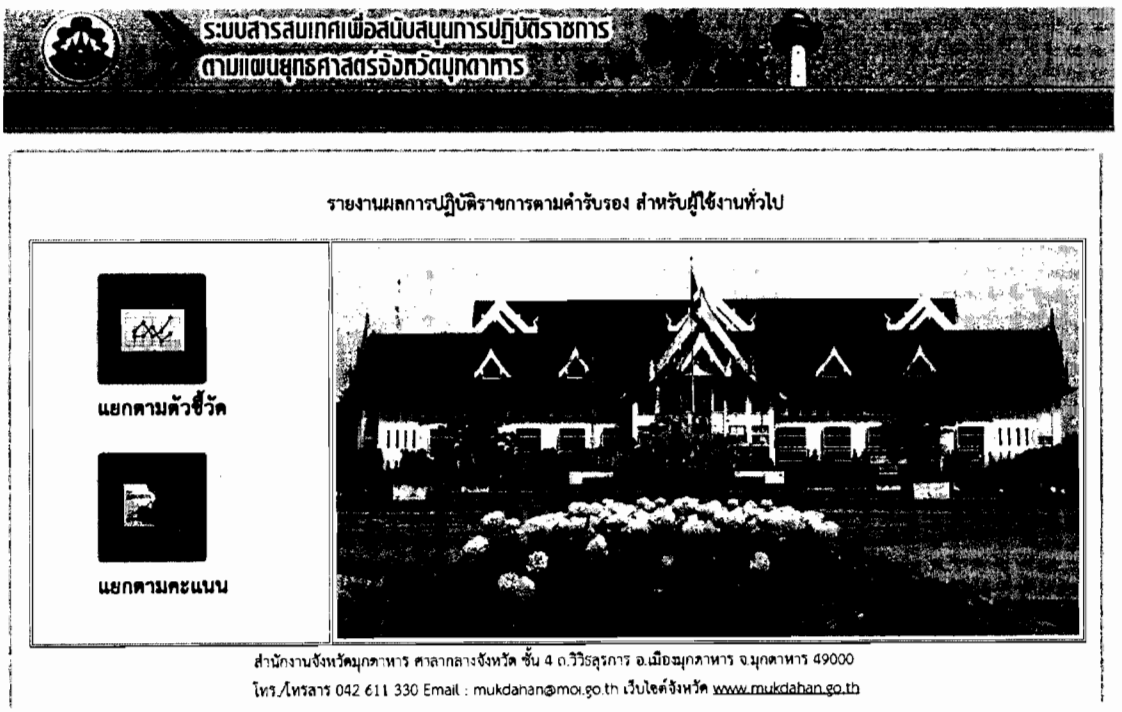


ภาพที่ ค.11 การเลือกปลายทางคัดลอกไฟล์ใช้งานระบบ

หลังจากการติดตั้งไฟล์ระบบฐานข้อมูลและไฟล์ติดตั้งเพื่อใช้งานข้อมูลเรียบร้อยแล้ว การเรียกใช้งานระบบที่ทำการติดตั้งเรียบร้อยแล้ว โดยการเปิดเว็บบราวเซอร์ จากนั้นเข้าไปที่ http://localhost/KPIfinal/ จะปรากฏหน้าจอแรกของการใช้งานระบบ แสดงดังภาพที่ ค.12



ภาพที่ ค.12 หน้าจอเริ่มต้นการใช้งานระบบ



ภาพที่ ค.13 หน้าจอหลักของระบบ

ประวัติผู้วิจัย

ชื่อ	นายรุ่งเพชร กันตะบุตร
ประวัติส่วนตัว	เกิดวันที่ 1 กรกฎาคม พ.ศ. 2525
	ที่อยู่ปัจจุบัน จังหวัดมุกดาหาร
	หมายเลขโทรศัพท์ 088-557-7203
	อีเมล์ mixerorange@hotmail.com
ประวัติการศึกษา	พ.ศ. 2547 สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี
	วิทยาการคอมพิวเตอร์
	มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี
ตำแหน่งและสถานที่ทำงานปัจจุบัน	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
	สำนักงานจังหวัดมุกดาหาร
	สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย